



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.04.2019 № 926-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.04.2013 № 791-п «Об организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Междуреченского городского округа от 12.04.2013 № 791-п «Об организации предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ» (в редакции постановлений администрации Междуреченского городского округа от 26.02.2014 № 499-п, от 10.11.2015 № 3340-п):

1.1. Подпункты 1.1 – 1.4 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Осуществление единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка по окончании ребенком образовательного учреждения в размере 10000 (десять тысяч) рублей (для выпускного бала).

1.2. Осуществление единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка в размере 5000 (пять тысяч) рублей по случаю его совершеннолетия.

1.3. Осуществление ежемесячной выплаты приемному ребенку в размере 1150 (одна тысяча сто пятьдесят) рублей из состоящих на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО приемных семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.4. Осуществление бесплатного питания обучающихся муниципальных (бюджетных, казенных) общеобразовательных учреждений на сумму 50 рублей в день на 1 обучающегося в период образовательного процесса, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в семье опекуна (попечителя), приемного родителя.».

1.2. Пункты 2, подпункты 4.1-4.2.2 пункта 4 исключить.

1.3. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Финансовому управлению города Междуреченска (Э.Н.Попова) финансирование расходов на обеспечение дополнительных мер социальной поддержки семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей согласно пункта 1 настоящего постановления, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Междуреченского городского округа» в рамках подпрограммы «Социальные гарантии в системе образования» муниципальной программы «Развитие системы образования «Междуреченского городского округа.».

1.4. Подпункты 5.1 - 5.2 пункта 5 исключить.

2. Приложение к постановлению (в редакции постановлений от 26.02.2014 № 499-п, от 10.11.2015 № 3340-п) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Отделу информационных технологий организационно-кадрового управления администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 29.01.2019.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Н.Г.Хвалевко, заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Легалову.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н.Чернов

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ СЕМЬЯМ, ПРИНЯВШИМ НА ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ-
СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее по тексту - Порядок) разработан в целях предоставления дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, (далее по тексту – социальная поддержка) в виде осуществления:

1.1.1. единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка по окончании ребенком образовательного учреждения в размере 10000 (десять тысяч) рублей (для выпускного бала);

1.1.2. единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка в размере 5000 (пять тысяч) рублей по случаю его совершеннолетия;

1.1.3. ежемесячной выплаты приемному ребенку в размере 1150 (одна тысяча сто пятьдесят) рублей из состоящих на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО приемных семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

1.1.4. бесплатного питания обучающихся муниципальных (бюджетных, казенных) общеобразовательных учреждений (далее по тексту – Учреждение) на сумму 50 рублей в день на 1 обучающегося в период образовательного процесса, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в семье опекуна (попечителя), приемного родителя.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования

«Междуреченский городской округ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области.

1.3. Уполномоченным органом по предоставлению социальной поддержки является Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Междуреченского городского округа» (далее – МКУ УО).

1.4. МКУ УО осуществляет предоставление социальной поддержки семьям, принявшим на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством; обеспечивает эффективное и рациональное использование финансовых средств, выделенных из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на осуществление социальной поддержки семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; представляет необходимую информацию, связанную с осуществлением социальной поддержки семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; осуществляет контроль и несет ответственность за осуществление выплаты, а также за представленные в централизованную бухгалтерию МКУ УО ежемесячные сведения о детях, претендентах на данный вид выплаты; выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области при осуществлении социальной поддержки семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Финансирование социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи МКУ УО в рамках подпрограммы «Социальные гарантии в системе образования» муниципальной программы «Развитие системы образования «Междуреченского городского округа».

2. Порядок осуществления единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка по окончании ребенком образовательного учреждения в размере 10000 (десять тысяч) рублей (для выпускного бала)

2.1. Право на получение единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1.1. настоящего Порядка, имеют состоящие на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях попечителей, приемных родителей (замещающие семьи) и (или) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие с бывшими попечителями, приемными родителями, при окончании подопечным или лицом ранее им являющимся обучения в 11 классе общеобразовательного учреждения (далее – заявители).

