

Проект постановления

«О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 30.04.2020 № 809-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса» в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса»:

1. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 30.04.2020 № 809-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ кемеровской области-Кузбасса» в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень» следующие изменения :

приложение к постановлению Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ кемеровской области-Кузбасса» в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень, изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Чернышева Н.П.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в изложении.

3. Отделу информационных технологий управления по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Васильева Н.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2025 г.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на и.о. заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству Е. Г. Кондратьеву.

Приложение к
постановлению
администрации
Междуреченского
городского
округа
от _____ № _____

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА» В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ - КУЗБАССА,
ВКЛЮЧЕННЫХ В АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» (далее - местный бюджет) в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа, включенных в адресный перечень (далее - субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:
адресный перечень – адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту, расположенных на территории Междуреченского городского округа, утвержденный постановлением администрации Междуреченского городского округа (далее - адресный перечень).

1.3. Целью предоставления субсидии является предоставление средств, предусмотренных в местном бюджете, на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, на финансовое обеспечение затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области - Кузбасса, включенных в адресный перечень, в рамках подпрограммы «Жилищное хозяйство и капитальный ремонт жилищного фонда», муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс Междуреченского городского округа» и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю, указанному в п. 1.4 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год и плановый период.

Субсидия имеет целевое назначение и должна быть направлена исключительно на проведение следующих работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа, включенных в адресный перечень:

1) разработка проектно-сметной документации;

- 2) проверка достоверности сметной стоимости;
- 3) осуществление строительного контроля;
- 4) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- 5) ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт;
- 6) ремонт крыши;
- 7) переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу в случае, если необходимость реконструкции крыши установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам соответствующего обследования;
- 8) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;
- 9) ремонт фасада;
- 10) утепление фасада в случае, если необходимость проведения данных работ установлена заключением специализированной организации, подготовленным по результатам энергетического обследования многоквартирного дома;
- 11) ремонт фундамента многоквартирного дома;
- 12) ремонт иных конструктивных элементов, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление развития жилищно-коммунального комплекса», осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) - (далее - главный распорядитель).

1.5. Получатели субсидии определяются в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области-Кузбасса» (далее – получатели субсидии).

1.6. Способ предоставления субсидий – финансовое обеспечение затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области - Кузбасса, включенных в адресный перечень.

1.7. Информация о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования к получателям субсидии, которым они должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.1.1. получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.1.2. получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.1.3. получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.1.4. получатель субсидии не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

2.1.5. получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

2.1.6. у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.1.7. у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

2.1.8. получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к

юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.9. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии;

- иные требования к получателям субсидии, имеющих право на получение субсидии:

2.1.10 неудовлетворительное техническое состояние общего имущества многоквартирного дома, подтверждённое актом осмотра, оформленного организацией, осуществляющей деятельность по управлению; многоквартирным домом, включенным в адресный перечень;

2.1.11. осуществление получателем субсидии функций по управлению многоквартирным домом, включенным в адресный перечень;

2.1.12. наличие решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, включенным в адресный перечень:

✓ о проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенным в адресный перечень;

✓ об утверждении сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, включенным в адресный перечень;

2.1.13. наличие у получателей субсидии внутреннего приказа о создании комиссии по отбору подрядных организаций, осуществляющих выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Междуреченского городского округа, включенных в адресный перечень, за счет средств субсидии (исключение составляют получатели субсидии, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц») (далее - отбор участников). При этом такой приказ должен содержать следующее:

1) Состав комиссии включающий не менее 5 членов комиссии, в том числе представители администрации муниципального образования «Междуреченский городской округ», МКУ «УР ЖКК», Государственной жилищной инспекции Кемеровской области, получателя субсидии, совета собственников многоквартирного дома;

2) Утверждение положения о работе комиссии, в который включены следующие условия:

- процедура отбора участников, предусматривающая размещение извещения (запроса коммерческих предложений) о проведении отбора участников не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты отбора участников в СМИ и официальном печатном издании.

3) Требования к участникам отбора:

а) членство в саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

б) отсутствие у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, при этом допускается участие в отборе участника в случае обжалования им задолженностей по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если решение в отношении жалобы на день рассмотрения заявки в отборе не принято или судебное решение по заявлению на день рассмотрения указанной заявки не вступило в законную силу;

в) отсутствие у участника отбора за 3 года, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в отборе, контракта или договора, по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объектов капитального строительства, относящихся к той же группе работ, что и предмет отбора, расторгнутого по решению суда или расторгнутого по требованию одной из сторон такого контракта или договора в случае существенных нарушений участником отбора условий такого контракта или договора;

г) отсутствие процедуры проведения ликвидации в отношении участника отбора или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника банкротом и об открытии конкурсного производства;

д) не приостановление деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату проведения отбора;

е) отсутствие конфликта интересов;

ё) неприменение в отношении участника отбора - физического лица либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника уголовного наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью или административного наказания в виде дисквалификации;

