

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.06.2019 № 1447-п «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан»

В связи с необходимостью внесения изменений в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.06.2019 № 1447-п «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 28.06.2019 № 1447-п «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан» (в редакции постановления от 08.11.2019 № 2511-п, от 19.02.2020 № 327-п) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления после слов «автономными пожарными извещателями»: добавить «и датчиками угарного газа».

1.2. Пункты 1, 2, 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить дополнительную меру социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями и датчиками угарного газа отдельных категорий граждан.

2. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан (приложение № 1).

Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан (приложение № 2).

3. Утвердить состав комиссии по приемке в эксплуатацию установленных автономных пожарных извещателей и датчиков угарного газа в местах проживания отдельных категорий граждан (приложение № 3).».

1.3. В пункте 5 постановления слова «Финансовому управлению города Междуреченска» заменить словами «Финансовому управлению администрации Междуреченского городского округа».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением приложения №2.

Приложение №2 вступает в силу с 01.01.2022 года.

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (М.А. Воробьева) обеспечить размещение настоящего постановления в Междуреченской городской газете «Контакт» в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий по обеспечению хозяйственной деятельности администрации Междуреченского городского округа (Н.В. Васильева) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте администрации Междуреченского округа.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по административным органам и связям с общественностью А.В. Фирсова и заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Н.Г. Хвалевко.

Глава Междуреченского городского округа

В.Н. Чернов

**Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан за счет средств бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее по тексту – Порядок).

1.2. На обеспечение автономными пожарными извещателями имеют право отдельные категории граждан – семьи, воспитывающие маломобильных детей-инвалидов, неблагополучные семьи, многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, проживающих на территории Междуреченского городского округа.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан является Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа.

1.4. Муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» (И.В. Гавар) (далее по тексту – МКУ «Центр Семья») является уполномоченным по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан (далее по тексту – дополнительные меры социальной поддержки).

2. Порядок обращения за дополнительной мерой социальной поддержки

2.1. Граждане, имеющие право на получение дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, обращаются с заявлением в МКУ «Центр Семья», расположенное по адресу: г. Междуреченск, пр. Коммунистический, дом 5.

2.2. Одновременно с заявлением о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (приложение №1 к настоящему Порядку) граждане предоставляют следующие документы:

- копии паспортов гражданина Российской Федерации на заявителя и несовершеннолетних детей старше 14 лет (страницы: фото, дата и место выдачи, сведения по регистрационному учету, сведения о детях);
- копии свидетельств о рождении детей на всех несовершеннолетних детей;
- вступившее в законную силу решение суда об усыновлении либо выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- документы, подтверждающие совместное проживание в индивидуальном жилом доме на территории Междуреченского городского округа (копии свидетельств о регистрации по месту жительства на детей до 14 лет; акт обследования социально-бытовых условий МКУ «Центр Семья»);
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного фонда заявителя;
- справку МСЭ подтверждающую что ребенок является инвалидом.

Законные представители или доверенные лица от имени гражданина, имеющего право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные настоящим постановлением, дополнительно представляют документ, подтверждающий статус и полномочия законного представителя либо доверенного лица, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. МКУ «Центр Семья» принимает представленные гражданами имеющими право на получение дополнительной меры социальной поддержки документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает заявителю оригиналы документов.

МКУ «Центр Семья» составляет акт обследования социально-бытовых условий, которым подтверждается что ребенок-инвалид является маломобильным, что семья является неблагополучной.

2.4. Днем приема заявления считается день подачи заявления с приложением всех необходимых документов, указанных в 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении), возлагается на заявителя.

2.6. Основанием для отказа в приеме заявлений и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении), являются:

- отсутствие документов, подтверждающих личность заявителя либо его законного представителя или его доверенного лица, или отказ предъявить такие документы уполномоченному должностному лицу МКУ «Центр Семья», ответственному за прием и регистрацию заявления и соответствующих документов;

– предоставление документов, предусмотренных п. 2.2 настоящего Порядка, в неполном или искаженном виде.

2.7. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и принятие решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении) осуществляется МКУ «Центр Семья» в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления и документов.

2.8. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

- представление неполного пакета документов;
- обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных гражданином в подтверждение права на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки заявитель включается в реестр на установку автономных пожарных извещателей.

