

ПРОЕКТ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат питания»

В целях урегулирования иной приносящей доход деятельности при реализации продукции (товаров) и улучшения организации питания обучающихся, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения «Комбинат питания» оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания согласно приложению.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Комбинат питания» (Т.В.Иванова) направлять полученные средства в соответствии с действующим законодательством на развитие учреждения (в том числе укрепление материально-технической базы, на оплату труда работников учреждения, на расходы текущего характера, связанные с достижением целей ради которых создано учреждение и указанных в его уставе, и прочее).

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (М.А. Воробьева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий организационно-кадрового управления администрации Междуреченского городского округа (Н.В. Васильева) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Легалова

Глава Междуреченского городского округа

В.Н.Чернов

## Порядок

определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения «Комбинат питания», оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания.

### 1. Основные положения

1.1. Порядок определения платы для физических и юридических лиц за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые им сверх установленного муниципального задания Муниципального бюджетного учреждения «Комбинат питания» (далее - учреждение), а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и распространяется на учреждение, осуществляющее оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, для физических и юридических лиц на платной основе (далее - платные услуги).

1.2. Настоящий Порядок не распространяется на иные виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с его уставом.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях установления единого механизма формирования цен, предельных цен на платные услуги.

1.4. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на платные услуги и т.д. в соответствии с его уставом.

1.5. Учреждение самостоятельно утверждает стоимость платных услуг в соответствии с настоящим Порядком.

### 2. Порядок определения платы

2.1. Размер платы в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания услуг, выполняемых в рамках муниципального задания.

2.2. Стоимость платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов.

2.3. Для расчета экономически обоснованных расходов используются:  
расчетно-аналитический метод;

метод прямого счета.

2.4. Расчетно-аналитический метод определения стоимости платных услуг применяется в случаях, когда учреждением оказывается один вид услуги, как в рамках муниципального задания, так и за его пределами, и в ее оказании задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы.

Затраты на оказание платных услуг определяются по формуле:

$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{учр}} / \Phi_{\text{вр}} \times T_{\text{усл}}$ , где:

$Z_{\text{усл}}$  - затраты на оказание единицы платной услуги;

$Z_{\text{учр}}$  - сумма всех затрат учреждения за год;

$\Phi_{\text{вр}}$  - фонд рабочего времени основного персонала учреждения за определенный период времени;

$T_{\text{усл}}$  - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание единицы платной услуги.

2.5. Метод прямого счета применяется в случаях, когда учреждением оказываются несколько видов услуг и оказание платной услуги требует привлечения отдельных специалистов учреждения и (или) использования специфических материальных ресурсов, включая оборудование. В этом случае затраты на оказание платных услуг определяются по формуле:

$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{мз}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{нр}}$ , где:

$Z_{\text{усл}}$  - затраты на оказание единицы платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$  - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

$Z_{\text{мз}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$A_{\text{усл}}$  - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

$Z_{\text{нр}}$  - объем накладных затрат, относимых на стоимость платной услуги.

2.5.1. Затраты на основной персонал ( $Z_{\text{оп}}$ ) включают в себя:

а) затраты на оплату и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

б) затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;

в) суммы оплаты труда лиц, работающих в учреждении на условиях внешнего совместительства, вознаграждения лиц за выполнение работ по договорам гражданско-правового характера.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги.

Общие затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала в расчете на единицу платной услуги определяются по формуле:

$Z_{\text{от}} = \text{SUM} (\text{OT} \times T_{\text{усл}})$ , где:

$Z_{\text{от}}$  - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала в расчете на единицу платной услуги;

$\text{OT}$  - повременная ставка по штатному расписанию и по гражданско-правовым

договорам сотрудников из числа основного персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда);

Тусл - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание единицы платной услуги.

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно оказывающего платные услуги, следует производить согласно таблице 1 приложения к Порядку.

