



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Кемеровская область - Кузбасс**  
**город Междуреченск**  
**Администрация Междуреченского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2021 № 2690-п

Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами администрации Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 16.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса»:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых нормативными правовыми актами администрации Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Органам муниципального контроля (Твиретина О.А., Шлендер С.Э., Кондратьева Е.Г.) обеспечить разработку проектов постановлений администрации Междуреченского городского округа, устанавливающих обязательные требования, их согласование и утверждение.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (М.А. Воробьева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Н.В. Васильева) разместить настоящее постановление на

официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского городского округа по промышленности и строительству Перепилищенко С.В., заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и инвестиционной политике Легалову Т.В., заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству Шелковникова М.Н.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

Приложение  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 28.12.2021 № 2690-п

**ПОРЯДОК  
УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ  
ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛИВАЕМЫХ НОРМАТИВНЫМИ  
ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ  
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ) и определяет правовые и организационные основы установления в проектах муниципальных нормативных правовых актов администрации Междуреченского городского округа, проектах Совета народных депутатов Междуреченского городского округа, вносимых в качестве правотворческой инициативы главой Междуреченского городского округа (далее - проект МНПА), обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее - обязательные требования), и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований в соответствии с главой 3 настоящего Порядка.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, используются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса и муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса».

**2. Порядок установления обязательных требований**

2.1. Администрацией Междуреченского городского округа, муниципальными учреждениями, ответственными за подготовку проекта МНПА, устанавливающего обязательные требования (далее - разработчик), при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона от 31.07.2020 №

247-ФЗ, и определены:

а) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

б) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

в) в зависимости от объекта установления обязательных требований:

осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

г) формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

д) структурные подразделения (должностные лица) администрации Междуреченского городского округа, муниципальные учреждения, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.1.1. Сведения, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, указываются в пояснительной записке к проекту МНПА, содержащего обязательные требования.

2.2. Проект МНПА, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1, 2, 2.1 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

2.3. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта МНПА, разработчик в течение одного рабочего дня, следующего за днем направления проекта МНПА на согласование в заинтересованные органы, муниципальные учреждения, в установленном порядке обеспечивает размещение на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт):

проекта МНПА;

пояснительной записки к проекту МНПА;

информации о сроках проведения публичного обсуждения, устанавливаемых в соответствии с абзацем 5 настоящего пункта, о наименовании разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 7 (семи) календарных дней. Срок проведения публичного обсуждения исчисляется со дня, следующего за днем размещения документов и информации, указанных в настоящем пункте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представить их лично разработчику. По внесенным предложениям (замечаниям) разработчик принимает меры по доработке проекта МНПА, а в случае несогласия - готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основания своего несогласия (возражения). О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

2.4. В случае, если в отношении проекта МНПА необходимо проведение процедуры оценки регулирующего воздействия в соответствии с постановлением администрации Междуреченского городского округа от 27.11.2015 № 3574-п «О порядке исполнения функций по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов», возможность проведения публичного обсуждения проекта МНПА обеспечивается в рамках публичных консультаций, проводимых в соответствии с указанным муниципальным правовым актом.

2.5. Оценка установленных проектом МНПА обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальным правовым актам, проводится в рамках правовой экспертизы проекта МНПА.

### **3. Порядок оценки применения обязательных требований**

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

а) формирование разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте, доработка проекта доклада с учетом результатов его публичного обсуждения, утверждение и направление доклада для рассмотрения в экономическое управление администрации Междуреченского городского округа;

б) рассмотрение доклада рабочей группой в составе первого заместителя главы Междуреченского городского округа по промышленности и строительству, заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и инвестиционной политике, заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству,

начальника экономического управления, начальника правового управления, должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, и принятие одной из рекомендаций, указанных в пункте 3.13 настоящего Порядка.

3.3. Разработчик 1 раз в 6 лет проводит оценку применения обязательных требований в отношении указанного муниципального нормативного правового акта в соответствии с целями, предусмотренными в пункте 3.1 настоящего Порядка, готовит проект доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5 - 3.8 настоящего Порядка, и в целях публичного обсуждения проекта доклада размещает его на официальном сайте.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

- а) результаты мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования;
- б) результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;
- в) результаты анализа административной и судебной практики;
- г) обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте (далее - субъекты регулирования);
- д) позиции структурных подразделений (должностных лиц) администрации Междуреченского городского округа, муниципальных учреждений, в том числе полученные при разработке проекта МНПА на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В доклад включается следующая информация:

- а) общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;
- б) результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;
- в) выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

При составлении доклада рекомендуется использовать форму доклада о достижении целей введения обязательных требований и требований к его содержанию, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 30.04.2021 N 237.

3.6. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

- а) общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

- б) нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования;
- в) цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков);
- г) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования;
- д) перечень содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте обязательных требований;
- е) сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);
- ж) сведения о полномочиях администрации Междуреченского городского округа на установление обязательных требований.

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в проекте доклада, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования:

- а) соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ;
- б) достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);
- в) информация о динамике ведения предпринимательской деятельности в соответствующей сфере;
- г) изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;
- д) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);
- е) количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;
- ж) количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, об обжаловании постановлений административных комиссий муниципального образования «Междуреченский городской округ» о привлечении лиц к административной ответственности;
- з) анализ влияния социально-экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать один из следующих выводов:

а) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований;

б) о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;

в) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные подпунктами «б», «в» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируются при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

а) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

б) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

в) наличие в различных муниципальных нормативных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

г) отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

д) наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

е) наличие неактуальных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

ж) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона №247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям муниципальных программ;

з) отсутствие у (наименование органа местного самоуправления) предусмотренных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.



Вывод, предусмотренный подпунктом «а» пункта 3.8 настоящего Порядка, формулируется при отсутствии случаев, предусмотренных подпунктами «а» - «з» настоящего пункта.

3.10. Срок публичного обсуждения проекта доклада не может составлять менее 30 (тридцати) календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному или почтовому адресу, указанному на официальном сайте или представить их лично разработчику.

3.11. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта доклада, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, осуществляет доработку проекта доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) разработчик в пределах срока, указанного в абзаце 2 настоящего пункта, готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили разработчику.

3.12. Разработчик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня истечения срока, указанного в абзаце 2 пункта 3.11 настоящего Порядка, направляет доработанный проект доклада, подписанный руководителем разработчика, для рассмотрения в экономическое управление администрации Междуреченского городского округа с одновременным размещением доклада на официальном сайте.

3.13. Рабочая группа рассматривает доклад и принимает одну из следующих рекомендаций:

а) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований;

б) о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;

в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

Рекомендация подписывается заместителем главы Междуреченского городского округа по экономике и инвестиционной политике и направляется экономическим управлением разработчику доклада.

3.14. На основании рекомендации, указанной в пункте 3.13

настоящего Порядка, разработчик принимает одно из следующих решений:

- а) о дальнейшем применении обязательных требований;
- б) о дальнейшем применении обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования;
- в) об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б», «в» настоящего пункта, разработчик обеспечивает внесение изменений в муниципальный нормативный правовой акт либо признание его утратившим силу в течение 90 (девяносто) дней со дня вынесения рекомендаций, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 3.13 настоящего Порядка.

3.15. Разработчик в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня вынесения рекомендации, указанной в пункте 3.13 настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

Заместитель главы Междуреченского  
городского округа по экономике  
и инвестиционной деятельности

Т.В. Легалова