



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
город Междуреченск
Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2021 № 1845-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 09.11.2018 № 2846-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела»

В связи с принятием постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Кемеровской области от 07.12.2018 № 104-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела в Кемеровской области», постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.05.2009 № 200 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости услуг,

предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса»:

1. Внести следующие изменения в постановления администрации Междуреченского городского округа от 09.11.2018 № 2846-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела» (в редакции постановления администрации Междуреченского городского округа от 05.06.2019 № 1225-п):

1.1. В наименовании постановления слова «Междуреченский городской округ» заменить словами «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса»;

1.2. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Кемеровской области от 07.12.2018 № 104-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела в Кемеровской области», постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.05.2009 № 200 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего

постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Воробьева М.А.) обеспечить размещение настоящего постановления в Междуреченской городской газете «Контакт» в полном объеме.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Хвалевко Н.Г.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 09.09.2021 № 1845-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА» НА
ВОЗМЕЩЕНИЕ СТОИМОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ
СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО
ПОГРЕБЕНИЮ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЕ ПО
ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» (далее – местный бюджет) на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела (далее – субсидия).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

претенденты на получение субсидии - специализированные службы по вопросам похоронного дела, на которые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» органы местного самоуправления возложили обязанность по осуществлению погребения умерших, в случаях, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка (далее – претенденты);

получатели субсидии - специализированные службы по вопросам похоронного дела, на которые в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» органы местного самоуправления возложили обязанность по осуществлению погребения умерших, в случаях, предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, с которыми заключено соглашение о предоставлении субсидии между главным распорядителем средств местного бюджета и юридическим лицом о предоставлении субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение затрат на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела (далее – соглашение).

1.3. Субсидия предоставляется с целью осуществления отдельного государственного полномочия Кемеровской области - Кузбасса по возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба), в следующих случаях:

- 1) если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером;
- 2) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;
- 3) если умерший является не востребовавшимся;
- 4) если умерший является неопознанным.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета как получателем бюджетных средств - Управлением социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа, на который правовым актом муниципального образования возложены отдельные государственные полномочия в части реализации полномочия Кемеровской области - Кузбасса по возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела (далее – главный распорядитель).

1.5. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период по разделу 10 «Социальная политика», подразделу 03 «Социальное обеспечение населения», целевой статье 0210080110 «Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению в соответствии с Законом Кемеровской области от 7 декабря 2018 года № 104-ОЗ «О некоторых вопросах погребения и похоронного дела в Кемеровской области», виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», в рамках подпрограммы «Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка населения Междуреченского городского округа», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю в установленном порядке.

1.6. Право на получение субсидии имеют специализированные службы, созданные органами местного самоуправления Междуреченского городского округа в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», действующие на территории Междуреченского городского округа, на которые в соответствии с действующим законодательством возлагается обязанность по

осуществлению погребения умерших, в случаях предусмотренных пунктом 1.3 Порядка.

1.7. Возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе производится исходя из стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, указанному в пункте 1 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в размере, установленном пунктом 1 статьи 10 указанного Федерального закона.

1.8. Размер возмещения понесенных специализированной службой расходов по погребению определяется исходя из стоимости услуг на день смерти, установленной пунктом 1 статьи 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

1.9. Критерии отбора претендентов соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

1.10. Способ проведения отбора – запрос предложений.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Проведение отбора осуществляется главным распорядителем на основании заявки о предоставлении субсидии на возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела, на которую в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» органы местного самоуправления возложили обязанность по осуществлению погребения умерших, в случаях предусмотренных пунктом 1.3 настоящего Порядка, и документов указанных в пунктах 2.3, 3.3 настоящего Порядка.

2.2. Главный распорядитель не позднее 55 календарных дней до начала периода предоставления субсидии, размещает на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.uszn-mzk.ru>) извещение о проведении отбора претендентов на получение субсидии с указанием следующей информации:

срока проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок и документов). Срок подачи заявок и документов не может быть менее 30 календарных дней с даты начала их подачи;

периода предоставления субсидии;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается

проведение отбора; - результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка;

цели и результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктами 1.3 и 3.11 настоящего Порядка;

требований к претендентам в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых претендентами для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и документов претендентами и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, подаваемых претендентами, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения и оценки заявок и документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядка предоставления претендентам разъяснений положений извещения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка, в течение которого претендент, прошедший отбор, должен подписать соглашение;

условий признания претендента, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателя субсидии в соответствии с 2.6 настоящего Порядка.

2.3. Требования к претендентам на получение субсидии:

2.3.1. Соответствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

– отсутствие у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– отсутствие у претендента просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

– претендент не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность претендента не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента – юридического лица, о претенденте – индивидуальном предпринимателе;

– претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном)

капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

– претендент не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Междуреченского городского округа на цели, указанные в настоящем Порядке;

2.3.2. претендент является специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области – Кузбасса», установленной постановлением администрации Междуреченскрго городского округа.

