



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2019 № 563-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 06.06.2017 № 1344-п «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств местного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из местного бюджета»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующих предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным, (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»:

1. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 06.06.2017 № 1344-п «Об утверждении Типовых форм соглашений (договоров) между главным распорядителем средств местного бюджета и юридическим лицом (за исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из местного бюджета» (в редакции постановления от 11.12.2017 № 3029-п) следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическим лицам (за

исключением государственных, муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного, муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.».

1.3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального (государственного) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.».

1.4. Приложения № 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, 2 к настоящему постановлению.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (М.А.Воробьева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Отделу информационных технологий организационно-кадрового управления администрации Междуреченского городского округа (Н.В. Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Легалову.

Первый заместитель главы
Междуреченского городского округа

С.В.Перепилищенко

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 13.03.2019 № 563-п

Приложение 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от «06» июня 2017 № 1344-п

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу
(за исключением государственного, муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с
производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской
Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование органа местного самоуправления Междуреченского городского округа или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

И _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

(наименование иного юридического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «Агент», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или
уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего
полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____

(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского
городского округа от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок
предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
местного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах² субсидии:

1.1.1. В целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с
_____ (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)³

1.1.2. В целях реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий)⁴:

1.1.2.1. _____;

1.1.2.2. _____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных
обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств
местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов РФ (далее –
коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в
следующем размере⁵:

¹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из местного бюджета
Получателю, утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского городского округа,
предусмотрено участие иного юридического лица.

² Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

³ Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с
Порядком предоставления субсидии.

⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются
конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем периоде по коду БК,
по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера
Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости)
источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением
случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении _____ Главному распорядителю:
(Получателем, Агентом)

3.1.1.1. В срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;⁶

3.1.1.2. В срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе⁷:

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе⁸:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. На счет _____,
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия⁹;

3.2.2. На счет Получателя, открытый в _____
_____ 10.:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2.2.1. В соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹¹;

3.2.2.2. Не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления _____ Главному распорядителю следующих документов¹²:

3.2.2.2.1. _____;

3.2.2.2.2. _____.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом)
документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____
рабочих дней со дня их получения от _____¹³;
(Получателя, Агента)

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств на _____ год по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения¹⁴;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. Устанавливать¹⁵:

¹⁰ Предусматривается в случае, если, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹³ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем или Агентом, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено его участие, Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁴ Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя принимать решение об утверждении им Сведений. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

¹⁵ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

4.1.5.1. Показатели результативности в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁶;

4.1.5.2. Иные показатели¹⁷:

4.1.5.2.1. _____;

4.1.5.2.2. _____.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей

Результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения на основании¹⁸:

4.1.6.1. Отчета (ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению¹⁹, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного (ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____²⁰;

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.7.1.1. Отчета (ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению²¹, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. Иных отчетов²²:

4.1.7.1.2.1. _____;

¹⁶ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

¹⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем, установленные Порядком предоставления субсидии.

²¹ Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

²² Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. Иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения.

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения²³;

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе²⁴:

4.1.12.1. _____;

4.1.12.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений,

²³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

²⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

направленных _____ в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая

(Получателем, Агентом)

уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления _____ информации, содержащей финансово-экономическое

(Получателем, Агентом)

обоснование данного изменения²⁵;

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__году²⁶ остатка Субсидии, не использованного в 20__году²⁷, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней²⁸ со дня получения от _____ следующих документов, обосновывающих

(Получателя, Агента)

потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели²⁹:

4.2.2.1. _____;

4.2.2.2. _____;

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее __ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении³⁰;

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

²⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²⁶ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

²⁷ Указывается год предоставления Субсидии.

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

²⁹ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе³¹:

4.2.5.1. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять _____ документы,
(Главному распорядителю, Агенту)

в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2 настоящего Соглашения³²;

4.3.2. Представить _____ в срок до _____ документы,
(Главному распорядителю, Агенту)
установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения³³;

4.3.3. Направлять _____ на утверждение³⁴:
(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.3.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать с направлением копии _____³⁵.
(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.4.1. Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Открыть в срок до _____ лицевой счет в _____³⁶;
(дата) (наименование органа Федерального казначейства)

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях³⁷;

4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения³⁸;

³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

³² Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2.

³³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.

³⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.

