

**Заявление
на выдачу технических условий на подключение (техническое присоединение) к
централизованным системам водоснабжения и водоотведения**

С целью подключения:

- планируемого к созданию объекта капитального строительства;
- реконструируемого объекта капитального строительства;
- построенного, но не подключенного объекта капитального строительства.

(полное и сокращенное наименование «Заказчика» - юридического лица, ФИО для физ.лица, ИПБЮЛ)

(должность, фамилия, имя, отчество руководителя или представителя)

(действует на основании устава, положения № дата, приказа № дата, доверенности № дата, паспортные данные для физ.лица, данные свидетельства о государственной регистрации ИПБЮЛ)

(юридический адрес, (место нахождения) почтовый адрес, место жительства для физ.лиц, ИПБЮЛ)

Прошу выдать технические условия водоснабжения/водоотведения (нужное подчеркнуть) объекта капитального строительства (реконструируемого объекта капитального строительства):

(наименование объекта, отдельных зданий, сооружений, помещений в составе объекта при наличии отдельного водопроводного/канализационного выпуска)
расположенного по адресу земельного участка:

(адрес/строительный адрес)

Правовые основания владения и (или) пользования земельным участком, на котором расположен объект капитального строительства/осуществляется строительство (реконструкция) объекта капитального строительства:

номер и дата распоряжения о предоставлении земельного участка,

номер и дата договора аренды, срок аренды земельного участка.

Этажность подключаемого объекта _____

Срок предполагаемого подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения _____

Планируемый срок ввода объекта в эксплуатацию _____

Планируемая величина подключаемой нагрузки:

Водопотребление _____ м³/час

Водоотведение _____ м³/час

Наружное пожаротушение _____ л/сек.

Внутренне пожаротушение _____ л/сек.

Источник и схема горячего водоснабжения _____

Технические условия:

- выдать нарочно
- отправить почтой

ЗАКАЗЧИК:

Должность

подпись

Ф.И.О.

Контактное лицо:

Ф.И.О.

Телефон контактного лица _____

Данные заполняются специалистом МУП «Водоканал»

Номер дела: _____

Отметка о полученных документах к настоящему заявлению:

ПРЕДОСТАВИТЬ КОПИИ И ОРИГИНАЛЫ ВСЕХ ДОКУМЕНТОВ

- заверенные копии учредительных документов (Устав в полном объеме), для физических лиц – копия паспорта и ИНН
- документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос – копия протокола (решения) о назначении руководителя, при подписании заявления иным лицом – доверенность на право подписи;
- заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок (договор купли-продажи, договор аренды, свидетельство на право собственности, с указанием информации о разрешенном использовании земельного участка – кадастровый план земельного участка);
- информацию о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку (градостроительный план земельного участка – копия);
- необходимые виды ресурсов, получаемых от сетей инженерно-технического обеспечения (вода питьевая и прием сточных вод);
- топографическая карта в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), выданная управлением архитектуры администрации г. Междуреченска (пр. 50 лет Комсомола, 26 а) с выделением границ земельного участка (датой не позднее, чем один месяц на момент обращения);
- ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;
- планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки м³/час (расчет из проектной организации и лицензия или свидетельство о вступлении в СРО), (баланс водопотребления и водоотведения)

Принял на исполнение _____

ФИО

подпись