



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
город Междуреченск
Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.11.2020 № 2120-п

Об утверждении Перечней муниципальных услуг

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг предоставляемых исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления»:

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления, в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме, в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям муниципальных учреждений в течение месяца после утверждения типовых административных регламентов оказания услуг разработать административные регламенты оказания муниципальных услуг.

4. Признать утратившими силу следующие постановления:

постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2016 №3533-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

постановление администрации Междуреченского городского округа от 01.03.2017 №476-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2016 №3533-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

постановление администрации Междуреченского городского округа от 17.01.2018 №65-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2016 №3533-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

постановление администрации Междуреченского городского округа от 15.04.2019 №831-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2016 №3533-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

постановление администрации Междуреченского городского округа от 10.03.2020 №449-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2016 №3533-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ».

5. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

6. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Воробьева М.А.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы Междуреченского городского округа, курирующих соответствующее направление деятельности.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н.Чернов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 21.11.2020 № 2120-п

**Перечень
муниципальных услуг, оказываемых органами местного
самоуправления**

1. Выдача градостроительного плана земельного участка.
2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории, внесение в нее изменений и ее отмены.
3. Согласование паспорта внешней отделки фасадов зданий, сооружений или их частей.
4. Выдача разрешения на строительство.
5. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.
6. Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
7. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
8. Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.
9. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
10. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.
11. Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аннулирование такого разрешения.
12. Согласование поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма.
13. Выдача согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма.

14. Согласование вселения в занимаемое нанимателем по договору социального найма жилое помещение других граждан в качестве членов семьи.

15. Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

16. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

17. Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

18. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

19. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

20. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма.

21. Предоставление жилого помещения по договору социального найма или в собственность бесплатно.

22. Прием заявлений, документов граждан на включение в реестр получателей долгосрочных целевых жилищных займов, социальных выплат на приобретение (строительство) жилых помещений.

23. Включение молодых семей в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

24. Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда).

25. Передача принадлежащего гражданам на праве собственности жилого помещения в муниципальную собственность.

26. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

27. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

28. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов.

29. Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, садоводства.

30. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

31. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе.

32. Проведение аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута.

33. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на землях или земельных участках без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, без проведения торгов.

34. Установление соответствия вида разрешенного использования земельного участка Классификатору видов разрешенного использования земельных участков.

35. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование по результатам конкурса или аукциона.

36. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества.

37. Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов.

38. Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность.

39. Признание граждан малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

40. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки Почетным гражданам города Междуреченска по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, электроэнергию в форме компенсационных выплат.

41. Назначение и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования.

42. Установление дополнительной меры социальной поддержки участникам и инвалидам ВОВ 1941-1945 годов по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и топлива в форме компенсационных выплат.

43. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки гражданам, зарегистрированным на территории Междуреченского городского округа в домах с печным отоплением, в форме частичной денежной компенсации расходов на приобретение твердого топлива (угля) в пределах норматива потребления.

44. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки лицам, проработавшим в тылу в период с 22.06.1941 по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за

самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны в форме ежемесячной денежной выплаты на частичную оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе стоимости топлива и его доставки гражданам, проживающим в домах без центрального отопления.

45. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан.

46. Предоставление выплат гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин муниципального образования" или аналогичных званий.

47. Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям медицинских работников, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Кемеровской области - Кузбасса.

48. Оказание экстренной адресной материальной помощи гражданам, проживающим на территории муниципального образования, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

49. Выдача разрешений на право организации розничного рынка.

50. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства.

51. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов.

52. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства.

53. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

54. Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд».

55. Присвоение квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории».

Заместитель главы
Междуреченского городского округа
по экономике и финансам

Т.В.Легалова

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 21.11.2020 № 2120-п

**Перечень услуг,
предоставляемых муниципальными учреждениями и другими
организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ),
подлежащих включению в реестр муниципальных услуг и
предоставляемых в электронной форме**

Образование

1. Зачисление в образовательное учреждение.
2. Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет.
3. Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) и профессиональные образовательные программы.
4. Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках.
5. Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.
6. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости.
7. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение.

Культура

8. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату и базам данных муниципальных библиотек.
9. Предоставление доступа к изданиям, переведенным в электронный вид, хранящимся в муниципальных библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

10. Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий.

11. Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремесел на территории муниципального образования.

12. Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии.

Жилищно-коммунальное хозяйство

13. Выдача копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, выдача которых относится к полномочиям соответствующего муниципального учреждения.

Заместитель главы
Междуреченского городского округа
по экономике и финансам

Т.В.Легалова