2.5.2. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг (Змз), непосредственно потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

затраты на продукты питания;

затраты на запасные части;

затраты на приобретение расходных материалов, необходимых для осуществления хозяйственной деятельности;

затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение объема их потребления в процессе оказания платной услуги и средних цен на материальные запасы по формуле:

$Змз = \text{SUM} (МЗ \times Ц)$ , где:

Змз - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги, в расчете на единицу услуги;

МЗ - объем материальных запасов определенного вида на оказание единицы платной услуги;

Ц - средняя цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания (выполнения) платных услуг (работ), следует производить согласно таблице 2 приложения к Порядку.

2.5.3. Сумма начисленной амортизации оборудования (Аусл), непосредственно используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы (суммы) его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платных услуг, следует производить согласно таблице 3 приложения к Порядку.

2.5.4. Объем накладных затрат (Знр) относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно оказывающего платную услугу:

$Знр = Зот \times Кнр$ , где:

Знр - объем накладных затрат, относимых на единицу платной услуги;

Зот - затраты на основной персонал, непосредственно оказывающий платную услугу, в расчете на единицу услуги (порядок расчета указан в подпункте 2.5.1 раздела 2 Порядка);

Кнр - коэффициент накладных затрат, отражающий основную нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения, связанную с функционированием учреждения в целом.

Коэффициент накладных затрат (Кнр) рассчитывается по формуле:

$Кнр = (Зуап + Зохн + Аохн) / \text{SUM} Зоп$ , где:

Зуап - фактические затраты на административно-управленческий персонал за

предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зо<sub>хн</sub> - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Ао<sub>хн</sub> - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зо<sub>п</sub> - затраты на основной персонал учреждения, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;

затраты на повышение квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя затраты на:

материальные и информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

услуги связи, транспорта, услуги банков, прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;

содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и другое), противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации, иные затраты), текущий ремонт по видам основных фондов, содержание прилегающей территории, арендную плату за пользование имуществом (в случае, если аренда необходима для оказания платной услуги), ремонт оборудования, уборку помещений, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат следует производить согласно таблице 4 приложения к Порядку.

Расчет стоимости оказания платных услуг следует производить согласно таблице 5 приложения к Порядку.

2.6. Норма прибыли определяется учреждением самостоятельно, исходя из ее экономической и социально обоснованной величины, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги. При этом уровень рентабельности услуг, относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, не может превышать 30 процентов.

Приложение  
к порядку определения платы для физических и юридических лиц  
за оказанные услуги (выполненные работы), относящиеся  
к основным видам деятельности муниципального бюджетного  
учреждения «Комбинат питания», оказываемые им сверх  
установленного муниципального задания, а также  
в случаях, определенных действующим законодательством,  
в пределах установленного муниципального задания.

Таблицы расчетов стоимости платных услуг, оказываемых  
муниципальным бюджетным учреждением «Комбинат питания» гражданам и  
юридическим лицам

Таблица 1

Расчет затрат на оплату труда персонала

---

(наименование платной услуги(работы))

Должность	Затраты на оплату труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (час)	Норма времени на оказание услуги (работы) (час)	Затраты на оплату труда персонала (руб.) (5) = (2) / (3) x (4)
1	2	3	4	5
1				
2				
...				
Итого	x	x	x	

Таблица 2

Расчет затрат на материальные запасы

---

(наименование платной услуги(работы))

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) x (4)

1	2	3	4	5
1				
2				
...				
Итого	x	x	x	

Таблица 3

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование услуги (работы))

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час.)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2) x (3) / (4) x (5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	x	x	x	x	

Таблица 4

Расчет накладных затрат

(наименование услуги (работы))

1	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5	Коэффициент накладных затрат	$(5) = ((1) + (2) + (3)) / (4)$
6	Затраты на основной персонал, участвующий в оказании услуги	

	(работы)	
7	Итого: накладные затраты	(7) = (5) x (6)

Таблица 5

Расчет размера платы за оказание услуги (работы)

\_\_\_\_\_

(наименование услуги (работы))

	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	Затраты на оплату труда, включая начисления на выплаты по оплате труда основного персонала	
2	Затраты материальных запасов	
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании услуги (работы)	
4	Накладные затраты, относимые на услугу (работу)	
5	Итого затрат	
6	Рентабельность	
7	Размер платы за услугу (работу)	