



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.10.2023 № 2758-п

Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» в текущем финансовом году

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» в текущем финансовом году согласно приложению.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по финансам – начальника финансового управления Попову Э.Н.

Первый заместитель главы
Междуреченского городского округа

Е.А.Соловьев

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 02.10.2023 № 2758-п

Порядок
ЗАВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ ПО ИСПОЛНЕНИЮ
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса» (далее – местный бюджет) завершается в части:

операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета – 31 декабря текущего финансового года;

зачисления в местной бюджет поступлений завершеного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Кемеровской области – Кузбассу (далее – УФК по КО) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении местного бюджета завершеного финансового года – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета УФК по КО принимает от Финансового управления администрации Междуреченского городского округа (далее – Финансовое управление) не позднее, чем:

за три рабочих дня до окончания текущего финансового года – документы для доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования расходов (далее – бюджетные данные) до главных распорядителей средств местного бюджета;

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – документы для доведения бюджетных данных до получателей средств местного бюджета;

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – документы для доведения бюджетных ассигнований до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета.

Сроки доведения бюджетных данных до главных распорядителей средств местного бюджета, получателей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, могут уточняться Финансовым управлением.

3. В целях завершения операций по расходам местного бюджета УФК по КО принимает от главных распорядителей средств местного бюджета не

позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года документы для доведения бюджетных данных до получателей средств местного бюджета.

Сроки доведения бюджетных данных могут уточняться Финансовым управлением.

4. Получатели средств местного бюджета (администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета) обеспечивают представление в УФК по КО распоряжений и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, и последующего осуществления перечислений из местного бюджета не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления распоряжения не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления данного распоряжения в УФК по КО.

Сроки представления распоряжений и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых денежных обязательств получателями средств местного бюджета (администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета), могут уточняться Финансовым управлением.

5. УФК по КО осуществляет в установленном порядке перечисления из местного бюджета на основании распоряжений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

6. Остатки неиспользованных бюджетных данных текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в УФК по КО главным распорядителям и получателям средств местного бюджета (главным администраторам и администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета), прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года и не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

7. После 1 января очередного финансового года документы от главных распорядителей и получателей средств местного бюджета (главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) на изменение целевого назначения доведенных бюджетных данных и произведенных перечислений завершеного финансового года не принимаются.

Уточнение поступлений и перечислений в части межбюджетных трансфертов в УФК по КО осуществляется до 1 января очередного финансового года.

После 1 января очередного финансового года уточнение поступлений и перечислений в части межбюджетных трансфертов в УФК по КО осуществляется по согласованию с Финансовым управлением и УФК по КО.

8. Остатки средств местного бюджета завершеного финансового года, поступившие на единый счет местного бюджета, в очередном финансовом

году подлежат перечислению в доход местного бюджета как возврат дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств местного бюджета.

В случае если средства местного бюджета завершеного финансового года возвращены в очередном финансовом году на единый счет местного бюджета по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатель средств местного бюджета в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете получателя бюджетных средств, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в УФК по КО распоряжения для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

9. По состоянию на 1 января очередного финансового года остатки наличных денежных средств в кассах получателей средств местного бюджета не допускаются, за исключением случаев, установленных пунктом 10 настоящего порядка.

10. Получатели средств местного бюджета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими в соответствии с Указаниями Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе. Остаток наличных денежных средств в кассе должен быть согласован с Финансовым управлением письменно.

11. Остатки наличных денежных средств, указанные в пункте 10, не использованные в нерабочие праздничные дни очередного финансового года, подлежат взносу на счет для выдачи и внесения наличных денежных средств не позднее третьего рабочего дня очередного финансового года в целях последующего перечисления в доход местного бюджета как возврат дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств местного бюджета.

12. УФК по КО в последний рабочий день текущего финансового года при наличии неиспользованных остатков средств на счете для выдачи и внесения наличных денежных средств, перечисляют их на единый счет местного бюджета.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете для выдачи и внесения наличных денежных средств, в части средств местного бюджета, средств, поступающих во временное распоряжение муниципальных казенных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, средств муниципальных бюджетных и автономных учреждений не допускается.

13. Операции очередного финансового года за счет указанного в пункте 10 остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном

учете и бюджетной отчетности получателей средств местного бюджета за очередной финансовый год.

14. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета местным бюджетам в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определенном Министерством финансов Кузбасса с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Заместитель главы Междуреченского
городского округа по финансам –
начальник финансового управления

Э.Н.Попова