2.2. Заявители вправе обратиться за получением единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1.1 настоящего Порядка, в срок с 1 по 30 апреля календарного года.

2.3. Основанием для осуществления единовременной выплаты согласно п.1.1.1 настоящего Порядка является приказ начальника МКУ УО о назначении выплаты, принятый на основании заявления заявителя по форме согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Порядку.

2.4. Выплата денежных средств осуществляется МКУ УО путем перечисления денежных средств на счет, открытый на имя заявителя в финансово-кредитной организации. В случае отсутствия по месту жительства заявителя финансово-кредитной организации денежные средства перечисляются почтовым переводом на его имя.

2.5. Денежные средства перечисляются в течение 14 дней со дня издания приказа начальника МКУ УО о назначении выплаты.

3. Порядок осуществления единовременной выплаты замещающим семьям на содержание ребенка в размере 5000 (пять тысяч) рублей по случаю его совершеннолетия

3.1. Право на получение единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1.2 настоящего Порядка имеют состоящие на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в семьях попечителей, приемных родителей (замещающие семьи) и (или) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие с бывшими попечителями, приемными родителями при достижении совершеннолетия (18 лет) (далее – заявители).

3.2. Заявители вправе обратиться за получением единовременной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1.2 настоящего Порядка, не ранее 1 месяца до наступления совершеннолетия и не позднее 6 месяцев после совершеннолетия.

3.3. Основанием для осуществления единовременной выплаты согласно п.1.1.2 настоящего Порядка является приказ начальника МКУ УО о назначении выплаты, принятый на основании заявления заявителя по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Выплата денежных средств осуществляется МКУ УО путем перечисления денежных средств на счет, открытый на имя заявителя в финансово-кредитной организации. В случае отсутствия по месту жительства заявителя финансово-кредитной организации денежные средства перечисляются почтовым переводом на его имя.

3.5. Денежные средства перечисляются в течение 14 дней со дня издания приказа начальника МКУ УО о назначении выплаты.

4. Порядок осуществления ежемесячной выплаты приемному ребенку в размере 1150 (одна тысяча сто пятьдесят) рублей из состоящих на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО приемных семей, принявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

4.1. Право на получение ежемесячной выплаты, предусмотренной пунктом 1.1.3 настоящего Порядка, имеют состоящие на учете в отделе опеки и попечительства МКУ УО дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в приемных семьях (далее по тексту приемный ребенок).

4.2. Основанием для осуществления ежемесячной социальной выплаты приемному ребенку согласно п.1.1.3 настоящего Порядка являются договор между МКУ УО и гражданами, исполняющими обязанности опекуна (попечителя) на возмездной основе (приемными родителями), приказ начальника МКУ УО о назначении данной выплаты.

4.3. Социальная выплата приемному ребенку за месяц, в котором был заключен договор о приемной семье, выплачивается в полном размере.

4.4. Выплата денежных средств осуществляется МКУ УО путем перечисления денежных средств на счет, открытый на имя приемного ребенка в финансово-кредитной организации. В случае отсутствия по месту жительства приемного ребенка финансово-кредитной организации денежные средства перечисляются почтовым переводом на его имя.

4.5. Денежные средства перечисляются в течение 30 дней со дня издания приказа начальника МКУ УО о назначении выплаты.

4.6. Приемный родитель обязан представить в отдел опеки и попечительства МКУ УО письменный отчет о расходовании денежных средств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Осуществление социальной выплаты прекращается в случае изменения любого обстоятельства, которое послужило основанием для ее предоставления.

5. Порядок осуществления бесплатного питания обучающихся Учреждений, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в семье опекуна (попечителя), приемного родителя

5.1. Для организации питания детей согласно п.1.1.4 настоящего Порядка:

5.1.1. Руководитель Учреждения назначает ответственное лицо за организацию питания обучающихся из льготных категорий семей и уполномоченное заниматься сбором документов (далее – ответственное лицо), утверждает списки и графики питания обучающихся.

