



## **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Кемеровская область**

**город Междуреченск**

**Администрация Междуреченского городского округа**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.03.2012 № 482-п

Об утверждении муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений культуры, подведомственных Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании», Законом Кемеровской области от 14.02.2005 №26-ОЗ «О культуре», Федеральным законом от 12.01.2006 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 31.08.2011 №1598п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений Междуреченского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры, подведомственными Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики», согласно приложениям № 1-9.

2. Отделу информационных технологий (К.А.Худик) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 2012 года.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В.Класен и и.о.заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам Н.Г.Хвалевко.

Глава Междуреченского городского округа

В.А.Шамонин

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Междуреченская Информационная Библиотечная Система» на 2012 год и плановый период 2013 - 2014 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки**

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица, из них целевые группы: дети, молодежь в возрасте от 14 до 24 лет, юридические лица  
Все пользователи имеют право беспрепятственного доступа в Библиотеку.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\frac{\text{М (расчетный)}}{\text{М (предшествующий)}} * 100 - 100$ , где М (расч) – количество зарегистрированных пользователей в расчетном году; М (предш) – количество зарегистрированных пользователей в предшествующем расчетному году	%		0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	Форма 6-НК (годовая)  Данные учреждения

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
2. Динамика количества посещений по сравнению с предыдущим годом	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ – количество посещений в расчетном году, $M(\text{предшествующий})$ – количество посещений в предшествующем расчетному году	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02	Форма 6-НК (годовая)  Данные учреждения
3. $\frac{\text{количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки в расчетном году}}{\text{количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки в предшествующем расчетному году}} * 100 - 100$	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ - количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки в расчетном году, $M(\text{предшествующий})$ - количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки в предшествующем расчетному году	0,5	0,6	0,6	0,6	0,6	Форма 6-НК (годовая)  Данные учреждения
4. $\frac{\text{количество выданных пользователям документов в расчетном году}}{\text{количество выданных пользователям документов в предшествующем расчетному году}} * 100 - 100$	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ - количество выданных пользователям документов в расчетном году, $M(\text{предшествующий})$ - количество выданных пользователям документов в предшествующем расчетному году	0,001	0,002	0,002	0,002	0,002	Форма 6-НК (годовая)  Данные учреждения
5. $\frac{\text{количество выполненных справок и консультаций в расчетном году}}{\text{количество выполненных справок и консультаций в предшествующем расчетному году}} * 100 - 100$	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ - количество выполненных справок и консультаций в расчетном году, $M(\text{предшествующий})$ - количество выполненных справок и консультаций в предшествующем расчетному году	0,006	0,006	0,06	0,006	0006	Форма 6-НК (годовая)  Данные учреждения

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Έπεξε-άνδαί ςαδδαιεπδεδδίααίυό ηεусіаадааеае	человек	Àáññερδίουέ ηεαςαδδαιεу	31645	31647	31649	31651	31653	Форма 6-нк Данные учреждения
2. Έπεξε-άνδαί ηηάυαίρεέ á δαη-άοηη αίαό	человек	Àáññερδίουέ ηεαςαδδαιεу	216584	217200	217250	217300	217350	Форма 6-нк Данные учреждения
3. Έπεξε-άνδαί ίαδδαιεεé óααεαίυό ηεусіаадааеае é είοίθιαδδαιεуηί δαηόδηαι áεáεείδαιεé á δαη-άοηη αίαό	человек	Àáññερδίουέ ηεαςαδδαιεу	14350	120000	122000	124000	126000	Данные учреждения
4. Έπεξε-άνδαί αίεοίαίοία, áυααίυό ες οίηαá áεáεείδαιεé	док.	Àáññερδίουέ ηεαςαδδαιεу	673785	673800	673850	673900	673950	Форма 6-нк Данные учреждения
5. Έπεξε-άνδαί áυηεíαίυό ηίδααίε é είηόεуδδαιεé ηηάδεδδαιεуí áεáεείδαιεé	справка, консультация	Àáññερδίουέ ηεαςαδδαιεу	15694	15695	15697	15700	15705	Форма 6-нк Данные учреждения