³⁵ Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя принимать решение об утверждении Сведений Получателем. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

³⁶ Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

³⁷ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

³⁸ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.3.10. Представлять _____³⁹;

(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.10.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения⁴⁰ не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. Иные отчеты⁴¹:

4.3.10.3.1. _____;

4.3.10.3.2. _____;

4.3.11. Направлять по запросу _____;

(Главного распорядителя, Агента)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. В случае получения от _____ требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:
(Главного распорядителя, Агента)

4.3.12.1. Устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. Возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. Возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций⁴²;

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁴³ остатка Субсидии на цели,

³⁹ Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1.

⁴¹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.2.

⁴² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9.

⁴³ Указывается год предоставления Субсидии.

указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁴⁴;

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых _____ в соответствии с настоящим Соглашением;
(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.16. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе⁴⁵:

4.3.16.1. _____;

4.3.16.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять _____ предложения о внесении
(Главному распорядителю, Агенту)
изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Направлять в 20__ году⁴⁶ неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения⁴⁷;

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе⁴⁸:

4.4.4.1. _____;

4.4.4.2. _____.

4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

4.5.1. Агент обязуется⁴⁹:

4.5.1.1. _____;

4.5.1.2. _____;

4.5.2. Агент вправе⁴⁹:

4.5.2.1. _____;

4.5.2.2. _____.

⁴⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁴⁶ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁴⁷ Предусматривается при наличии (заполнения) в соглашении пункта 4.2.2.

⁴⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁴⁹ Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие Агента (при необходимости).

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁰:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁵¹:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵².

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации⁵³ или прекращения деятельности Получателя;

⁵⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵² Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 6 к настоящей Типовой форме.

⁵³ Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____⁵⁴;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением⁵⁵.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами)⁵⁶:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. _____⁵⁷.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в _____экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
(двух, трех)

III. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

⁵⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁵⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁵⁶ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон.

⁵⁷ Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента
 (наименование должности руководителя Главного распорядителя или иного уполномоченного лица)	 (наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица)	 (наименование должности руководителя Агента или иного уполномоченного лица)
 (подпись) / (ФИО) М.П.	 (подпись) / (ФИО) М.П. (при наличии)	 (подпись) / (ФИО) М.П. (при наличии)

Начальник финансового управления
г.Междуреченска

Э.Н.Попова

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг на
финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

к соглашению от _____ № _____

(Приложение № ____ к
дополнительному соглашению
от _____ № _____)¹

График перечисления Субсидии (Изменения в график перечисления Субсидии)²

№ п/п	Наименование проекта (мероприятия) ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам местного бюджета на предоставление Субсидии) ⁴				Сроки перечисления Субсидии ⁵	Сумма, подлежащая перечислению , рублей:	
		код главы	раздел, подраз	целев ая	вид расх		всего	в том числе ⁶

¹ Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к соглашению.

² Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом в графах 8 - 9 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

³ Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

⁴ Указывается в соответствии с пунктом 2.1 соглашения.

⁵ Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

			дел	статья	оков			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Наименование проекта (мероприятия) 1					- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
						Итого по проекту (мероприятию)		
		2	Наименование проекта (мероприятия) 2					- до «__» _____ 20__ г.
- до «__» _____ 20__ г.								
Итого по КБК								
						- до «__» _____ 20__ г.		
						- до «__» _____ 20__ г.		
						Итого по КБК		
				Итого по проекту (мероприятию)				
						Всего		

⁶ Заполняется по решению Главного распорядителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов администрации Междуреченского городского округа, а также иных сумм.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № ____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) ¹	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

¹ Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № ____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ 20__ года
Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Про цент выпол нения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

³ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № ____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Отчет
о расходах, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г.¹

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

¹ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Наименование показателя	Код ¹ строки	Код направления расходования Субсидии ²	Сумма	
			Отчет ный период	Нарастаю щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе:				
потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в местный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе:				
из местного бюджета	210	х		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный)	340	0420		
1	2	3	4	5
капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями				

¹ Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

² Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях

нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:				
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в местный бюджет, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
1	2	3	4	5
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату	520	x		

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

Приложение № ____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) ⁴	Объем Субсидии, (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты ⁵		Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр.
			Наименование	Код			Все го	Из расхо	K1	K2	

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

³ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

⁴ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

⁵ Заполняется при необходимости.

