



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
город Междуреченск
Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.03.2023 № 650-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 20.12.2019 № 2942-п «О поддержке талантливых детей и молодежи Междуреченского городского округа»

В связи с необходимостью внесения изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 27.09.2012 № 1988-п «Об утверждении регламента администрации Междуреченского городского округа»:

1. Приложение № 5 к постановлению администрации Междуреченского городского округа от 20.12.2019 № 2942-п «О поддержке талантливых детей и молодежи Междуреченского городского округа» (в редакции постановлений администрации Междуреченского городского округа от 01.07.2022 № 1434-п, от 12.08.2021 № 1648-п, 28.10.2020 № 1936-п, от 31.03.2020 № 656-п) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Воробьева М.А.) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о.заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Черкашина Е.П.

Временно исполняющий обязанности
главы Междуреченского городского округа

С.В.Перепилищенко

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 20.03.2023 № 650-п

«Приложение № 5
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа от 20.12.2019 № 2942-п
«О поддержке талантливых детей и
молодежи Междуреченского городского округа»

**ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА
ОБУЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. Общие положения

1.1. Адресная социальная помощь на обучение молодежи Междуреченского городского округа (далее – адресная социальная помощь на обучение молодежи) предоставляется студентам (в том числе студентам - выпускникам текущего года) дневной и заочной формы обучения высших (в том числе по программам послевузовского образования, ординатуры, магистратуры) и средне-специальных образовательных организаций профессионального образования всех субъектов РФ, в возрасте до 35 лет включительно, состоящим на регистрационном учете по месту жительства постоянно в городе Междуреченске, в виде единовременной компенсационной выплаты в размере до 100 % стоимости обучения за один учебный год.

1.2. Адресная социальная помощь на обучение молодежи предоставляется за заверченный учебный год, срок подачи заявления на оказание адресной социальной помощи на обучение не позднее 20 сентября и 1 мая текущего календарного года, не позднее истечения 2-х лет по окончанию обучения.

1.3. Приоритетное право на получение адресной социальной помощи на обучение молодежи имеют заявители, отвечающие требованиям, указанным в п.1.1. настоящего положения, и относящиеся к категории малоимущих в соответствии с действующим законодательством, а также обучающиеся по специальностям, входящим в список приоритетных (данный список утверждается решением Межведомственного координационного совета по поддержке талантливых детей и молодежи Междуреченского городского округа ежегодно в зависимости от потребностей муниципального

округа до 15 января текущего календарного года и изменяется по мере необходимости).

1.4. Решение о предоставлении выплаты принимает Межведомственный координационный совет по поддержке талантливых детей и молодежи Междуреченского городского округа (далее - Совет), оформляется решение протоколом.

2. Условия предоставления адресной социальной помощи на обучение молодежи

2.1. Адресная социальная помощь на обучение молодежи предоставляется при условии отсутствия академической задолженности.

2.2. Заявителям, окончившим первый курс высших или средне-специальных образовательных организаций, адресная социальная помощь на обучение молодежи не предоставляется (за исключением лиц, обучающихся по программам ординатуры).

2.3. Адресная социальная помощь на обучение молодежи предоставляется один раз за период обучения в образовательной организации высшего или средне-специального образования.

2.4. Адресная социальная помощь на обучение молодежи носит заявительный характер.

2.5. Адресная социальная помощь на обучение молодежи предоставляется при наличии ходатайства коллегиального органа государственной или муниципальной структуры (учреждения), зарегистрированного в Междуреченском городском округе, заинтересованного в обучении конкретного студента. Данное условие не является обязательным, но влияет на принятие решения Советом.

3. Порядок предоставления адресной социальной помощи на обучение молодежи

3.1. «При обращении за получением адресной социальной помощи на обучение молодежи заявитель предоставляет:

- заявление на получение адресной социальной помощи на обучение молодежи (приложение к настоящему Порядку);
- копию договора на обучение (дополнительное соглашение или справку о стоимости обучения за год);
- копию зачетной книжки, заверенную образовательной организацией или справки об успеваемости студента;
- справку об отсутствии академической задолженности или справку об успеваемости студента заверенную учебным учреждением;
- копию квитанций или Уведомления территориального органа Социального фонда России (СФР) об оплате обучения с указанием ФИО

студента, за которого произведена оплата, за истекший/текущий учебный год;

- документы, подтверждающие отнесение заявителя к категории малоимущих (при необходимости);

- приказ о переводе заявителя из одной образовательной организации в другую (в случае такого перевода);

- ходатайство коллегиального органа государственной или муниципальной структуры (учреждения), зарегистрированного в Междуреченском городском округе, заинтересованного в обучении конкретного студента (в случае наличия);

- справка о всех видах доходах заявителя, родителей, законных представителей, супруга(-и) (если заявитель состоит в законном браке) за текущий год (при наличии доходов). Если заявитель, родители, законные представители, супруг(-а) не осуществляют трудовую деятельность, то предоставляется справка с ГКУ ЦЗН г. Междуреченска о статусе безработного и размере пособия (либо справку о не состоянии на учете).