ж) отсутствие сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

з) невозможность для участника отбора являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

и) наличие в штате участника отбора работников, соответствующих установленным пунктом 1 части 6 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации квалификационным требованиям, не ниже количества, установленного пунктом 2 части 6 статьи 55.5 Градостроительного кодекса

Российской Федерации (количество квалифицированного персонала определяется на основании трудозатрат основных рабочих, отраженных в локальном сметном расчете на каждый вид работ, квалификация персонала подтверждается наличием удостоверения, подтверждающее квалификацию);

к) опыт работы по проведению капитального ремонта многоквартирных домов (не менее 3-х лет);

л) положительные отзывы заказчиков (не менее трех) о качестве выполненных подрядной организацией работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;

м) не превышение сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме сметной стоимости, предварительно рассчитанной получателем субсидии;

- указание на то, что победителем отбора признается участник, полностью соответствующий требованиям к участникам обора и предложивший наиболее низкую цену;

- срок проведения отбора составляет 30 календарных дней с даты издания приказа до подписания договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Междуреченского городского округа, включенных в адресный перечень, за счет средств субсидии между получателем субсидии и победителем отбора.

При этом, Муниципальное казенное учреждение «Управление развития жилищно-коммунального комплекса» (далее МКУ «УР ЖКК») является уполномоченным органом по контролю за качеством выполняемых работ (услуг) по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень:

- по участию в созданных получателями субсидии, указанными в п. 2.1.13 настоящего Порядка, комиссиях по отбору подрядных организаций, осуществляющих выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень, за счет средств субсидии;

- по согласованию, проверке и визированию сметной документации на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень;

- по согласованию промежуточных актов выполненных работ, итоговых актов о приемке выполненных работ, промежуточных справок о стоимости выполненных работ и затрат, итоговых справок о стоимости выполненных работ и затрат по формам КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ» по унифицированным формам, утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100;

- по контролю за качеством и объемами выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов, а также наличием договоров, заключенных между товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными кооперативами, созданными в соответствии

с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющими организациями и организацией, осуществляющей строительный контроль.

2.2. Главный распорядитель совместно с экономическим управлением администрации Междуреченского городского округа-Кузбасса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка:

- осуществляет рассмотрение и проверку оформления, полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;
- проверяет правильность расчета размера субсидии;
- дает оценку соответствия или несоответствия получателей субсидии и представленных ими документов для получения субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка .

В случае соответствия представленных документов требованиям законодательства и настоящего Порядка документы рассматривает комиссия, созданная на основе приказа главного распорядителя. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении) и о ее размерах, которое оформляется протоколом и подписывается всеми членами комиссии.

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в п. 2.1. настоящего Порядка, получатели субсидии предоставляют по запросу главного распорядителя в срок не превышающий 10 рабочих дней, следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;
- расчет размера субсидии по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки,
- копии учредительных документов, копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
- справку налогового органа, выданную в срок не ранее, чем за один месяц до даты подачи заявления на предоставление субсидии, об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в бюджет;
- справку налогового органа, выданную в срок не ранее, чем за один месяц до даты подачи заявления на предоставление субсидии, об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
- гарантийное письмо об отсутствии задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, предоставленных в прошлых периодах в соответствии с нормативными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед бюджетом Междуреченского городского округа Кемеровской области - Кузбасса;
- гарантийное письмо, подтверждающее, что получатели субсидии не получают средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми

актами Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

- копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом;

- копию договора управления многоквартирным домом (для управляющей организации);

- копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

- ✓ о проведении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- ✓ об утверждении сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

- смету расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, прошедшую экспертизу проверки достоверности сметной стоимости, утвержденную общим собранием собственников помещений многоквартирного дома и согласованную с главным распорядителем;

- коммерческие предложения (не менее трех), подтверждающих стоимость выполнения работ по разработке проектно-сметной документации, проверки достоверности сметной стоимости и осуществление строительного контроля;

- акт осмотра общего имущества многоквартирного дома, подлежащего капитальному ремонту, оформленный организацией, осуществляющей деятельность по управлению многоквартирным домом;

- копию технического паспорта на многоквартирный дом.

Все документы, предусмотренные настоящим пунктом должны быть прошиты, пронумерованы и подписаны получателем субсидии.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов);

- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.5. Размер субсидии утверждается постановлением администрации Междуреченского городского округа размер субсидии утверждаются постановлением администрации Междуреченского городского округа «О размере предоставляемой субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области - Кузбасса, включенных в адресный перечень» (далее - постановление о размере субсидий), в установленном порядке в соответствии с решением о бюджете, в пределах лимитов бюджетных обязательств, но не более расчета размера субсидии, подтвержденного получателями субсидии в соответствии с п. 2.3 настоящего Порядка.