2.10. Дополнительная мера социальной поддержки, установленная настоящим постановлением, является единовременной.

2.11. В случае достижения ребенком 18 лет и изменением статуса семьи (не является многодетной) данная семья исключается из реестра на установку автономных пожарных извещателей.

### 3. Организация работы по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан

3.1. Уполномоченный по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки МКУ «Центр Семья»:

3.1.1. Совместно с Управлением чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны разрабатывает документацию о закупках, размещает ее в Единой информационной системе в сфере закупок.

3.1.2. Проводит процедуру закупок и заключает контракт с организацией на установку автономных пожарных извещателей. Установка включает в себя расходы на материалы, оборудование, их доставку и монтаж.

3.2. Подрядчик выигравший тендер устанавливает автономные пожарные извещатели в количестве 2 единиц на каждую семью согласно списков предоставленных МКУ «Центр Семья».

3.3. Установка автономных пожарных извещателей осуществляется по месту жительства семей, в присутствии одного из совершеннолетних членов семьи, после предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

3.4. Факт установки и проверка работоспособности автономных пожарных извещателей проверяется на месте.

3.5. Приемка в эксплуатацию установленных автономных пожарных извещателей в местах проживания многодетных семей осуществляется комиссией и подписывается акт приемки в эксплуатацию автономного пожарного извещателя (приложение №2 к Порядку), членом семьи и членами комиссии.

3.6. В случае отказа члена семьи от получения автономных пожарных извещателей факт такого отказа фиксируется путем составления акта отказа и фиксируется представителем МКУ «Центр Семья» и представителем Управления чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, семье направляется соответствующее уведомление в течение 5 рабочих дней.

3.7. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

#### 4. Отчетность

4.1. Документами подтверждающими предоставление МКУ «Центр Семья» дополнительной меры социальной поддержки является акт установки автономного пожарного извещателя подписанный всеми сторонами и членами комиссии.

4.2. Ежемесячно МКУ «Центр Семья», в срок не позднее 30 числа следующего за отчетным представляет в Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа отчет о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориями граждан.

Приложение N 1

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан

|  |
|--|
| <b>Муниципальное казенное учреждение</b><br>(наименование органа (поставщика социальных услуг<br><b>«Центр социальной помощи семье и детям»</b><br>в который предоставляется заявление)                          |
| <b>ОТ</b><br>(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)   |
| (дата рождения) (СНИЛС гражданина)   |
| (реквизиты документа удостоверяющего личность)   |
| (гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)<br>на территории Российской Федерации)  |
| (контактный телефон, e-mail (при наличии))   |
| <b>ОТ</b><br>(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование<br>государственного органа, органа местного самоуправления, общественного,<br>представляющих интересы гражданина,                 |
| реквизиты документа, подтверждающего полномочия  |
| представителя, реквизиты документа подтверждающего<br>личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения<br>государственного органа, органа местного самоуправления, общественного<br>объединения) |

**Заявление**  
**о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан на территории Междуреченского городского округа**

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки по обеспечения автономными пожарными извещателями отдельных категорий граждан, оказываемую Муниципальным казенным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям».

Обязуюсь содержать полученное оборудование в исправном техническом состоянии.

В предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

семья, воспитывающая маломобильных детей-инвалидов, неблагополучная семья, многодетная семья, имеющая в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, проживающие на территории Междуреченского городского округа.

(необходимую категорию подчеркнуть)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_.

(согласен/ не согласен)

\_\_\_\_\_ («\_\_\_\_\_») \_\_\_\_\_ Г.  
(подпись) (Ф.И.О.) (дата заполнения заявления)

Приложение N 2

к Порядку предоставления дополнительной меры  
социальной поддержки по обеспечению  
автономными пожарными извещателями  
отдельных категорий граждан

**Акт приемки в эксплуатацию  
автономного пожарного извещателя**

г. Междуреченск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_  
составила настоящий акт о том, что произведена установка автономных пожарных извещателей, в  
количестве 2 (двух) штук.

Установленные автономные пожарные извещатели проверены и находятся в рабочем состоянии.

Руководство по эксплуатации автономных пожарных извещателей  
получил \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



**Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан за счет средств бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее по тексту – Порядок).

1.2. На обеспечение датчиками угарного газа имеют право отдельные категории граждан – семьи, воспитывающие маломобильных детей-инвалидов, неблагополучные семьи, многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, проживающие в индивидуальных жилых домах на территории Междуреченского городского округа.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на предоставление дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан является Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа.

