



## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

**Администрация Междуреченского городского округа**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2013 № 606-п

О внесении изменений в постановление администрации города Междуреченска от 27.07.2010 №1601-п «Об утверждении Положения о премировании руководителей муниципальных предприятий и учреждений, действующих на территории Междуреченского городского округа»

В связи с необходимостью внесения изменений, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Внести следующие изменения и дополнения в приложение к постановлению администрации города Междуреченска от 27.07.2010 №1601-п «Об утверждении Положения о премировании руководителей муниципальных предприятий и учреждений, действующих на территории Междуреченского городского округа» (в редакции постановления от 11.03.2011 № 402-п):

1.1. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Настоящим положением предусматривается премирование по итогам работы за месяц».

1.2. Из пункта 2.2 раздела 2 исключить слова «ежемесячная премия», исключить показатели премирования квартальной, годовой и единовременной премии.

1.3. Из пункта 2.3 раздела 2 исключить слова: «квартальная премия - до 2 окладов (кроме показателя за экономию по результатам размещения муниципального заказа); годовая премия - до 2 окладов; единовременная премия – размер не ограничен».

1.4. Из пункта 3.3 раздела 3 исключить подпункт 3.3.2.

1.5. Из пункта 4.4 раздела 4 исключить слова «ежеквартальное премирование производится по итогам работы за прошедший квартал,

годовое премирование производится по итогам работы за прошедший год».

1.6. Пункт 4.5 раздела 4 изложить в редакции:

«4.5. Справка на премирование руководителя муниципального учреждения представляется курирующим заместителем главы Междуреченского городского округа в отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Междуреченского городского округа в установленной форме (приложение к настоящему Положению) в срок, не позднее 5 рабочих дней после окончания отчетного периода, согласованная следующими должностными лицами:

заместитель главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам;

заместитель главы Междуреченского городского округа - руководитель аппарата;

начальник экономического управления администрации Междуреченского городского округа;

начальник контрольно-аналитического отдела администрации Междуреченского городского округа;

начальник организационного отдела администрации Междуреченского городского округа;

начальник отдела приема граждан администрации Междуреченского городского округа;

начальник контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа.

1.7. Пункт 4.6 раздела 4 изложить в редакции:

«4.6. Отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации Междуреченского городского округа готовит проект постановления администрации Междуреченского городского округа о премировании руководителей муниципальных учреждений, представляет на утверждение главе Междуреченского городского округа».

1.8. Из пункта 4.7 раздела 4 исключить слова «квартальной и годовой».

1.9. Из раздела 4 исключить пункты 4.8. и 4.9. 4.11.

1.10. Пункт 4.10 раздела 4 изложить в редакции:

«4.10. Решение о размере премии по итогам работы за месяц руководителю муниципального учреждения принимается главой Междуреченского городского округа и оформляется постановлением администрации Междуреченского городского округа. Решение о размере премии по итогам работы за месяц руководителю муниципального предприятия принимается курирующим заместителем главы Междуреченского городского округа и не требует согласования с должностными лицами, перечисленными в пункте 4.5 данного постановления».

1.11. В пунктах 5.4 и 5.7 раздела 5 слова «администрации города Междуреченска» заменить словами «администрации Междуреченского городского округа».

1.12. Пункт 5.8 раздела 5 изложить в редакции:

«5.8. Решение о лишении руководителя муниципального учреждения премии полностью или частично принимается главой

Междуреченского городского округа и оформляется постановлением администрации Междуреченского городского округа с указанием причин. Решение о лишении руководителя муниципального предприятия премии полностью или частично принимается курирующим заместителем главы Междуреченского городского округа с обязательным доведением причин до руководителя муниципального предприятия».

1.13. Приложение к Положению о премировании руководителей муниципальных предприятий и учреждений, действующих на территории Междуреченского городского округа, изложить в соответствии с приложением к данному постановлению.

1.14. Руководителям муниципальных предприятий и учреждений в срок до 15.04.2013 привести локальные правовые акты об оплате труда в соответствии с настоящим постановлением.

1.15. Отделу кадровой работы и муниципальной службы администрации Междуреченского городского округа (И.Е.Трошкина) внести изменения в трудовые договоры руководителей предприятий и учреждений в части оплаты труда в соответствии с настоящим постановлением.

2. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (К.А.Худик) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Междуреченского городского округа

В.А. Шамонин

## СПРАВКА НА ПРЕМИРОВАНИЕ

\_\_\_\_\_  
(наименование учреждения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период)

№	Наименование показателя премирования	Фактическая величина показателя премирования	Нормативный размер премирования	Установленный размер премирования (решение главы Междуреченского городского округа)
1.	Ежемесячная премия			
1.1.				
1.2.				
	Итого п.1			
2	Нарушения			
2.1.				
	Итого п.2			
	Установленный размер премии за отчетный период (п1-п4)			

**Согласовано:**

**Заместитель главы Междуреченского  
городского округа**  
(курирующего данное учреждение)

**Заместитель главы Междуреченского  
городского округа по экономике и финансам**

**Заместитель главы Междуреченского городского округа –  
руководитель аппарата**

\_\_\_\_\_  
**Начальник экономического управления  
администрации Междуреченского городского округа**

**Начальник контрольно-аналитического  
отдела администрации Междуреченского городского округа**

**Начальник организационного отдела  
администрации Междуреченского городского округа**

**Начальник отдела приема граждан  
администрации Междуреченского городского округа**

**Начальник контрольно-ревизионного отдела  
администрации Междуреченского городского округа**

**Примечание :** к справке прикладываются необходимые расчеты, данные статистической и бухгалтерской отчетности для подтверждения величина фактических показателей премирования руководителя.

\_\_\_\_\_  
Начальник экономического управления  
администрации Междуреченского городского округа

Т.В.Легалова