



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
город Междуреченск
Администрация Междуреченского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Междуреченского муниципального округа без разрешений, срок действия которых не истек

В целях реализации Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Междуреченский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Междуреченского муниципального округа без разрешений, срок действия которых не истек, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 05.06.2014 №1439-п «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Междуреченского городского округа без разрешений, срок действия которых не истек».

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа (Шипеева Е.Е.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского муниципального округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Междуреченского муниципального округа.

Глава Междуреченского
муниципального округа

С.В. Перепилищенко

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского муниципального
округа

от _____ 2024 № _____

**ПОРЯДОК ДЕМОНТАЖА РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ,
УСТАНОВЛЕННЫХ И (ИЛИ) ЭКСПЛУАТИРУЕМЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА БЕЗ РАЗРЕШЕНИЙ, СРОК ДЕЙСТВИЯ КОТОРЫХ НЕ
ИСТЕК**

1. Настоящий Порядок определяет порядок выявления рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Междуреченского муниципального округа без разрешений, срок действия которых не истёк, порядок выдачи предписаний о демонтаже и демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Междуреченского муниципального округа без разрешений, срок действия которых не истек.

2. Настоящий Порядок принят в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе".

3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями - владельцами рекламных конструкций, собственниками или иными законными владельцами имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, независимо от их организационно-правовой формы.

4. Установка и эксплуатация рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, не допускается.

5. Выявление установленных и (или) эксплуатируемых рекламных конструкций без разрешений, срок действия которых не истек, на территории Междуреченского муниципального округа осуществляется администрацией Междуреченского муниципального округа в лице управления архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа (далее - Управление).

6. При выявлении рекламной конструкции, установленной на территории Междуреченского муниципального округа с нарушением требований законодательства о рекламе, составляется акт (приложение №1).

7. В течение одного месяца со дня выявления установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, Управление направляет информацию об установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без разрешения, срок

действия которого не истек, в органы, уполномоченные возбуждать производство об административном правонарушении за нарушение требований к установке и (или) эксплуатации рекламной конструкции.

8. В течение одного месяца со дня выявления рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, и ее собственника либо иного лица, обладающего вещным правом на рекламную конструкцию или правом владения и пользования рекламной конструкцией на основании договора с ее собственником (далее - владелец рекламной конструкции), Управление выдает владельцу рекламной конструкции предписание о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек (приложение №2).

Владелец рекламной конструкции обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже рекламной конструкции, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, а также удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней со дня выдачи указанного предписания.

9. Если в установленный срок владелец рекламной конструкции не выполнил указанную в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка обязанность по демонтажу рекламной конструкции или владелец рекламной конструкции неизвестен, Управление выдает предписание о демонтаже рекламной конструкции собственнику или иному законному владельцу недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, за исключением случая присоединения рекламной конструкции к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца со дня выдачи соответствующего предписания. Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламной конструкции осуществляется за счет собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция.

10. Если в установленный срок собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, не выполнил указанную в абзаце втором пункта 8 настоящего Порядка обязанность по демонтажу рекламной конструкции, либо собственник или иной законный владелец данного недвижимого имущества неизвестен, демонтаж рекламной конструкции, ее хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств местного бюджета.

11. Если рекламная конструкция присоединена к объекту муниципального имущества или к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме при отсутствии согласия таких собственников на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в случае, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, ее демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение осуществляется за счет средств местного бюджета.

12. По требованию Управления владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, обязан возместить необходимые расходы, понесенные в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции.

13. Решение о выдаче предписания о демонтаже рекламной конструкции, демонтаж рекламной конструкции могут быть обжалованы в суде или арбитражном суде в течение трех месяцев со дня получения соответствующего предписания или со дня демонтажа рекламной конструкции.

14. В случаях, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка, обязанность по организации демонтажа возлагается на Управление, демонтаж должен производиться с привлечением в соответствии с требованиями действующего законодательства уполномоченной организации (далее - подрядная организация), в присутствии представителей Управления, Комитета по управлению имуществом муниципального образования «Междуреченский муниципальный округ» с уведомлением ОГИБДД Отдела МВД России по городу Междуреченску. При демонтаже производится фотофиксация.

15. Выбор подрядной организации осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.

16. После демонтажа подрядная организация принимает рекламные конструкции на ответственное хранение и несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение рекламных конструкций, принятых на хранение, а также за ущерб, причиненный владельцу рекламных конструкций вследствие ненадлежащего выполнения работ по демонтажу.

Подрядная организация не несет ответственности за состояние демонтированных рекламных конструкций, не востребованных владельцами в течение трех месяцев со дня получения уведомления о произведенном демонтаже.