1.4. Муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» (И.В. Гавар) (далее по тексту – МКУ «Центр Семья») является уполномоченным по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан (далее по тексту – дополнительные меры социальной поддержки).

2. Порядок обращения за дополнительной мерой социальной поддержки

2.1. Граждане, имеющие право на получение дополнительной меры социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, обращаются с заявлением в МКУ «Центр Семья», расположенное по адресу: г. Междуреченск, пр. Коммунистический, дом 5.

2.2. Одновременно с заявлением о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (приложение №1 к настоящему Порядку) граждане предоставляют следующие документы:

- копии паспортов гражданина Российской Федерации на заявителя и несовершеннолетних детей старше 14 лет (страницы: фото, дата и место выдачи, сведения по регистрационному учету, сведения о детях);

- копии свидетельств о рождении детей на всех несовершеннолетних детей;
- вступившее в законную силу решение суда об усыновлении либо выписку из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- документы, подтверждающие совместное проживание в индивидуальном жилом доме на территории Междуреченского городского округа (копии свидетельств о регистрации по месту жительства на детей до 14 лет; акт обследования социально-бытовых условий МКУ «Центр Семья»);
- копия страхового свидетельства государственного пенсионного фонда заявителя;
- справку МСЭ подтверждающую что ребенок является инвалидом.

Законные представители или доверенные лица от имени гражданина, имеющего право на дополнительные меры социальной поддержки, установленные настоящим постановлением, дополнительно представляют документ, подтверждающий статус и полномочия законного представителя либо доверенного лица, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. МКУ «Центр Семья» принимает представленные гражданами имеющими право на получение дополнительной меры социальной поддержки документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, сверяет копии представленных документов с подлинниками, заверяет их и возвращает заявителю оригиналы документов.

МКУ «Центр Семья» составляет акт обследования социально-бытовых условий, которым подтверждается что ребенок-инвалид является маломобильным, что семья является неблагополучной.

2.4. Днем приема заявления считается день подачи заявления с приложением всех необходимых документов, указанных в 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении), возлагается на заявителя.

2.6. Основанием для отказа в приеме заявлений и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении), являются:

- отсутствие документов, подтверждающих личность заявителя либо его законного представителя или его доверенного лица, или отказ предъявить такие документы уполномоченному должностному лицу МКУ «Центр Семья», ответственному за прием и регистрацию заявления и соответствующих документов;
- предоставление документов, предусмотренных п. 2.2 настоящего Порядка, в неполном или искаженном виде.

2.7. Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и принятие решения о предоставлении

дополнительной меры социальной поддержки (отказе в предоставлении) осуществляется МКУ «Центр Семья» в течение 15 рабочих дней со дня приема заявления и документов.

2.8. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

- представление неполного пакета документов;
- обнаружение обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных гражданином в подтверждение права на получение дополнительной меры социальной поддержки.

2.9. В случае принятия решения о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки заявитель включается в реестр на установку автономных пожарных извещателей.

2.10. Дополнительная мера социальной поддержки, установленная настоящим постановлением, является единовременной.

2.11. В случае достижения ребенком 18 лет и изменением статуса семьи (не является многодетной) данная семья исключается из реестра на установку датчиков угарного газа.

### 3. Организация работы по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан

3.1. Уполномоченный по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки МКУ «Центр Семья»:

3.1.1. Совместно с Управлением чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны разрабатывает документацию о закупках, размещает ее в Единой информационной системе в сфере закупок.

3.1.2. Проводит процедуру закупок и заключает контракт с организацией на установку автономных пожарных извещателей. Установка включает в себя расходы на материалы, оборудование, их доставку и монтаж.

3.2. Подрядчик выигравший тендер устанавливает датчики угарного газа в количестве 1 единицы на каждую семью согласно списков предоставленных МКУ «Центр Семья».

3.3. Установка автономных пожарных извещателей осуществляется по месту жительства семей, в присутствии одного из совершеннолетних членов семьи, после предъявления паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

3.4. Факт установки и проверка работоспособности автономных пожарных извещателей проверяется на месте.

3.5. Приемка в эксплуатацию установленных автономных пожарных извещателей в местах проживания многодетных семей осуществляется комиссией и подписывается акт приемки в эксплуатацию автономного пожарного извещателя (приложение №2 к Порядку), членом семьи и членами комиссии.

3.6. В случае отказа члена семьи от получения автономных пожарных извещателей факт такого отказа фиксируется путем составления акта отказа и фиксируется представителем МКУ «Центр Семья» и представителем Управления чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, семье направляется соответствующее уведомление в течение 5 рабочих дней.

3.7. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

#### 4. Отчетность

4.1. Документами подтверждающими предоставление МКУ «Центр Семья» дополнительной меры социальной поддержки является акт установки автономного пожарного извещателя подписанный всеми сторонами и членами комиссии.

4.2. Ежемесячно МКУ «Центр Семья», в срок не позднее 30 числа следующего за отчетным представляет в Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа отчет о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориями граждан.

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан

|   |  |
|---|--|
| Муниципальное казенное учреждение<br>(наименование органа (поставщика социальных услуг<br>«Центр социальной помощи семье и детям»<br>в который предоставляется заявление) |  |
| от  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)  |
|   | (дата рождения) , (СНИЛС гражданина)   |
|   | (реквизиты документа удостоверяющего личность)   |
|   | (гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)<br>на территории Российской Федерации)  |
|   | (контактный телефон, e-mail (при наличии))   |
| от  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя, наименование<br>государственного органа, органа местного самоуправления, общественного,<br>представляющих интересы гражданина,                              |
|   | реквизиты документа, подтверждающего полномочия  |
|   | представителя, реквизиты документа подтверждающего<br>личность представителя, адрес места жительства, адрес нахождения<br>государственного органа, органа местного самоуправления, общественного<br>объединения) |

**Заявление**

**о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению датчиками угарного газа отдельных категорий граждан на территории Междуреченского городского округа**

Прошу предоставить мне дополнительную меру социальной поддержки по обеспечения автономными пожарными извещателями и датчиками угарного газа отдельных категорий граждан, оказываемую Муниципальным казенным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям».

Обязуюсь содержать полученное оборудование в исправном техническом состоянии.

В предоставлении дополнительной меры социальной поддержки отдельных категорий граждан нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

семья, воспитывающая маломобильных детей-инвалидов, неблагополучная семья, многодетная семья, имеющая в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных и приемных, проживающие в индивидуальных жилых домах на территории Междуреченского городского округа.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей социальных услуг: \_\_\_\_\_.

(согласен/ не согласен)

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ Г. (дата заполнения заявления)

Приложение N 2

к Порядку предоставления дополнительной меры  
социальной поддержки по обеспечению  
датчиками угарного газа отдельных категорий  
граждан

**Акт приемки в эксплуатацию  
датчика угарного газа**

г. Междуреченск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

Место составления акта: \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в присутствии \_\_\_\_\_  
составила настоящий акт о том, что произведена установка датчика угарного газа, в количестве 1  
(одной) штуки.

Установленный датчик угарного газа проверен и находится в рабочем состоянии.

Руководство по эксплуатации датчика угарного газа получил \_\_\_\_\_

Подписи:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

Приложение №3  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав комиссии по приемке в эксплуатацию установленных автономных  
пожарных извещателей и датчиков угарного газа в местах проживания отдельных  
категорий граждан

|                        |                              |   |
|------------------------|------------------------------|---|
| Председатель комиссии: |                              |   |
|                        | Матюков Сергей Владимирович  | Начальник отдела ГО и ЧС управления чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны администрации Междуреченского городского округа |
| Члены комиссии:        |                              |   |
| 1.                     | Бояркин Александр Сергеевич  | Начальник ФГКУ «9 отряд ФПС по КО»  |
| 2.                     | Кокунова Татьян Николаевна   | Начальник Тебинского территориального управления администрации Междуреченского городского округа<br>(по согласованию)           |
| 3.                     | Трухина Людмила Ивановна     | Начальник Майзасского территориального управления администрации Междуреченского городского округа<br>(по согласованию)          |
| 4.                     | Бочковский Николай Петрович  | Начальник Ортонского территориального управления администрации Междуреченского городского округа<br>(по согласованию)           |
| 5.                     | Нагайцева Юлия Александровна | Специалист по социальной работе Муниципального казенного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям»                     |

Начальник управления чрезвычайных  
ситуаций и гражданской обороны

А.П. Васенин