



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.10.2019 № 2348-п

Об утверждении состава и Положения о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 21.07.2017 №1807-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа, в средствах массовой информации»:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации, согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Междуреченского городского округа от 31.01.2018 № 168-п «Об утверждении состава и Положения о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации», от 12.12.2018 № 3085-п «О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 31.01.2018 №168-п «Об утверждении состава и Положения о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации».

4. Отделу информационных технологий организационно-кадрового управления администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 25.10.2019 № 2348-п

Состав
конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение
части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию
населения о работе органов местного самоуправления
Междуреченского городского округа в средствах
массовой информации

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Чернов
Владимир Николаевич | - глава Междуреченского городского округа,
председатель комиссии |
| Воробьева
Мария Анатольевна | - начальник отдела по работе со СМИ
администрации Междуреченского
городского округа, секретарь комиссии |
| Мельникова
Юлия Олеговна | - начальник отдела планирования и
бухгалтерского учета администрации
Междуреченского городского округа |
| Михайловский
Михаил Владимирович | - начальник экономического управления
администрации Междуреченского
городского округа |
| Береговых
Наталья Николаевна | - начальник правового управления
администрации Междуреченского
городского округа |

Начальник отдела по работе со СМИ
администрации Междуреченского
городского округа

М.А. Воробьева

от 25.10.2019 № 2348-п

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С
ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ИНФОРМИРОВАНИЮ НАСЕЛЕНИЯ О
РАБОТЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В СРЕДСТВАХ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации (далее – Положение), определяет задачи и полномочия, порядок работы конкурсной комиссии по предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком предоставления из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» субсидий на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа в средствах массовой информации (далее - Порядок), настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение обращений средств массовой информации, осуществляющих деятельность, связанную с информированием населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа и принятие решений о предоставлении субсидий.

1.4. Деятельность Комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий по решению вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

1.5. Организацию деятельности Комиссии осуществляет администрация Междуреченского городского округа – главный распорядитель средств местного бюджета.

2. Задачи и полномочия Комиссии

Комиссия решает следующие задачи:

- рассматривает заявления на предоставление субсидий претендентов;
- подводит итоги конкурса и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии средствам массовой информации (далее – Получатель) на возмещение части затрат, связанных с оказанием услуг по информированию населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа;
- рассматривает спорные и конфликтные ситуации, возникающие при рассмотрении обращений претендентов или в ходе предоставления субсидий; принимает меры к их разрешению;
- обеспечивает конфиденциальность содержащейся в предоставленной заявителями (претендентами на субсидию) информации;
- принимает решение о непредоставлении субсидий за весь расчётный период или за часть расчётного периода в связи с нарушениями СМИ условий соглашения;
- оценка заявок претендентов на получение субсидий осуществляется в соответствии с пунктами 3 и 4 Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат средствам массовой информации, осуществляющим деятельность, связанную с информированием населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа, утверждённого постановлением администрации Междуреченского городского округа от 11.02.2019 №290-п;
- каждый субъект средств массовой информации должен быть проинформирован о решении конкурсной комиссии в течение пяти дней со дня его принятия;
- решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

3. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Междуреченского городского округа.

3.2. В состав комиссии входят не менее 5 человек: председатель, члены комиссии, секретарь.

3.3. Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель.

3.4. Председатель Комиссии осуществляет следующие функции:

- назначает дату и время заседаний Комиссии;
- проводит заседания Комиссии по подведению итогов конкурса не позднее 15 рабочих дней после со дня получения документов;

- руководит работой Комиссии;
- предлагает повестку дня заседания Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания и повестке дня;
- ведет протокол подведения итогов конкурса по предоставлению субсидий (далее – Протокол), который не позднее трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения подписывается председателем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании;
- осуществляет контроль исполнения решений Комиссии и информирует об их реализации председателя и членов Комиссии.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, с соблюдением сроков, предусмотренных Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат средствам массовой информации, осуществляющих деятельность, связанную с информированием населения о работе органов местного самоуправления Междуреченского городского округа;

4.2. Решение о заседании конкурсной комиссии принимается председателем конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии уведомляются о дате и времени проведения заседания секретарём конкурсной комиссии;

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава Комиссии;

4.4. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения принимаются большинством голосов путем открытого голосования. Если голоса членов конкурсной Комиссии разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии;

4.5. Передача членом Комиссии права голосования стороннему лицу, не входящему в состав Комиссии, не допускается. Секретарь Комиссии имеет право голоса;

4.6. Размер предоставляемой субсидии определяется Комиссией с учетом оценки финансовой обоснованности запрашиваемых средств субсидии;

4.7. На заседании Комиссии по подведению итогов конкурса ведется Протокол, в котором фиксируются:

- дата и место проведения заседания;
- повестка дня;
- состав присутствующих членов Комиссии;
- перечень рассматриваемых заявок на участие в конкурсе;
- запрашиваемый размер субсидий.

В Протокол включается решение Комиссии о предоставлении субсидий. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании;

4.8. Решение о предоставлении Субсидий оформляется постановлением администрации Междуреченского городского округа.

Начальник отдела по работе со СМИ
администрации Междуреченского
городского округа

М.А. Воробьева