- иные документы, влияющие на принятие комиссией решения и подтверждающие возникающие разногласия в обстоятельствах, перечне прилагаемых документов и т.п.

Документы из перечня, указанного в пункте 3.1, представляются в случае их издания исходя из формы обучения.

3.2. Прием заявлений и документов к нему (далее - пакет документов) осуществляется отделом по делам молодежи Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики» (далее - МКУ «УК и МП») в течение всего календарного года с регистрацией заявлений в журнале учета. Пакеты документов, не соответствующие требованиям пункта настоящего Порядка, в журнал учета не заносятся и возвращаются заявителям.

Заседание Совета и выплата адресной социальной помощи на обучение молодежи осуществляются 2 (два) раза в год.

3.3. Специалисты отдела по делам молодежи МКУ «УК и МП» перед заседанием Совета:

- готовят выписку из протоколов заседаний Совета о не предоставлении данной выплаты кандидатам текущего периода в предшествующие периоды, учитывая срок договора на обучение студента;

- производят сверку принятых заявлений и документов к ним на предмет соответствия настоящему Порядку.

Ответственность за соответствие пакета документов требованиям пункта 3.1. настоящего Порядка, за полноту, своевременность и предоставление документов Совету несет начальник отдела по делам молодежи МКУ «УК и МП».

В случае возникновения вопросов, необходимости уточнений при принятии решения о предоставлении адресной социальной помощи на обучение молодежи по отдельным заявителям МКУ «УК и МП», а также

Совет вправе запросить у заявителей дополнительную информацию, помимо указанной в пункте 3.1. настоящего порядка.

3.4. Рассмотренные Советом пакеты документов не возвращаются, местом хранения (на период 5 лет) устанавливается отдел по делам молодежи МКУ «УК и МП». Ответственность за сохранность рассмотренных пакетов документов в течение периода хранения несет начальник отдела по делам молодежи МКУ «УК и МП».

3.5. На основании оформленного протокола отдела по делам молодежи МКУ «УК и МП» готовит проект постановления администрации Междуреченского городского округа о выделении средств на адресную социальную помощь на обучение молодежи.

3.6. Финансирование адресной социальной помощи на обучение молодежи осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Междуреченский городской округ» Управлению социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа на предоставление субсидии на иные цели МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» на оказание адресной социальной помощи на обучение молодежи в рамках муниципальной программы «Молодежь Междуреченского городского округа».

Начальник отдела координации
социальных вопросов
администрации Междуреченского
городского округа

Н.И.Красова

В Межведомственный координационный совет
по поддержке талантливых детей и молодежи
Междуреченского городского округа

от _____

(Ф.И.О. студента)

Адрес постоянного регистрационного учета
по месту жительства в городе Междуреченске:

Контактный телефон: _____

Паспортные данные: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить адресную социальную помощь на обучение молодежи за _____ учебные годы, так как являюсь: студентом _____ курса/выпускником года _____
(наименование образовательной организации)

С Порядком оказания адресной социальной помощи на обучение молодежи Междуреченского городского округа (единовременной выплаты на обучение) (далее - Порядок) ознакомлен.

Заверяю, что Заявление на предоставление адресной социальной помощи на обучение молодежи в соответствии с вышеуказанным Порядком мною подается впервые.

Информация о замене (перемене, смене) фамилии, имени, отчества в период с _____ по _____ (указать годы обучения):

_____ (варианты заполнения: не производилось/прежняя фамилия, имя, отчество - _____)

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

Дата

Ф.И.О.

подпись

Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных» Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики» на обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (добавление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных. Согласие дается с тем, что мои персональные данные будут использоваться в целях реализации моего права на получение адресной социальной помощи на обучение молодежи Междуреченского городского округа (единовременную выплату на обучение) в соответствии с действующим законодательством в течение всего периода их предоставления и до достижения цели обработки персональных данных. Мне известно, что отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 –ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании заявления, поданному в Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики». Отзыв согласия на обработку персональных данных влечет за собой прекращение реализации моего права.

Дата

Ф.И.О.

подпись

Отметка о принятии: номер _____ и дата _____ регистрации в Журнале.

Ф.И.О. специалиста принявшего пакет документов _____