2.4. Претенденты в срок, указанный в извещении, представляют главному распорядителю следующие документы:

– заявку о предоставлении субсидии согласно приложению №1 к настоящему Порядку, которая включает, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке;

– обязательство по осуществлению погребения в случаях, предусмотренных п. 1.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

– плановый расчет размера субсидии на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела на соответствующий финансовый год и плановый период, в случаях, указанных в подпункте 1.3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, передаются главному распорядителю вместе с сопроводительным письмом, которое составляется в 2 экземплярах в произвольной форме, на бумажном носителе с описью вложения по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, ул.Космонавтов, 17.

2.6. Главный распорядитель:

в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные претендентом документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка. В случае сомнения в достоверности сведений, указанных в документах, главный распорядитель вправе потребовать от претендента представление иных документов, в том числе первичного учета и отчетности, на основании которых эти сведения включены в представленные документы (далее – иные

документы). Иные документы претендентом представляются не позднее 2 рабочих дней со дня получения запроса от главного распорядителя;

не позднее 15 рабочих дней после окончания срока подачи документов, указанного в извещении, принимает решение о соответствии (несоответствии) претендента критериям отбора и в указанный срок информирует претендента о принятом решении путем направления письменного уведомления способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта его получения, а также по телефонам, указанным в заявке. В случае принятия решения о соответствии претендента критериям отбора одновременно с указанным уведомлением претенденту для подписания направляются два экземпляра проекта соглашения.

Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о принятом решении, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения документов;
информация о претендентах, заявки которых были рассмотрены;
информация о претендентах, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений извещения, которым не соответствуют такие заявки;
наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.7. Основанием для принятия решения о несоответствии претендента критериям отбора являются:

- несоответствие претендента целям предоставления субсидии и требованиям, указанным в подпунктах 1.3 и 2.3 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной претендентом информации, содержащейся в документах;
- непредставление либо представление не в полном объеме документов, необходимых для предоставления субсидии, или представление документов, содержащих недостоверные сведения, а также несоответствия представленных документов требованиям, установленным подпунктом 2.4 настоящего Порядка;
- непредставление документа, необходимого для возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;
- обращение за возмещением указанных услуг последовало позднее шести месяцев со дня погребения.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Главный распорядитель осуществляет предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3.2. Требования к получателям субсидии аналогичны требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, аналогичен перечню документов, указанному в пункте 2.4. настоящего Порядка.

3.4. Главный распорядитель рассматривает представленные получателем субсидии документы, указанные в пункте 3.2. настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня получения документов.

3.5. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии, являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.6. Размер субсидии определяется главным распорядителем на основании планового расчета размера субсидии на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе, согласно приложению №3, в случаях, указанных в подпункте 1.3 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели главному распорядителю в местном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Размер субсидии рассчитывается в рублях, по формуле:

$C = K_{\text{зах}} \times P_{\text{су}}$, где

C – размер субсидии специализированной службе на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению,

$K_{\text{зах}}$ – количество случаев захоронения умерших, в случаях указанных в пункте 1.3 Порядка, в году предшествующем году предоставления субсидии,

$P_{\text{су}}$ – размер стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

3.7. Порядок и сроки возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии определяются в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

3.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной постановлением администрации Междуреченского городского округа.

В соглашении в обязательном порядке предусматриваются:

- условия и цели предоставления субсидии;
- размер, сроки и порядок предоставления субсидии;
- права и обязанности главного распорядителя и получателя субсидии;
- ответственность сторон;
- порядок, формы и сроки составления и предоставления получателем субсидии отчетности об использовании средств субсидии;
- контроль исполнения соглашения;
- порядок возврата субсидии в местный бюджет, в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- согласие получателя субсидии, на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченными органами муниципального финансового контроля Междуреченского городского округа за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- срок действия соглашения;
- условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения путем подписания дополнительного соглашения или расторгают соглашение при не достижении согласия по новым условиям;
- запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставлением указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии.

3.9. Получатель субсидии, получивший проект соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня его получения подписывает оба экземпляра и представляет их для подписания главному распорядителю.

В случае отказа от подписания проекта соглашения получатель субсидии обязан уведомить главного распорядителя в письменном виде.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем на основании документов, предоставленных получателем субсидии:

- справки о смерти установленной формы, выданной органом записи актов гражданского состояния, или заверенную в установленном порядке копию документа, выданного компетентным органом иностранного государства, подтверждающего факт смерти, при условии его легализации (консульской или осуществленной путем проставления апостиля), при погребении умерших, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и не являвшихся пенсионерами, неостребованных и неопознанных;
- справки органа записи актов гражданского состояния, подтверждающую, что ребенок родился мертвым, или заверенную в установленном порядке копию документа, выданную компетентным органом иностранного государства, подтверждающего, что ребенок родился мертвым, при условии его легализации (консульской или осуществленной путем проставления апостиля), при погребении ребенка, рожденного мертвым по истечении 154 дней беременности;
- расчета потребности в средствах на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела за месяц, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- распоряжения на перечисление субсидии, на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе действующей на территории Междуреченского городского округа, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

3.11. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем в срок не позднее 10-го рабочего дня с даты подписания распоряжения на перечисление субсидии за отчетный период, на расчетный счет, открытый получателем субсидии в российской кредитной организации и указанный в соглашении.