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 1994 года №78-ФЗ «О библиотечном деле»;
2. ςαεή Έáιáδίαηείε ίáεαηδè ίò 06.10.1997 '28-Ο3 «Í áεáεείδαιε-ηη ááεá è ίαηόηη ίáуςαδδαιεуηη ηεςáηηεуδδαιε documents»;
3. Íηδδαιηáεáεα Έδδαιεδδαιεηδδαιε ΔΟ ίò 3 ááεαáу 2002 áηáá ' 859 «Íá ίáуςαδδαιεуηη ηεςáηηεуδδαιε εςááεεé»;
4. Íδδεáς Íείεóεуδδαιε Δίηηηεé ίò 18 ηáíδδαιε 2007 áηáá ' 19 «Íá óδδαιεááεáεεé Έδδαιεé ίδδαιεςαδδαιεé óδδαιεáεεу, εηηηεáεδδαιεáεεу, ó-áδδαιε è εηηηεуςáεáεεу áίεοίαίοία Áδδεáηηáι οίηαá Δίηηηεéηείε Óáááδδαιεé è áδδαιεé áδδεáηηεé áίεοίαίοία á áηηόááδδαιεηδδαιεηδδαιε è ίοίεδδαιεáεεуηηεé áδδεááδδαιε, ίóςáуò è áεáεείδαιεáδδαιε, ίδδαιεςαδδαιεéу Δίηηηεéηείε áεáááηεéé ίáóé»;
5. Íδδεáς Íείεóεуδδαιε Δίηηηεé ίò 10 ηáíδδαιε 2007 áηáá ' 1273 «Íá óδδαιεááεáεεé οίθι ó-áδδαιεηδδαιε è είуò áίεοίαίοία ηη ίδδαιεςαδδαιεé óδδαιεáεεу, εηηηεáεδδαιεáεεу, ó-áδδαιε è εηηηεуςáεáεεу áίεοίαίοία Áδδεáηηáι οίηαá Δίηηηεéηείε Óáááδδαιεé è áδδαιεé áδδεáηηεé áίεοίαίοία á áηηόááδδαιεηδδαιεηδδαιε è ίοίεδδαιεáεεуηηεé áδδεááδδαιε, ίóςáуò è áεáεείδαιεáδδαιε, ίδδαιεςαδδαιεéу Δίηηηεéηείε áεáááηεéé ίáóé»;
6. Íδδεáς Íείεóεуδδαιε Δίηηηεé ίò 02 ááεαáу 1998 áηáá ' 590 «Íá óδδαιεááεáεεé Έίηηηεéδδαιεéé ίá ó-áδδαιε áεáεείδαιε-ηηáι οίηαá».
7. Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

## 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Οάεαοίηγαι είνπθεύδαοεу	Νίδοθθαίεεε άεάεείδαέε άη άθαιу δααίду о-δθάεάаеу а пεб-аа íáδαυάίεу ηδοθαεδοάеаé η δάεάοίηο íδáηηποάаеуpо íáíáοíáεíυá δαçυηηíáíεу íá íεαçύáááηíε муниципальной όηεбáá. Άδθαιу íεεάáíεу είνπθεύδαοεε íá δολжно íδááυθáτ 5 íεíόδ	-
2. Εíοíθíεθíááíεá íδε εε-ηη íáυάíεε	Νίδοθθαίεεε άεάεείδαέε άη άθαιу δααίду о-δθάεάаеу а пεб-аа εε-ηηá íáδαυάίεу ηδοθαεδοάеаé íδáηηποάаеуpо íáíáοíáεíυá δαçυηηíáíεу íá íεαçύáááηíε муниципальной όηεбáá. Νíáθεáεεηου άεάεείδαέε, íáηηδááηδááíηí áçáεíηááεηδáοβpυεá η ηηáδεδάεуíε άεάεείδαέε, δολжны íμετ бейджикη η бεáçáíεáí οáíεεεε, εíáíε ε íδ-áηδáá	-
3. Εíοíθíáοεу ó áοíáá á áεάεείδαέο	Ó áοíáá á áεάεείδαέο δαçíáυáουτá: - íáεíáηááíεá áεάεείδαέε; - εíοíθíáοεу í δáεεíá δααίду	Íí íáδá εçíáíáíεу ááíυó
4. Εíοíθíáοεу á ηáυάíεε	Á ηáυάíεуó áεάεείδαε íá εíοíθíáοεéηηηη ηδóíáá á οáíáηη áεу íáíçδáíεу íáηδá δαçíáυáοηу: - íδááεεá ηεуçíááíεу áεάεείδαéíε; - ηεíυé íáδá-áíυ íεαçύáááηíε άεάεείδαéíε όηεбá (á όηη -εηεá íεάδóíυó η бεáçáíεáí οáí); - εíοíθíáοεу í δáεεíá δααίду áεάεείδαέε; - εíοíθíáοεу í ηáδáο δáεáοíηá áεάεείδαέε; - εíοíθíáοεу í íδíáíáεíυó εбευδóθíη- íδíηááδεδάεуíυó íáδíηδεуδεуó; - εíοíθíáοεу í ηηηááο áíááááíεу ηδοθαεδοáеуíε ηáíεθ íδçύáíá, çáíá-áíεε ε íδááεíáεáíεé í δααίдуá áεάεείδαέε.	Íí íáδá εçíáíáíεу ááíυó
5. Εíοíθíáοεу á ηáδε Εíοáθíáο	На ηíδáθíáο-ηáεде, δαçíáυáουτá следуюáа íνформация: - íáçááíεá áεάεείδαέε; - οáíεεεу, εíу, íδ-áηδááí áεδάεéοíδá áεάεείδαέε ε ááí çáíáηδεδάεáé; - εíοíθíáοεу íá ááδáηáç áεάεείδαé; - εíοíθíáοεу í ηáδáο δáεáοíηá ηáδáçááεáíεé áεάεείδαé; - εíοíθíáοεу í δáεεíá δααίду ηáδáçááεáíεé áεάεείδαé; - ηεíυé íáδá-áíυ íεαçύáááηíε άεάεείδαéíε όηεбá; - íá ηáεδá á δαçááéá «Отзвыы о библíoтeкe» ηδοθαεδοáеε εíáρο áíçíηáηηδó ηηδááεδó ηáíε íδçύáú, çáíá-áíεу ε íδááεíáεáíεу í δααίдуá áεάεείδαέε, áδθαιу íεεάáíεу íδááδíá – íá áíεáá 3 ηóοíε.	Íí íáδá εçíáíáíεу ááíυó
6. Εíοíθíáοεу á íá-áδííε όíθíá	Ποδááíáεδάεε, áοεεáδó, εíοíθíáοεéηηηá εçááíεу í áεάεείδαέá ε áá όηεбááο, í δáηόθηáο áεάεείδαέε, εíδóθúá δáηíθíηδóδáíуpоηу á ηáυάíεуó áεάεείδαέε, íá áυáçáíυó íáδíηδεуδεуó	Άεάááíáη