5.1.2. Ответственное лицо в Учреждении:

- принимает заявление от законных представителей на предоставление питания;
- копию постановления администрации Междуреченского городского округа (или иной акт) об утверждении акта о назначении гражданина опекуном (попечителем) и (или) копию договора о приемной семье;
- ведет учет фактического количества обучающихся из вышеуказанных категорий семей, получивших питание, в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Для организации горячего питания обучающихся в Учреждениях создаются комиссии, в состав которых входят директор, ответственный за организацию питания обучающихся из числа педагогического коллектива, и представители родительской общественности.

5.2.1. Комиссия по организации питания обучающихся Учреждений:

- разрабатывает график группового посещения обучающимися столовых под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня;
- совместно с медицинским работником принимает участие в контроле закладки продуктов при приготовлении блюд, осуществляет контрольное взвешивание и т.д.;
- проверяет соответствие обедов для обучающихся утвержденному меню.

5.2.2. Комиссия по организации питания обучающихся Учреждений вправе:

- потребовать снятие с реализации блюд, приготовленных с нарушениями;
- по результатам проверок требовать от руководителя Учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных работников.

5.3. Социальная поддержка предоставляется Учреждением в соответствии со списком за фактические дни посещения детьми Учреждения. Денежная компенсация взамен меры социальной поддержки не предоставляется.

5.4. Срок предоставления документов, дающих право на меру социальной поддержки, предусмотренных пунктом 5.1.2 настоящего Порядка, по факту установления статуса.

5.5. До 3-го числа каждого месяца, следующего за отчетным периодом, руководитель Учреждения представляет в централизованную бухгалтерию МКУ УО отчетные документы по организации питания обучающихся, имеющих статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящиеся в семье опекуна (попечителя), приемного родителя – меню-требование на выдачу продуктов питания.

5.6. МБУ «Комбинат питания» организует питание один раз в день в период образовательного процесса для обучающихся Учреждений из льготных категорий семей в соответствии с предоставленными документами Учреждений.

5.7. Стоимость питания на каждого ребенка – обучающегося Учреждения устанавливается в соответствии с настоящим порядком. Питание предоставляется в период учебного года с 1 сентября по 31 мая.

5.8. Осуществление социальной поддержки в виде льготного питания прекращается в случае изменения любого обстоятельства, которое послужило основанием для ее предоставления.

Начальник МКУ УО

С.Н. Ненилин

Приложение № 1
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки семьям, принявшим на
воспитание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, на
территории муниципального образования
«Междуреченский городской округ»

Начальнику МКУ УО

От _____

(ф.и.о. заявителя полностью, дата рождения)

зарегистрированного по адресу:

паспорт _____

(серия, №, где и кем выдан)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне единовременную социальную выплату в
размере 10000 (десять тысяч) рублей для выпускного бала, т.к. я завершаю
обучение в 11 классе _____

(указать общеобразовательное учреждение)

Денежные средства прошу перечислить на мой счет № _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки семьям, принявшим на
воспитание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, на
территории муниципального образования
«Междуреченский городской округ»

Начальнику МКУ УО

От _____

(ф.и.о. заявителя полностью, дата рождения)

зарегистрированного по адресу:

паспорт _____

(серия, №, где и кем выдан)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне единовременную выплату в размере 10000
(десять тысяч) рублей для выпускного бала, так как я являюсь лицом из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживаю
с бывшими попечителями, приемными родителями _____

и завершаю обучение в 11 классе _____

(указать общеобразовательное учреждение)

Денежные средства прошу перечислить на мой счет № _____

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 3
к Порядку предоставления
дополнительных мер социальной
поддержки семьям, принявшим на
воспитание детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, на
территории муниципального образования
«Междуреченский городской округ»

Начальнику МКУ УО

От _____

(ф.и.о. заявителя полностью, дата рождения)

зарегистрированного по адресу:

паспорт _____

(серия, №, где и кем выдан)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне единовременную социальную выплату в
размере 5000 (пять тысяч) рублей по случаю совершеннолетия.

Денежные средства прошу перечислить на мой счет № _____

Дата _____

Подпись _____