3.12. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат, стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела, на цели указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии обязан осуществлять обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

4.2. Отчетность об использовании средств и достижении результатов предоставления субсидии представляется получателем субсидии главному распорядителю ежеквартально до 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, установленной соглашением.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля, в том числе на основании документов первичного учета, осуществляемого непосредственно получателем субсидии.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, достоверность и полноту представляемых отчетов и сведений.

5.3. При выявлении главным распорядителем либо органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии или несоответствия представленных отчетов о поступлении и использовании субсидии данным документов первичного учета предоставление субсидии прекращается на основании решения главного распорядителя и органов муниципального финансового контроля.

В течение 5 рабочих дней со дня обнаружения фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляются заверенные копии решений или документов, которыми прекращено предоставление субсидии, а также письменные уведомления о необходимости возврата необоснованно полученной субсидии.

Необоснованно полученная субсидия подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии копии решения или документа, которым прекращено предоставление субсидии, а также письменного уведомления о необходимости возврата необоснованно полученной субсидии.

5.4. В случае невыполнения получателем субсидии в установленный срок требования о возврате субсидии в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока главный распорядитель принимает меры по взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в местный бюджет в судебном порядке.

5.5. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению получателем субсидии в местный бюджет в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Начальник Управления социальной
защиты населения администрации
Междуреченского городского округа

С.Н.Ченцова

Приложение № 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

ЗАЯВКА
о предоставлении субсидии

_____ (наименование предприятия)

просит предоставить субсидию на возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

Сведения об организации:

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами _____
2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
3. Код причины постановки на учет (КПП) _____
4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____
5. Дата государственной регистрации _____
6. Размер субсидии, тыс. рублей _____
7. Реквизиты для перечисления субсидии _____
8. Необходимость предоставления субсидии _____

Настоящим заявлением подтверждаю, что

_____ :
(наименование организации)

- является специализированной службой по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования «Междуреченский

городской округ Кемеровской области – Кузбасса», установленной постановлением администрации Междуреченского городского округа;

- не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной и местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным и местным бюджетом;
- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- в течение текущего финансового года не получала средства из бюджета Междуреченского городского округа и бюджета Кемеровской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;
- не имеет фактов нецелевого использования субсидий из областного бюджета, или местного бюджета.

Настоящим гарантирую достоверность представленных к заявлению и прилагаемых документах сведений и подтверждаю право Управления социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа запрашивать

у _____
(наименование организации)

и в уполномоченных органах государственной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

(подпись руководителя организации)

(расшифровка подписи)

(подпись бухгалтера организации)

(расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

Обязательство по осуществлению погребения в соответствии с Федеральным законом от 12.01.96 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Кемеровской области от 07.12.2018 № 104-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере погребения и похоронного дела в Кемеровской области», Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 08.05.2009 № 200 «Об утверждении Порядка возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, и выплаты социального пособия на погребение»

Дата _____

_____ (полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего погребение (далее - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель))

В лице _____ (Ф.И.О. руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ (документ, подтверждающий полномочия)

принимает на себя обязательство с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

осуществлять погребение:

- 1) если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером;
- 2) рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;
- 3) если умерший является не востребовавшимся;
- 4) если умерший является неопознанным.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

Плановый расчет размера субсидии на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела на 20 ____ г. и на плановый период

№ п/п	Количество случаев захоронения умерших, в случаях указанных в пункте 1.2. Порядка, в году предшествующем году предоставления субсидии	Размер стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному ФЗ от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»	Плановый размер субсидии на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению		
			20 ____ г., руб.	плановый период	
				20 ____ г., руб.	20 ____ г., руб.
1	2	3			
		ИТОГО:			

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления _____

Приложение № 4 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

Расчет потребности в средствах на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

за _____ 20 ____ г.
(месяц) (год)

№ п/п	ФИО умершего	№ и дата справки о смерти	Размер возмещения, руб.
1	2	3	4
	ИТОГО:		

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата составления _____

Приложение № 5 к Порядку предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе по вопросам похоронного дела

Распоряжение

на перечисление субсидии, на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе действующей на территории Междуреченского городского округа

от _____ № _____

На основании соглашения (дополнительного соглашения) от _____ перечислить _____

(наименование получателя субсидии)

За _____

(отчетный период предоставления субсидии, месяц, год)

субсидию в размере _____ руб. _____ коп. _____

(сумма прописью)

КБК расходов _____

№ п/п	Наименование	Численность, человек	Размер субсидии, рублей
	субсидия на возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению специализированной службе действующей на территории Междуреченского городского округа		
	Всего		

Начальник управления социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа

(подпись)

(расшифровка)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка)