



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область – Кузбасс
город Междуреченск

Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.12.2024 № 3157-п

О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа»

В целях социальной поддержки отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа, обеспечения развития кадрового потенциала и кадровой обеспеченности системы образования Междуреченского муниципального округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса:

1. Установить следующие дополнительные меры социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа:

1.1. Дополнительная мера социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа.

1.2. Дополнительная мера социальной поддержки в виде денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа на оплату коммерческого найма жилого помещения в размере вносимой платы за жилое помещение, предусмотренной договором найма (поднайма), за исключением коммунальных услуг, но не более 10000 (десять тысяч) рублей в месяц на одного работника в течение 3 лет.

2. Утвердить:

2.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа (приложение № 1).

2.2. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа на оплату коммерческого найма жилого помещения (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 № 1688-п «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского городского округа»;

3.2. постановление администрации Междуреченского городского округа от 25.10.2018 № 2705-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 № 1688-п «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского городского округа»»;

3.3. постановление администрации Междуреченского городского округа от 30.11.2021 № 2436-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 № 1688-п «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского городского округа»»;

3.4. постановление администрации Междуреченского городского округа от 11.12.2023 № 3584-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.07.2018 № 1688-п «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского городского округа».

4. Финансовому управлению администрации Междуреченского муниципального округа (Попова Э.Н.) финансирование расходов на предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа, установленных настоящим постановлением, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Междуреченского муниципального округа.

5. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

6. Отделу информационных технологий по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского муниципального округа по социальным вопросам Черкашина Е.П.

Глава Междуреченского
муниципального округа

С.В.Перепилищенко

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ
ВЫПЛАТЫ МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа (далее по тексту - Порядок) разработан в целях привлечения молодых специалистов на работу, закрепления их в муниципальных образовательных учреждениях Междуреченского муниципального округа.

1.2. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа (далее по тексту - выплата) в размере 34500 (тридцать четыре тысячи пятьсот) рублей на одного специалиста.

1.3. Право на получение выплаты предоставляется молодым специалистам, заключившим трудовые договоры по основному месту работы о педагогической деятельности сроком не менее 3 лет с муниципальными образовательными учреждениями Междуреченского муниципального округа.

1.4. Под молодыми специалистами в настоящем Порядке понимаются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

1.5. Предоставление выплаты молодым специалистам осуществляется одновременно всем молодым специалистам, вновь прибывшим на работу в муниципальные образовательные учреждения Междуреченского муниципального округа (далее по тексту - МОУ), на приеме у главы Междуреченского муниципального округа.

1.6. Выплата предоставляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Междуреченского муниципального округа:

Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского муниципального округа» на поддержку участников

образовательного процесса и реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности в рамках подпрограммы «Социальные гарантии в системе образования» муниципальной программы «Развитие системы образования Междуреченского муниципального округа»;

Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики» на поддержку участников образовательного процесса и реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности в рамках подпрограммы «Социальная поддержка в сфере культуры и искусства» муниципальной программы «Культура Междуреченского муниципального округа».

1.7. Выплата предоставляется при наличии бюджетных ассигнований на данные цели.

2. Порядок предоставления выплаты

2.1. Молодой специалист, имеющий в соответствии с настоящим Порядком право и претендующий на получение выплаты, подает руководителю МОУ исходя из подведомственности МОУ личное заявление о предоставлении ему выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Руководитель МОУ предоставляет ежегодно, до 20 сентября (при трудоустройстве молодого специалиста в период с 20 сентября по 20 декабря - незамедлительно), в Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Междуреченского муниципального округа» (далее - МКУ УО) или Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики» (далее - МКУ «УК и МП»), исходя из подведомственности МОУ, сведения о работниках, имеющих статус молодого специалиста, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) ходатайство руководителя МОУ о предоставлении выплаты молодому специалисту;

2) копии диплома об окончании образовательного учреждения;

3) согласие на обработку персональных данных.

2.3. Решение о предоставлении выплаты принимает, исходя из подведомственности, комиссия МКУ УО или МКУ «УК и МП».

2.4. МОУ осуществляют выплаты на основании приказов, изданных ими в соответствии с решением комиссии МКУ УО или МКУ «УК и МП», исходя из подведомственности МОУ.

3. Порядок возврата выплаты

3.1. Молодой специалист обязан вернуть денежные средства, полученные в качестве выплаты, в полном объеме в случае прекращения

(расторжения) трудового договора до истечения 3 лет со дня его заключения по следующим основаниям:

1) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другое МОУ;

2) расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) на основании статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

3) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

4) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 4 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.2. Денежные средства, полученные молодым специалистом в качестве выплаты, подлежат возврату в полном объеме в 30-дневный срок после прекращения (расторжения) трудового договора по основаниям, установленным п. 3.1 настоящего Порядка, путем возврата в кассу МОУ с дальнейшим перечислением на счет местного бюджета Междуреченского муниципального округа.

3.3. В случае если в срок, установленный п. 3.2 настоящего Порядка, денежные средства не будут добровольно возвращены молодым специалистом в кассу МОУ, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

Начальник МКУ УО

Т.Л.Череповская

Начальник МКУ «УК и МП»

О.С.Короткова

Приложение № 1
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде единовременной
денежной выплаты молодым специалистам
муниципальных образовательных учреждений
Междуреченского муниципального округа

Руководителю МОУ _____
(указываются полное наименование МОУ, ФИО
и должность руководителя в зависимости
от подведомственности)
гражданина(ки) _____ (ФИО),
проживающего(ей) по адресу: _____
сот. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с «Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа», утвержденным постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от _____ № _____-п, я являюсь молодым специалистом, окончившим образовательное учреждение _____,

_____ впервые приступившим к работе по специальности в муниципальном образовательном учреждении, и имею право на получение единовременной денежной выплаты.

Прошу предоставить мне _____
(ФИО полностью)

паспорт _____, выданный _____
(номер, серия) (кем, когда)

_____ единовременную выплату в размере _____ рублей.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде единовременной
денежной выплаты молодым специалистам
муниципальных образовательных учреждений
Междуреченского муниципального округа

N	Стаж работы	ФИО (полностью)	Должность, место работы	Наименование и год окончания вуза/ссуза, факультет	Примечание (диплом с отличием, отпуск по уходу за ребенком и т.д.)	Дата приема в МОУ
	Вновь принятые					
1 и т.д.						
	До 1 года					
1 и т.д.						

Руководитель МОУ _____ / _____ /

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА ОПЛАТУ КОММЕРЧЕСКОГО
НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет механизм предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа на оплату коммерческого найма жилого помещения в размере вносимой платы за жилое помещение, предусмотренной договором найма (поднайма), за исключением коммунальных услуг, но не более 10000 (десять тысяч) рублей в месяц на одного работника в течение 3 лет (далее - денежная компенсация).

1.2. Выплата денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа производится с целью повышения уровня социальной защиты педагогических работников, привлечения на работу в муниципальные образовательные учреждения (далее - МОУ), подведомственные Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием Междуреченского муниципального округа» (далее - МКУ УО) и Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики» (далее - МКУ «УК и МП»).

1.3. Предоставление денежной компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Междуреченского муниципального округа:

- МКУ УО на поддержку участников образовательного процесса и реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности в рамках подпрограммы «Социальные гарантии в системе образования» муниципальной программы «Развитие системы образования Междуреченского муниципального округа»;

- МКУ «УК и МП» на поддержку участников образовательного процесса и реализацию мероприятий по повышению кадровой обеспеченности в рамках подпрограммы «Социальная поддержка в сфере культуры и

искусства» муниципальной программы «Культура Междуреченского муниципального округа».

1.4. Денежная компенсация предоставляется при наличии бюджетных ассигнований на данные цели.

1.5. В целях реализации настоящего Порядка под педагогическим работником муниципального образовательного учреждения Междуреченского муниципального округа (далее - педагогический работник) понимается лицо, прибывшее в Междуреченский муниципальный округ на работу из другой территории на основании письменного приглашения МОУ или прибывшее по окончании учреждения профессионального образования.

Денежная компенсация предоставляется при условии заключения педагогическим работником трудового договора с МОУ.

1.6. Условия настоящего порядка не распространяются на педагогических работников, заключивших трудовой договор с МОУ по совместительству.

1.7. Не имеют права на получение денежной компенсации педагогические работники, являющиеся собственниками жилых помещений либо являющиеся нанимателями жилых помещений (или членами семьи нанимателя) по договору социального найма, расположенных на территории Междуреченского муниципального округа.

1.8. Максимальный срок выплаты денежной компенсации не может превышать трех лет с даты заключения трудового договора с МОУ. Перевод педагогического работника из одного МОУ в другое или расторжение трудового договора с МОУ и заключение нового трудового договора с иным МОУ не увеличивают трехлетний срок выплаты денежной компенсации.

2. Порядок предоставления денежной компенсации

2.1. Решение о предоставлении денежной компенсации принимает, исходя из подведомственности комиссия МКУ УО или МКУ «УК и МП».

2.2. МОУ осуществляют выплаты денежной компенсации на основании приказов, изданных ими в соответствии с решением комиссии МКУ УО или МКУ «УК и МП».

2.3. Для получения денежной компенсации педагогические работники представляют на рассмотрение комиссии МКУ УО или МКУ «УК и МП», исходя из подведомственности МОУ, следующие документы:

- личное заявление о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- копию паспорта;
- копию диплома;
- копию договора коммерческого найма (поднайма) жилого помещения;
- копию документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение правообладателя, заключившего договор коммерческого найма

(поднайма) жилого помещения;

- справку о составе семьи;

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на имя заявителя (дата выдачи выписки на момент подачи документов не должна превышать 1 месяц);

- копию приглашения МОУ (при наличии);

-согласие на обработку персональных данных.

2.4. Денежная компенсация выделяется ежемесячно в размере вносимой платы за жилое помещение, предусмотренной договором найма (поднайма), за исключением коммунальных услуг, но не более 10000 (десять тысяч) рублей в месяц на одного работника в течение 3 лет.

2.5. Денежная компенсация носит заявительный характер ежегодно.

Начальник МКУ УО

Т.Л.Череповская

Начальник МКУ «УК и МП»

О.С.Короткова

Приложение
к Порядку предоставления дополнительной меры
социальной поддержки в виде денежной
компенсации педагогическим работникам
муниципальных образовательных учреждений
Междуреченского муниципального округа на оплату
коммерческого найма жилого помещения

Руководителю МОУ _____

(указываются полное наименование
МОУ, ФИО и должность руководителя)

гражданина(ки) _____,
(ФИО)

проживающего(ей) по адресу:

сот. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с «Порядком предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Междуреченского муниципального округа на оплату коммерческого найма жилого помещения», утвержденным постановлением администрации Междуреченского муниципального округа от _____ № _____ прошу предоставить мне _____

(ФИО полностью)

паспорт _____ № _____, выданный (когда) _____
(кем) _____

денежную компенсацию на оплату коммерческого найма жилого помещения.

Копии документов, предусмотренные пунктом 2.3 Порядка, прилагаю.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)