



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Кемеровская область - Кузбасс**  
**город Междуреченск**  
**Администрация Междуреченского городского округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2021 № 505-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 27.01.2021 № 105-п «Об утверждении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Междуреченского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 23.11.2015 № 3506-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений Междуреченского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»:

1. Приложения № 8, 9 к постановлению администрации Междуреченского городского округа от 27.01.2021 № 105-п «Об утверждении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта Междуреченского городского округа»

изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

4. Муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта Междуреченского городского округа» (Пономарев И.В.) включить муниципальное задание в реестр муниципальных заданий, а также обеспечить размещение муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Хвалевко Н.Г.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

Приложение № 1  
к постановлению администрации Междуреченского  
городского округа

от 18.03.2021 № 505-п

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №<sup>1</sup>**

**8**

а 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Дата начала действия

Дата окончания  
действия<sup>2</sup>

Код по сводному  
реестру

Форма по  
ОКУД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2021

93.11

Наименование муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта "ОСОК  
"Томусинец"

Вид деятельности муниципального  
учреждения (обособленного  
подразделения)

Физическая культура и спорт

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы Обеспечение доступа к объектам спорта

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню 350011333  
000000120  
07101

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
						наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
931900.P.45.1.01580003000						Готовность к эксплуатации спортивного объекта	процент	744	100	100	100	5		
						Наличие обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0	0		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		описание работы	20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	# 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

931900.Р.45.1.01580003000						Количество мероприятий	шт	796	Предоставление для работников МКУ "УФКиС" и подведомственных учреждений, для занимающихся в спортивных школах, для участников выполнения нормативов ГТО: помещений; футбольных полей; мини-футбольного поля; волейбольной площадки; баскетбольной площадки; беговой дорожки; зала вольной борьбы; зала ринга; тренажерного зала; спортивного зала; одоривительных центров	18806	18806	18806				10	1881
---------------------------	--	--	--	--	--	------------------------	----	-----	---	-------	-------	-------	--	--	--	----	------

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Местные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

Ведение книги жалоб и предложений; отчеты по благоустройству и озеленению; отчеты о выполнении мероприятий по подготовке к зиме; акты проверки готовности объектов к новому учебному году; отчеты по экономии энергоресурсов	Годовая - до 15 января года следующего за отчетным; ежеквартально - до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Муниципальное казенное учреждение "Управление физической культуры и спорта Междуреченского городского округа"
---	---	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении  
муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении  
муниципального задания

ежеквартально до 10 числа, следующим за отчетным кварталом и ежегодно до 15 числа,  
следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о  
выполнении муниципального задания

10.12.2021

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении  
муниципального задания

по факту исполнения

5. Иные показатели, связанные с выполнением  
муниципального задания<sup>10</sup>

по факту исполнения

Начальник МКУ "УФКиС МГО"

И.В. Пономарев

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные *казенные* учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 18.03.2021 № 505-п

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №<sup>1</sup>**

**9**

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	55.1
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение физической культуры и спорта "Центр зимних видов спорта"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Физическая культура и спорт

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть I. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы Обеспечение доступа к объектам спорта

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

350011333  
000000120  
07101



2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
931900.Р.45.1.01580003000						Готовность к эксплуатации спортивного объекта	процент	744	100	100	100	5	
						Наличие обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0	0	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование)	(наименование)	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		описание работы	20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	20 <u>21</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>22</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>23</u> год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>6</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

931900.Р.45.1.01580003000						Количество мероприятий	шт	796	Предоставление для работников подведомственных учреждений и для занимающихся в спортивных школах: помещений; спортивного зала; гондольной канатной дороги; парно-кресельной канатной дороги; площадки для физкультурно-оздоровительных занятий; волейбольной площадки; баскетбольной площадки; футбольного поля; горнолыжных трасс	4469	4469	4469				10	447
---------------------------	--	--	--	--	--	------------------------	----	-----	--	------	------	------	--	--	--	----	-----

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Местные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

<p>Ведение книги жалоб и предложений; отчеты по благоустройству и озеленению; отчеты о выполнении мероприятий по подготовке к зиме; акты проверки готовности объектов к новому учебному году; отчеты по экономии энергоресурсов</p>	<p>Годовая - до 15 января года следующего за отчетным; ежеквартально - до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Муниципальное казенное учреждение "Управление физической культуры и спорта Междуреченского городского округа"</p>
---	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении  
муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального  
задания

ежеквартально до 10 числа, следующим за отчетным кварталом и ежегодно до 15 числа,  
следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении  
муниципального задания

10.12.2021

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении  
муниципального задания

по факту исполнения

5. Иные показатели, связанные с выполнением  
муниципального задания <sup>10</sup>

по факту исполнения

Начальник МКУ "УФКиС МГО"

И.В. Пономарев

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные *казенные* учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).