



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2018 № 1957-п

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 17.12.2013 №2919-п «Об утверждении порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ»

С целью приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 17.12.2013 № 2919-п «Об утверждении порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению в пункте 3.4. Порядка осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» (далее - Порядок) слова «и заверенное оттиском печати» исключить.

1.2. В приложении к постановлению пункт 3.15. Порядка изложить в новой редакции:

«3.15. Участники ревизионной группы (ревизоры) обязаны:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные правовые акты Кемеровской области, муниципальные правовые акты при проведении контрольных мероприятий;

- проводить контрольные мероприятия на основании Поручения о проведении контрольного мероприятия и в соответствии с Программой контрольного мероприятия;

- посещать территории и помещения объекта контроля в целях проведения контрольного мероприятия только во время исполнения служебных обязанностей с соблюдением установленного срока проведения контрольного мероприятия;

- знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля с Поручением о проведении контрольного мероприятия, о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения контрольного мероприятия, Программой контрольного мероприятия, с результатами контрольного мероприятия (акты, заключения).

- осуществлять контроль за исполнением объектами контроля устранения нарушений, недостатков и замечаний по результатам контрольного мероприятия.».

1.3. В приложении к постановлению пункт 3.17. Порядка изложить в новой редакции:

«3.17. При проведении контрольного мероприятия объекты контроля и их должностные лица имеют право:

- присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных проверок, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

- обжаловать решения и действия (бездействие) органа внутреннего муниципального финансового контроля и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- представлять в орган внутреннего муниципального финансового контроля возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии).

Объекты контроля и их должностные лица обязаны:

- создавать надлежащие условия для проведения участниками ревизионной группы (ревизором) контрольного мероприятия – предоставить необходимое помещение, соответствующее условию размещения количества

участников ревизионной группы, оргтехнику, услуги связи;

- обеспечить беспрепятственный доступ участникам ревизионной группы к посещению объекта контроля с учётом установленного режима его работы для выполнения возложенных на них обязанностей; осмотру служебных и производственных помещений, территории, оборудования, строения;

- обеспечить наличие и доступ участников ревизионной группы к бухгалтерским документам, отчётам и другим документам объекта контроля на бумажных носителях (копиям документов);

- обеспечить доступ к программным продуктам и автоматизированным системам, посредством которых объектом контроля осуществляется ведение бюджетного (бухгалтерского) и налогового учёта, в том числе к создаваемым в процессе их использования базам данных; другим программным продуктам и автоматизированным системам, используемым объектом контроля в процессе ведения финансово-хозяйственной деятельности;

- оказывать содействие при проведении участниками ревизионной группы (ревизором) внезапной инвентаризации денежных средств, бланков строгой отчётности, нефинансовых активов, расчётов; опечатывании в необходимых случаях помещения кассы, материальные склады, кладовые, другие помещения;

- не чинить препятствие при использовании участниками ревизионной группы фото- и видеооборудования, устройств звукозаписи и оргтехники для фиксации проведения контрольного мероприятия и получения электронных копий документов;

- оказывать содействие при проведении контрольных обмеров выполненных работ;

- принимать меры к присутствию ответственных лиц для проведения в ходе контрольного мероприятия инвентаризации вверенных им ценностей, представителя подрядной организации – при проведении контрольных обмеров выполненных работ и других аналогичных действиях участников ревизионной группы, направленных на проверку деятельности объекта муниципального финансового контроля;

- представлять своевременно и в полном объеме должностным лицам органа внутреннего муниципального финансового контроля, по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий. ».

2. Отделу информационных технологий управления делами администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (В.Н. Минина) опубликовать настоящее постановление в

средствах массовой информации в полном объеме.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В.Легалову.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Междуреченского городского округа

С.А.Кислицин