17. Работы подрядной организации по демонтажу установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без разрешения, срок действия которого не истек, в том числе расходы на вывоз, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций оплачиваются из средств местного бюджета с последующим возмещением расходов владельцем рекламной конструкции в соответствии с законодательством.

18. О произведенном демонтаже составляется акт по установленной форме, в котором указывается место, время демонтажа рекламной конструкции, основание его проведения, состояние рекламной конструкции до начала работ по демонтажу, состояние рекламной конструкции после окончания работ по демонтажу, место хранения рекламной конструкции, а также указываются сотрудники организации, производящей демонтаж (приложение № 3).

19. Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем осуществления демонтажа рекламной конструкции, Управление направляет владельцу рекламной конструкции, собственнику или иному владельцу недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, уведомление, о произведенном демонтаже (приложение №4).

В случае если владелец рекламной конструкции неизвестен, Управление направляет экземпляр уведомления о произведенном демонтаже в отдел по работе со СМИ администрации Междуреченского муниципального округа для публикации в газете «Контакт» и размещения на официальном сайте администрации Междуреченского муниципального округа, при этом датой получения владельцем рекламной конструкции уведомления о произведенном демонтаже является дата публикации уведомления в газете «Контакт».

20. Демонтированные рекламные конструкции возвращаются владельцам после возмещения ими расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламных конструкций.

21. Для получения рекламной конструкции владелец рекламной конструкции представляет в Управление заявление, с приложением следующих документов:

- а) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- б) документ или заверенная заявителем копия документа, подтверждающего полномочия представителя владельца рекламной конструкции (при обращении с заявлением представителя владельца рекламной конструкции);
- в) документы или заверенные заявителем копии документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию либо право владения и пользования рекламной конструкцией.

22. В течение десяти рабочих дней со дня получения заявления, соответствующего требованиям п.21 настоящего Порядка, Управление направляет владельцу рекламной конструкции уведомление о расходах, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции.

23. В течение десяти рабочих дней со дня поступления в бюджет Междуреченского муниципального округа (далее по тексту — бюджет города) денежных средств в возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции,

Управление направляет владельцу рекламной конструкции и подрядной организации уведомление о возможности возврата рекламной конструкции.

24. Управление возвращает заявление о возврате рекламной конструкции со всеми приложенными документами с указанием причины возврата, в случае если:

а) представлены не все документы, указанные в п.21 настоящего Порядка. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение тридцати дней со дня поступления заявления в Управление;

б) в бюджет города в течение тридцати дней со дня направления заявителю уведомления о расходах, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции, не возмещена стоимость расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется в течение пятнадцати дней после окончания установленного настоящим пунктом срока возмещения понесенных расходов в бюджет города.

Возвращение заявления не препятствует повторному обращению заявителя в Управление в соответствии с настоящим Порядком.

25. Возврат демонтированной рекламной конструкции ее владельцу осуществляется подрядной организацией в месте хранения рекламной конструкции по требованию владельца рекламной конструкции в срок в течение тридцати дней со дня получения уведомления Управления о возможности возврата демонтированной рекламной конструкции.

26. Подрядная организация обязана передать демонтированные рекламные конструкции Управлению в течение тридцати дней со дня их востребования Управлением.

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
Междуреченского муниципального округа

Н.Г. Журавлева

Приложение №1
к Порядку демонтажа

Администрация Междуреченского муниципального округа

АКТ № _____

«_____» _____ 20__ г.

Начато: __ ч. __ мин. Окончено: __ ч. __ мин.

Мною, _____

*(наименование должности должностного лица, органа, осуществляющего
муниципальный контроль)*

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

На основании задания от «__» _____ 20__ г., № _____,
выданного _____

(наименование должности должностного лица, выдавшего задание)

с участием (без участия):

(сведения об участниках мероприятия: Ф.И.О., должность и иные необходимые данные)

осуществил мероприятие по контролю без взаимодействия с юридическими
лицами, индивидуальными предпринимателями, а именно:

*(наименование мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями органом муниципального контроля)*

в рамках осуществления

(вид муниципального контроля)

В ходе проведения мероприятия установлено следующее:

*(описание хода проведения мероприятия, применения средств фиксации данных,
полученных в результате проведения мероприятия)*

Сведения о применении средств фиксации:

Сведения о заявлениях и дополнениях, поступивших от участников мероприятия:

Участники мероприятия с актом ознакомлены:

Подписи участников:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Порядку демонтажа

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
от « _____ » _____ 20 _____ г. <i>(дата составления предписания)</i>
_____ <i>(место составления предписания)</i>
ПРЕДПИСАНИЕ
1. Предписание выдано по итогам проведения контрольного мероприятия
<i>(указывается вид контрольного мероприятия)</i>
в соответствии с решением:

<i>(указывается ссылка на решение органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)</i>
2. Вид муниципального контроля:

<i>(указывается осуществляемый вид муниципального контроля)</i>
3. Контрольное мероприятие проведено:
1.