								дова но Полу чате лем			9) х гр. 10 (гр. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения), индивидуальному
предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных
товаров, кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных
из выращенного на территории
Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
(государственного) учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации винограда),
выполнением работ, оказанием услуг
от «__» _____ 20__ г. № ____**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения дополнительного
соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

(наименование органа местного самоуправления Междуреченского городского округа или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем **Главный распорядитель** в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)

_____¹,
(наименование иного юридического лица)
именуемый(ая) в дальнейшем «Агент», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или
уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

_____,
(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего
полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от
«__» ____ 20__ г. № ____ (далее - Соглашение) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1.1 слова «_____»
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами «_____»;
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. Пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«_____»;

1.2.3. Пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«_____»;

1.3. В абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году
_____ (_____) рублей - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей³;

¹ Предусматривается в случае, если порядком предоставления субсидии из местного бюджета Получателю, утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского городского округа (далее - Порядок предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

² Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

³ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1.1.1:

1.4.1.1. Слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.1.2. Слова «не менее ____ процентов» заменить словами «не менее ____ процентов»;

1.4.2. В пункте 3.1.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. В пункте 3.2.1:

1.4.3.1. Слова «_____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами «_____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.3.2. Слова «в _____ документов»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами «в _____ документов»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.4.4. В пункте 3.2.2 слова «_____»
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)
заменить словами «_____»;
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.5. В пункте 3.2.2.1 слова «приложении №__» заменить словами «приложении №__»;

1.4.6. В пункте 3.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова «пунктах _____» заменить словами «пунктах ____»;

1.5.1.2. Слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.2. В пункте 4.1.3:

1.5.2.1. Слова «на _____ год» заменить словами «на _____ год»;

1.5.2.2. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова «приложении №__» заменить словами «приложении №__»;

1.5.4. В пункте 4.1.6.1 слова «приложении №__» заменить словами «приложении №__»;

1.5.5. В пункте 4.1.7.1.1 слова «приложении №__» заменить словами «приложении №__»;

1.5.6. В пункте 4.1.9:

1.5.6.1. Слова «приложении №__» заменить словами «приложении №__»;

1.5.6.2. Слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.7. В пункте 4.1.10 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.8. В пункте 4.1.11 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.9. В пункте 4.2.2:

1.5.9.1. Слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

1.5.9.2. Слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.10. В пункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.11. В пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.12. В пункте 4.3.3.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.13. В пункте 4.3.3.2 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.14. В пункте 4.3.4.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.15. В пункте 4.3.4.2 слова «не позднее ____ рабочих дней» заменить словами «не позднее ____ рабочих дней»;

1.5.16. В пункте 4.3.5:

1.5.16.1. Слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.16.2. Слова «счет в _____» заменить словами «счет
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

в _____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.17. В пункте 4.3.10.1:

1.5.17.1. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.17.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.18. В пункте 4.3.10.2:

1.5.18.1. Слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.18.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.19. в пункте 4.3.11 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.20. В пункте 4.3.13 слова «приложением №__» заменить словами «приложением №__»;

1.5.21. В пункте 4.3.14:

1.5.21.1. Слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

1.5.21.2. Слова «до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.22. В пункте 4.4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложением №__» заменить словами «приложением №__».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

»;

1.9. Приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Дополнить приложением № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. Внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

⁴ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.2.2.2.1, 3.2.2.2.2, 4.1.5.2.1, 4.1.5.2.2, 4.1.6.2, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.12.1, 4.1.12.2, 4.2.2.1, 4.2.2.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.3.1, 4.3.10.3.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному для каждой из Сторон⁵;

5.2. _____⁶.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.	(наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П. (при наличии)	(наименование должности руководителя Агента или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П. (при наличии)

⁵ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁶ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 13.03.2019 № 563-п

Приложение 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от «06» июня 2017 № 1344-п

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за
исключением государственного, муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в
связи с производством (реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов,
винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на
территории Российской Федерации винограда), выполнением работ,
оказанием услуг**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

,
(наименование органа местного самоуправления Междуреченского городского округа или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и

,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица – производителя товаров, работ, услуг)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(наименование иного юридического лица)
именуемый (ая) в дальнейшем «Агент», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)
действующего (ей) на основании _____,

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование порядка предоставления субсидии из местного бюджета Получателю)
утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского городского округа от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю как получателю средств местного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере²:

за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____;
(сумма прописью) (код БК)
за период _____ - _____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе настоящего Соглашения;

3.1.2. При представлении _____ Главному
распорядителю

(Получателем, Агентом)

документов, подтверждающих факт произведенных Получателем,

¹ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из местного бюджета Получателю, утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского городского округа, предусмотрено участие иного юридического лица.

² Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем периоде по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

_____ на возмещение которых предоставляется

Субсидия

(затрат/недополученных доходов)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе³:

3.2.1.

_____;

3.2.2.

_____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____ на счет Получателя,
(периодичность⁴)

открытый в _____, не позднее
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или
кредитной организации)

_____ рабочего дня после принятия Главным распорядителем как получателем бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, решения и подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых _____ документов,
(Получателем, Агентом)
указанных в пункте, _____ настоящего Соглашения⁵, в том числе на соответствие их Порядком предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от _____;
(Получателя, Агента)

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать⁶:

4.1.4.1. Показатели результативности в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁷;

³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁴ Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ ежеквартально/ иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁵ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем или Агентом, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено его участие, Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

⁶ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в соглашении.

⁷ Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

4.1.4.2. Иные показатели⁸:

4.1.4.2.1. _____;

4.1.4.2.2. _____.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей

результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании⁹:

4.1.5.1. Отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению¹⁰, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2.

_____¹¹;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых _____ в соответствии с настоящим

(Получателем, Агентом)

Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.6.1. Документов, представленных _____ по запросу Главного
(Получателем, Агентом)
распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. _____¹².

4.1.7. В случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

¹¹ Предусматривается, в том числе при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления Главным распорядителем контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения¹³;

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁴:

4.1.11.1. _____;

4.1.11.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе¹⁵:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных

_____ в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения,
(Получателем, Агентом)

включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления _____ информации, содержащей финансово-экономическое

(Получателем, Агентом)

обоснование данного изменения¹⁶;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем

¹³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

¹⁴ Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹⁵ Пункты 4.2.1 - 4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

¹⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении¹⁷;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁸:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять _____ документы, установленные

(Главному распорядителю, Агенту)

пунктом (ами) 3.1.2, _____¹⁹ настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения²⁰;

4.3.3. Представлять

_____²¹;

(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.3.1. Отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения²² не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. Иные отчеты²³:

¹⁷ Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Предусматривается при наличии в соглашении иных пунктов, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов, с указанием таких пунктов.

²⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²¹ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

²² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1.

²³ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к соглашению и являются его неотъемлемой частью.

4.3.3.2.1.

_____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. Направлять по запросу _____ документы и
(Главного распорядителя, Агента)

информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом

4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от _____ требования в
(Главного распорядителя, Агента)
в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт (ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в местный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Возвращать в местный бюджет средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № _____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций²⁴;

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(Главному распорядителю, Агенту)

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе²⁵:

4.3.8.1.

_____;

4.3.8.2.

_____.

4.4. Получатель вправе²⁶:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.

²⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁶ Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 соглашения периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе²⁷:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

4.5. Права и обязанности Агента осуществляются в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

4.5.1. Агент обязуется²⁸:

4.5.1.1. _____;

4.5.1.2. _____;

4.5.2. Агент вправе:

4.5.2.1.

_____;

4.5.2.2.

_____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению²⁹:

5.2.1.

_____;

5.2.2.

_____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению³⁰:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных

²⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁸ Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие Агента (при необходимости).

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

³⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения³¹.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. Реорганизации³² или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. _____³³;

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением³⁴.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами)³⁵:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.2. _____³⁶.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
(двух, трех)

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
--	--

³¹ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

³² Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

³³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

³⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

³⁵ Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

³⁶ Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

Наименование Главного распорядителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента
_____ (наименование должности руководителя Главного распорядителя или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.	_____ (наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П.	_____ (наименование должности руководителя Агента или иного уполномоченного лица) _____/_____ (подпись) (ФИО) М.П. (при наличии)

Начальник финансового управления
г. Междуреченска

Э.Н. Попова

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального учреждения,)
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей
легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации
винограда), выполнением работ,
оказанием услуг

Приложение № _____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия) ¹	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименова ние	Код		
1	2	3	4	5	6	7

¹ Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального учреждения,)
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей
легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации
винограда), выполнением работ,
оказанием услуг

Приложение № _____
к соглашению
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия ²)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя ³	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

³ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального
учреждения,),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей
легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации
винограда), выполнением работ,
оказанием услуг

Приложение № _____
к соглашению № _____
от «__» _____ 20__ г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/п	Наименование показателя ¹	Наименование проекта (мероприятия ²)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя) ³	Достигнутое значение показателя результатив ности (иного показателя) ⁴	Объем субсидии (тыс. руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁵		Размер штрафных санкций (тыс.руб.) (1- гр. 7 ÷ гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наиме нование	Код			Всего	Израсхо довано Получате лем	К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

¹ Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению.