2.5.1. Расчет размера субсидии определяется по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в виде суммы расходов на:

- капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, включенном в адресный перечень, установленной сметой расходов, утверждённой

общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, согласованной МКУ «УР ЖКК», заместителем главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству и экономическим управлением администрации Междуреченского городского округа;

- разработку проектно-сметной документации, проверку достоверности сметной стоимости, осуществление строительного контроля.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения в установленном порядке постановления администрации Междуреченского городского округа о размере субсидии заключается соглашение между получателем субсидии и главным распорядителем в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Междуреченского городского округа (далее соглашение), в котором в обязательном порядке предусматриваются:

- условия и цели предоставления субсидии;
- размер, сроки и порядок предоставления субсидии;
- права и обязанности главного распорядителя и получателя субсидии;
- ответственность сторон;
- результат использования субсидии;
- порядок, формы и сроки составления и представления получателем субсидии отчетности об использовании средств субсидии;

- контроль исполнения соглашения;
- порядок возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

- срок действия соглашения.
- условие о том, что в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, стороны согласовывают новые условия соглашения путем подписания дополнительного соглашения или расторгают соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

- наличие авансового платежа в пределах 30% от суммы соглашения, в случае, если договором (ами) на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, включенных в адресный перечень, заключенному между получателем субсидии и подрядной организацией, предусмотрен авансовый платеж;

- возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии главным распорядителем бюджетных средств в установленном в соответствии с муниципальными правовыми актами порядке решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены таким правовым актом;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- иные условия в соответствии с настоящим Порядком.

2.7. Результатом предоставления субсидии является обеспечение достижения значений результатов использования субсидии, установленных в соответствии с соглашением.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, а также следующих документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю:

2.8.1. в случае, если соглашением не предусмотрено перечисление авансового платежа:

- копии договоров подряда на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в адресный перечень;

- согласованные с главным распорядителем и подписанные представителем организации, осуществляющей строительный контроль, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированным формам, утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100;

- уведомление об открытии получателем субсидии счета в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.9 настоящего Порядка, с указанием платежных реквизитов;

2.8.2. в случае, если соглашением предусмотрено перечисление авансового платежа:

1) для перечисления авансового платежа - копии договоров подряда на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предусматривающих авансовый платеж не более 30% от общей суммы договора;

2) для последующего (окончательного) перечисления субсидии за фактически понесенные затраты:

- согласованные с главным распорядителем и подписанные представителем организации, осуществляющей строительный контроль, акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированным формам, утвержденным постановлением Госкомстата РФ от 11.11.1999 № 100.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных

организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

2.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

2.12. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: финансовое обеспечение затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень.

3. Требования к предоставлению отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатели субсидии обязаны осуществлять обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет субсидии.

3.2. Получатели субсидии **не реже одного раза в квартал** следующего за отчетным, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным соответствующим финансовым органом муниципального образования, направляют главному распорядителю следующие отчеты:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении в соглашении о предоставлении субсидии);
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- иная отчетность в порядке и форме, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

3.3. Срок проверки главным распорядителем, представленных получателем субсидии отчетов, указанных в п.3.2 настоящего Порядка не может превышать 10 рабочих дней.

3.4. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля Междуреченского городского округа осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269. 2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации и в соответствии с Соглашением;

3.5. Получатели субсидии несут предусмотренную законодательством ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, а так же за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком.

3.6. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидий:

- возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

- уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости);

- иные меры, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета
муниципального образования «Междуреченский городской округ
Кемеровской области-Кузбасса» в целях финансового
обеспечения затрат на проведение капитального ремонта
общего имущества в многоквартирных домах,
расположенных на территории Междуреченского
городского округа кемеровской области-Кузбасса,
включенных в адресный перечень

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии**

наименование организации

просит предоставить субсидию в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа кемеровской области-Кузбасса, включенных в адресный перечень

Сведения о предприятии:

1. Полное наименование в соответствии с учредительными документами

2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

3. Код причины постановки на учет (КПП) _____

4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

5. Дата государственной регистрации _____

6. Размер субсидии, тыс. руб. _____

7. Реквизиты для перечисления субсидии _____

Достоверность представленной информации гарантируем.
Расчеты и необходимые документы – прилагаются.

Руководитель получателя субсидии _____

МП

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета муниципального образования
«Междуреченский городской округ
Кемеровской области-Кузбасса»
в целях финансового
обеспечения затрат на проведение
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах,
расположенных на территории
Междуреченского городского округа
Кемеровской области - Кузбасса,
включенных в адресный перечень

Расчет размера субсидии, предоставляемой из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ Кемеровской области - Кузбасса» в целях финансового обеспечения затрат на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Междуреченского городского округа Кемеровской области – Кузбасса, включенных в адресный перечень

№ п/п	Получатель субсидии	Адрес многоквартирного дома, включенного в адресный перечень	Вид работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включенном в адресный перечень	Размер расходов на капитальный ремонт на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, включенном в адресный перечень, руб.	Размер субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6
				Указывается стоимость по каждому виду работ	

Руководитель получателя субсидии _____

МП