2.

<i>(указываются фамилии, имена, отчества, должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, по итогам которого выдается предписание. При замене должностного лица (должностных лиц) после принятия решения о проведении контрольного мероприятия, такое должностное лицо (должностные лица) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала контрольного мероприятия)</i>
4. К проведению контрольного мероприятия были привлечены:

специалисты:
1)
2)
<i>(указываются фамилии, имена, отчества, должности специалистов, если они привлекались)</i>
эксперты (экспертные организации):
1)
2)
<i>(указываются фамилии, имена, отчества должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)</i> <i>В случае непривлечения специалистов, экспертов (экспертных организаций) пункт 4 может быть исключен</i>
5. Контрольное мероприятие проведено в отношении:
<i>(указывается объект контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие) по адресу (местоположению):</i>
<i>(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых было проведено контрольное мероприятие)</i>
6. Контролируемые лица:
<i>(указываются фамилия, имя, отчество гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)</i>
7. В ходе проведения контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)

(указывается наименование контрольного органа)

ПРЕДПИСЫВАЕТ

В соответствии с ч. 10 ст. 19 Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе" произвести демонтаж рекламной конструкции _____

_____, расположенной по адресу: Кемеровская область - Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, г. Междуреченск, _____, установленной и (или) эксплуатируемой без разрешения, срок действия которого не истек, в течение месяца с момента получения данного предписания, а также удалить информацию, размещенную на рекламной конструкции, в течение трех дней с момента получения данного предписания.

Информацию о выполнении настоящего предписания (с фотоизображением) предоставить в течение двух дней со дня исполнения предписания в управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа по адресу Кемеровская область – Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, д. 26а, кабинет 204 или направить по адресу электронной почты: reklama@mrech.ru .

В случае неисполнения требований предписания, рекламная конструкция будет демонтирована в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Более подробную информацию Вы можете получить в отделе рекламы управления архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа по адресу Кемеровская область – Кузбасс, Междуреченский муниципальный округ, г. Междуреченск, пр. 50 лет Комсомола, д. 26а, кабинет 204, телефон (38475) 2-25-60

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5

Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль исполнения настоящего предписания, является управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа.

Управление архитектуры и градостроительства администрации
Междуреченского муниципального округа

(должность, фамилия, инициалы специалиста (руководителя группы специалистов), уполномоченного осуществлять муниципальный контроль, подпись)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)¹:

(время) (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Отметка о направлении предписания (почтой (заказным письмом), в электронном виде (адрес электронной почты), через личный кабинет на специализированном электронном портале)²:

¹ Отметка размещается после реализации указанных действий

² Отметка размещается после реализации указанных действий

Приложение № 3
к Порядку демонтажа

АКТ № _____
о демонтаже рекламной конструкции
установленной и (или) эксплуатируемой рекламной конструкции без
разрешения, срок действия которого не истек,
на территории Междуреченского муниципального округа

Фото рекламной конструкции	Карта с отметкой места размещения рекламной конструкции
----------------------------	---

Настоящим актом подтверждаем, что рекламная конструкция,
расположенная по адресу:

_____ демонтирована " ____ " _____ 20__ г. в _____ час. на основании
предписания N _____ от _____.

Владелец рекламной конструкции:

Место хранения рекламной конструкции, адрес:

Организация, осуществившая демонтаж:

Акт составили:

_____ (должность, ФИО, подпись)

_____ (должность, ФИО, подпись)

_____ (должность, ФИО, подпись)

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
О ПРОИЗВЕДЕННОМ ДЕМОНТАЖЕ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа уведомляет Вас о том, что в соответствии с предписанием № _____ от " ____ " _____ 20__ г. (исх. N _____) рекламные конструкции размером _____, установленные по следующим адресам:

с нарушением требований законодательства о рекламе, а именно:

демонтированы и переданы на хранение в _____, расположенное по адресу: _____

_____.

Возврат демонтированных рекламных конструкций производится после возмещения расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламных конструкций. Для получения рекламных конструкций Вам необходимо:

1. Обратиться с письменным заявлением о получении демонтированной рекламной конструкции в управление архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа по адресу:

_____.

2. Представить документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на демонтированную рекламную конструкцию либо право владения и пользования демонтированной рекламной конструкцией.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Междуреченского муниципального округа _____

(подпись, ФИО)