² Заполняется по решению Главного распорядителя в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

³ Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 2 к соглашению.

⁴ Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 7 приложения № 3 к соглашению на соответствующую дату.

⁵ Заполняется при необходимости.

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
из местного бюджета субсидии
юридическому лицу (за исключением
государственного, муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю
товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных
доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением
подакцизных товаров, кроме автомобилей
легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного
на территории Российской Федерации
винограда), выполнением работ,
оказанием услуг

**Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из местного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального
(государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю,
физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение
затрат (недополученных доходов) в связи с производством
(реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих
продуктов, произведенных из выращенного на территории
Российской Федерации винограда), выполнением
работ, оказанием услуг**

от «__» _____ 20__ г. № _____

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения
соглашения)

дополнительного соглашения

№ _____

(номер дополнительного

_____,
(наименование органа местного самоуправления Междуреченского городского округа или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств местного бюджета, которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

именуемый в дальнейшем Главный распорядитель в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

¹,

(наименование иного юридического лица)

именуемый(ая) в дальнейшем «Агент», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения от «__» _____ № ____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения²:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. В пункте 1.1 раздела I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1.1 слова «_____»
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами «_____»;
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.2.2. Пункт 1.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«_____»;

1.2.3. Пункт 1.1.2.2 изложить в следующей редакции: _____»;

1.3. В разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. В абзаце _____ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20__ году _____
(_____) рублей - по коду БК _____ увеличить/уменьшить на
(сумма прописью) (код БК)

¹ Предусматривается в случае, если порядком предоставления субсидии из местного бюджета Получателю, утвержденными (ым) постановлением администрации Междуреченского городского округа (далее - Порядок предоставления субсидии), предусмотрено участие иного юридического лица.

² Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

_____ рублей³;

1.4. В разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. В пункте 3.1.2 слова «приложении № ____» заменить словами «приложении № ____»;

1.4.2. В пункте 3.3:

1.4.2.1. Слова «осуществляется _____» заменить словами «осуществляется _____»;

1.4.2.2. Слова «_____» заменить
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

словами _____»;
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.2.3. Слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5. В разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. В пункте 4.1.2:

1.5.1.1. Слова «в пункте (ах) _____» заменить словами «в пункте (ах) _____»

1.5.1.2. Слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.2. В пункте 4.1.4.1 слова «приложении № ____» заменить словами «приложении № ____»;

1.5.3. В пункте 4.1.5.1 слова «приложении № ____» заменить словами «приложении № ____»;

1.5.4. В пункте 4.1.8:

1.5.4.1. Слова «приложении № ____» заменить словами «приложении № ____»;

1.5.4.2. Слова «течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.5. В пункте 4.1.9 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.6. В пункте 4.1.10 слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;

1.5.7. В пункте 4.2.2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.8. В пункте 4.3.1 слова «пунктом(ами) _____» заменить словами «пунктом (ами) _____»

1.5.9. В пункте 4.3.3.1:

1.5.9.1. Слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

1.5.9.2. Слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

³ Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

1.5.10. В пункте 4.3.4 слова «в течение ____ рабочих дней» заменить словами «в течение ____ рабочих дней»;

1.5.11. В пункте 4.3.6 слова «приложением № ____» заменить словами «приложением № ____»;

1.6. В разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. В пункте 7.3 слова «приложением № ____» заменить словами «приложением № ____»;

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁴:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. Раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

»;

1.9. Приложение № ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. Дополнить приложением № ____ согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

⁴ Указываются изменения, вносимые в пункты 3.2.1, 3.2.2, 4.1.4.2.1, 4.1.4.2.2, 4.1.5.2, 4.1.6.2, 4.1.11.1, 4.1.11.2, 4.2.4.1, 4.2.4.2, 4.3.3.2.1, 4.3.3.2.2, 4.3.8.1, 4.3.8.2, 4.4.3.1, 4.4.3.2, 4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.3 соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

1.11. Внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁵;
(двух, трех)

5.2. _____⁶.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя	Сокращенное наименование Агента
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или иного уполномоченного лица) _____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.	(наименование должности руководителя Получателя или иного уполномоченного лица) _____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.	(наименование должности руководителя Агента или иного уполномоченного лица) _____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П. (при наличии)

⁵ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁶ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).