



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2019 № 185-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 21.07.2017 № 1818-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, предоставляющих государственные и муниципальные услуги на базе многофункциональных центров в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ»

В связи с увеличением фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений, согласно постановлению администрации Междуреченского городского округа от 28.12.2018 № 3258-п «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений Междуреченского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 21.07.2017 № 1818-п (в редакции 19.06.2018 № 1467-п; от 27.07.2018 № 1842-п) «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, предоставляющих государственные и муниципальные услуги на базе многофункциональных центров в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» следующие изменения:

- приложения № 1 и 2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, предоставляющих государственные и муниципальные услуги на базе многофункциональных центров в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» изложить в новой редакции в соответствии с приложениями № 1 и 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий организационно-кадрового управления администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (В.Н.Минина) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Муниципальному автономному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в центр предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» (Л.М.Куртукова) внести изменения в локальные акты учреждения в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим постановлением.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2019г.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Легалову.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 31.01.2019 № 185-п

Приложение № 1
к Примерному положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений, предоставляющих
государственные и муниципальные услуги на базе
многофункциональных центров в муниципальном
образовании «Междуреченский городской округ»

**Оклады (должностные оклады) работников по ПКГ, занимающих в
учреждении должности руководителей, специалистов и служащих**

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Оклад по профессио- нальной квалифи- кационной группе, рублей	Повышаю- щий коэффициент к окладу по занимаемой должности	Оклад (должност- ной оклад) работника, рублей
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		2943		
1 квалифика- ционный уровень	Секретарь руководителя (начальное профессиональное образование (гуманитарное, экономическое) без предъявления требований к стажу работы)		1,800	5297
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня"		3478		
2 квалифика- ционный уровень	Администратор зала (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		2,695	9373

	Специалист-консультант (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		2,695	9373
	Специалист-операционист (среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы)		2,695	9373
3 квалификационный уровень (1 внутри-должностная категория)	Специалист по кадрам (среднее профессиональное образование (по профилю) и стаж работы на профильных должностях не менее 2 лет или высшее профессиональное образование (по профилю) без предъявления требований к стажу работы)		2,700	9391
	Бухгалтер I категории (среднее профессиональное образование (по профилю) и стаж работы на профильных должностях не менее 2 лет или высшее профессиональное образование (по профилю) без предъявления требований к стажу работы)		2,700	9391

	Специалист по приему, регистрации и выдаче документов (среднее профессиональное образование и стаж работы на профильных должностях не менее 2 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы на профильных должностях не менее 1 года)		2,895	10069
4 квалификационный уровень	Ведущий экономист (высшее профессиональное образование (по профилю) и стаж бухгалтерско-финансовой работы не менее 2 лет)		3,055	10625
5 квалификационный уровень	Главный юрисконсульт (высшее профессиональное образование (по профилю) и стаж работы по специальности не менее 2 лет)		3,155	10973
	Главный специалист по информационным технологиям (высшее профессиональное образование (по профилю) и стаж работы по специальности не менее 2 лет)		3,155	10973
	Главный специалист по проверке и обработке документов (высшее профессиональное образование и стаж работы на		3,275	11390

	должностях, связанных с приемом, обработкой, экспертизой документов не менее 3 лет)			
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня		4013		
1 квалификационный уровень	Начальник административно-хозяйственного отдела (средне профессиональное образование и стаж работы на профильных должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы на профильных должностях не менее 2 лет)		2,785	11176
	Начальник отдела приема, обработки и выдачи документов; начальник отдела по обеспечению безопасности и информационным технологиям; начальник юридического отдела (высшее профессиональное образование и стаж работы на должностях, соответствующих профилю отдела не менее 5 лет)		3,12	12521

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 31.01.2019 № 185-п

Приложение № 2
к Примерному положению об
оплате труда работников
муниципальных учреждений, предоставляющих
государственные и муниципальные услуги на базе
многофункциональных центров в муниципальном
образовании «Междуреченский городской округ»

**Оклады работников по ПКГ, осуществляющих в учреждении
профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

Профессиональная квалификационная группа	Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе	Оклад по профессио- нальной квалифика- ционной группе, рублей	Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности	Оклад (должностной оклад) работника, рублей
1	2	3	4	5
Профессиональная квалификационная группа первого уровня		2676		
1-й квалификационный уровень	уборщик служебных помещений		1,925	5151
	курьер		1,925	5151
Профессиональная квалификационная группа второго уровня		2943		
1-й квалификационный уровень	водитель автомобиля		3	8829

Директор МАУ «МФЦ МОМГО»

Л.М. Куртукова