РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2017 № 1533-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства

В целях оказания финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства согласно приложению к постановлению.

2. Финансовому управлению города Междуреченска (Э.Н.Попова) финансирование расходов по предоставлению субсидии на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства, осуществлять за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Междуреченский городской округ» на соответствующий финансовый год и плановый период на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность» муниципальной программы «Развитие сферы дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи в Междуреченском городском округе».

3. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (В.Н. Минина) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий управления делами администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в разделе «Нормативные правовые акты администрации Междуреченского городского округа».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Классен.

Глава Междуреченского
городского округа С.А. Кислицин

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 22.06.2017 № 1533-п

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУРЕЧЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ, НАПРАВЛЕННОЙ НА ВОССТАНОВЛЕНИЕ ПЛАТЕЖЕСПОСОБНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ, ОСНОВАННЫМ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ И ОКАЗЫВАЮЩИМ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЮЩИМ РАБОТЫ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее - местный бюджет) на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства (далее - субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, порядок возврата субсидии, требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является погашение неисполненных денежных обязательств, невыплаченной заработной платы работникам, обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в установленный законодательством срок для восстановления платежеспособности и предупреждения банкротства муниципальных унитарных предприятий.

1.3. Право на получение субсидии (критерии отбора) имеют муниципальные унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения и оказывающие услуги, выполняющие работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства Междуреченского городского округа, согласно следующих условий:

- учредителем которых является орган местного самоуправления муниципального образования «Междуреченский городской округ»;

- наличие просроченных неисполненных денежных обязательств, невыплаченной заработной платы работникам и неуплаты обязательных платежей в бюджеты различных уровней и во внебюджетные фонды в установленный законодательством срок.

- неспособность муниципальных унитарных предприятий удовлетворить требованиям кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течении трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены.

1.4. Предоставление субсидии муниципальным унитарным предприятиям (далее-получатели субсидии) осуществляется главным распорядителем средств местного бюджета как получателя бюджетных средств - Муниципальным казенным учреждением «Управление по благоустройству, транспорту и связи» (далее - главный распорядитель) на безвозмездной основе.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на оказание финансовой помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства в рамках подпрограммы «Дорожная деятельность» муниципальной программы «Развитие сферы дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта и связи в Междуреченском городском округе», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке главному распорядителю.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатели субсидии предоставляют главному распорядителю следующие документы:

- заявку на предоставление субсидии, составленную в произвольной форме;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, копии учредительных документов, копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

- копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год и отчетный период текущего года, заверенные подписью руководителя и главного бухгалтера;

- документы, подтверждающие неспособность муниципальных унитарных предприятий удовлетворить требованиям кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течении трех месяцев с даты, когда они должны были быть

исполнены;

- документы, обосновывающие размер требуемых средств для погашения денежных обязательств и обязательных платежей муниципального унитарного предприятия;

- заверенные получателем копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной задолженности (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления).

2.2. Получатель субсидии несет ответственность за недостоверность представляемых данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Главный распорядитель совместно с экономическим управлением администрации Междуреченского городского округа в течение десяти рабочих дней рассматривает представленные заявителем документы на соответствие законодательству и требованиям настоящего Порядка. При необходимости к данной работе могут быть привлечены специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа.

2.4. В случае соответствия представленных документов требованиям законодательства и настоящего Порядка документы рассматривает комиссия, определенная приказом главного распорядителя, которая принимает решение о предоставлении субсидии и о ее размере или отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа, которое оформляется протоколом и подписывается членами комиссии.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных получателями субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателями субсидии информации;

- несоблюдение требований пункта 1.3. настоящего Порядка.

2.6. Размер субсидии определяется исходя из суммы кредиторской задолженности, позволяющей восстановить платежеспособность муниципального унитарного предприятия и может покрывать имеющуюся кредиторскую задолженность как полностью, так и частично.

2.7. Перечень получателей субсидии и размер субсидии утверждаются постановлением администрации Междуреченского городского округа «Об утверждении перечня получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Междуреченский городской округ» на оказание финансовой

помощи, направленной на восстановление платежеспособности муниципальным унитарным предприятиям, основанным на праве хозяйственного ведения и оказывающим услуги, выполняющим работы в сфере благоустройства и дорожного хозяйства» (далее - постановление о перечне получателей субсидии).

2.8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Междуреченского городского округа. Соглашение заключается в соответствии с постановлением о перечне получателей субсидии в течение пяти рабочих дней после утверждения данного постановления. В соглашении обязательными (существенными) являются следующие условия:

- цель, условия, размер и сроки перечисления субсидии;
- направление расходов субсидии, условия и порядок погашения кредиторской задолженности;
- перечень документов, необходимых для перечисления субсидии;
- согласие получателей субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- порядок, формы и сроки составления и предоставления получателями субсидии отчетности об использовании средств субсидии по целевому назначению;
- порядок возврата субсидии, использованных получателем субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем или органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных настоящим порядком и заключенным соглашением;
- порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты;
- ответственность получателей субсидии за нецелевое использование субсидии.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем в сроки, установленные соглашением, на счет, открытый получателем субсидии в Российской кредитной организации.

2.10. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидии:

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в

уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2.

2.11. За счет средств субсидии погашается кредиторская задолженность предприятия исключительно для достижения цели, указанной в пункте 1.2. настоящего Порядка, при строгом соблюдении положений настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны осуществлять отдельный бухгалтерский учет субсидии.

3.2. На основании заключенного соглашения получатели субсидии предоставляют главному распорядителю отчетность об использовании субсидии по целевому назначению с приложением подтверждающих документов.

3.3. Отчетность об использовании субсидии предоставляется получателями субсидии главному распорядителю в течение 10-ти дней с момента получения субсидии.

3.4. Документы должны быть предоставлены в копиях, заверенных полномочным представителем получателей субсидии.

3.5. Соглашением может быть установлена форма предоставления отчетности, обязательная для заполнения и предоставления получателями субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля администрации муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее - органы муниципального финансового контроля) осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии их получателями.

4.2. Субсидии подлежит возврату в местный бюджет при нарушении условий, установленных при предоставлении субсидии, в случае:

- нецелевого использования получателями субсидии денежных средств. Факт нецелевого использования субсидии подтверждается актом проверки составленного органами муниципального финансового контроля и главного распорядителя;
- не использования или неполного использования получателями субсидии в текущем финансовом году.

4.3. Возврат субсидии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления осуществляется в следующем порядке:

- в течение семи рабочих дней со дня издания акта главного распорядителя или органов муниципального финансового контроля о необходимости возврата субсидии, получателями субсидии направляется соответствующее письменное уведомление;
- получатели субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого письменного уведомления обязаны перечислить в местный бюджет с указанием назначения платежа сумму денежных средств, указанную в уведомлении главного распорядителя или органа муниципального финансового контроля о необходимости возврата субсидии.

4.4. Остатки субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в местный бюджет в срок не позднее 25 января финансового года.

4.5. В случае отказа от добровольного возврата средства взыскиваются с получателей субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения получателями субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок,

проведенных главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля, к получателям субсидии применяются меры ответственности, устанавливаемые законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы Междуреченского
городского округа по экономике и финансам Т.В.Классен