



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.09.2013 № 2007-п

О внесении изменений в постановление
администрации города Междуреченска
от 18.02.2011 № 265-п

В связи с необходимостью внесения изменения в постановление администрации города Междуреченска от 18.02.2011 № 265-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения социально-правовых и тематических запросов заявителей на основе документов архивного отдела администрации города Междуреченска», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Междуреченска от 15.12.2010 № 2698-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Междуреченский городской округ», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 31.01.2013 № 146-п «Об утверждении предварительного перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ»:

1. Внести в постановление администрации города Междуреченска от 18.02.2011 № 265-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения социально-правовых и тематических запросов заявителей на основе документов архивного отдела администрации города Междуреченска» (в редакции от 31.05.2013 №1125-п) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7. Время ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.»

1.2. Пункт 2.8 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.8. Время приема заявления и необходимых документов для предоставления муниципальной услуги от гражданина, оценки документов, их полноты, достаточности, определения права на муниципальную услугу не должно превышать 10 минут.»

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Н.А.Гуляева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

3. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (К.А.Худик) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа – руководителя аппарата П.А. Лямина.

Глава Междуреченского городского округа

В.А. Шамонин