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
- ликвидация учреждения;
  - реорганизация учреждения;
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальной услуг (работ);
  - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2	3

1.	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки	Услуга оказывается на безвозмездной основе
----	---	--

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Ἰπνεααοβρεε εἰοδῆεῖ ἁ οἰοῖἁ εἰἁἁδἁεῖῖῆ ἰοἱἁἁδῆε ἰο-ἁοἱῖῆ	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Πεἱῖἁῖῖ ἁἱἁεε ἰοἱἁἁἁἁεῖ ἱῖῖἁἱῖο ἱἁἱῖῖεῖῖ, ἱῖεοἱῖεἱἁ ἱεἁεοἱἁεἁε ἱ ἱῖῖἁἱε ἁἁῖοἁεῖῖῖῆ	По плану работы МБУК «МИБС»	Специалисты МКУ «УК и МП», Ἄῖῖἁεἱἱῖῖ ὑῖρεῖῖῖῖ
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

Количество зарегистрированных пользователей	человек	31647			
Количество посещений в расчетном году	человек	217200			
Количество обращений удаленных пользователей к информационным ресурсам библиотеки в расчетном году	человек	120000			
Количество документов, выданных из фонда библиотеки	док.	673800			
Количество выполненных справок и консультаций посетителям библиотеки	справка, консультация	15695			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): В интересах общества в целом

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги(работы)	Источник
--------------	---------	---------	--	----------







1. Наименование муниципальной работы: **Работа по формированию и учету фондов библиотек, библиографической обработке документов и организации каталогов**
2. Потребители муниципальной услуги (работы): В интересах общества в целом
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы):
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги(работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\Phi$ (расчетный) / $\Phi$ (предшествующий) * 100 – 100, где $\Phi$ (расчетный) - количество экземпляров книжного фонда в расчетном году, $\Phi$ (предшествующий) – количество экземпляров книжного фонда в предшествующем расчетному году	(%)		3,4	3,7	3,8	3,9	4,0	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 6-НК
2. $\mathcal{E}$ (расчетный) / $\mathcal{E}$ (предшествующий) * 100 – 100, где $\mathcal{E}$ (расчетный) - количество записей электронного каталога в расчетном году, $\mathcal{E}$ (предшествующий) – количество записей электронного каталога в предшествующем расчетному году	(%)		10,1	11,3	12,5	13,3	14,0	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 6-НК

- 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях

Наименование	Единица	Формула	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)	Источник
--------------	---------	---------	---	----------

показателя	изме- рения	расчета	2010	2011	2012	2013	2014	информации о значении показателя
1. Объем фонда	Документ	Àáñîëðîíóé ñèàçàðàëü	395083	400002	400100	400150	400200	Данные мониторинга основных статистических показателей Форма 6НК
2. Кол-во внесенных в электронный каталог библиографических записей	Библиографическая запись	Àáñîëðîíóé ñèàçàðàëü	6542	6600	8500	9000	9500	

## 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеки»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Ññëàáîðóèé êîíòðîëü à îñòüà àíàçäíé ïðèàðèé	- По плану работы МКУ «УК и МП» - ïñòüà ïàñòüàèííèé (à ñèó-àà ïíðîóéáíéé ïàíííàáííóò æàëüá ïððàáèðàéé, ððàáíàáéé ïðàáíððàéèðàëüíóò ïðàáíà)	Методический отдел МБУК «МИБС»
4. Ññëàáîðóèé êîíòðîëü à îñòüà èàìàðàëüíé ïðèàðèé ïðèàðèé	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области

## 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания



Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги(работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Ἀέíáíèèà íáúááí èíèè-áñòàà áíèóíáíóíá, ïðíφάάφèð ñðàáèèçàðèð è ðáñðàáðàòèð, ï ñðááíáíèð ñ ïðááúáòùèí áíáñ	(%)	$M$ (расчетный) / $M$ (предшествующий) * 100 – 100, где $M$ (расч) – количество документов, прошедших стабилизацию и реставрацию в расчетном году; $I$ (íðááíφ) – èíèè-áñòàà áíèóíáíóíá, ïðíφááφèð ñðàáèèçàðèð è ðáñðàáðàòèð á ïðááíáíèð ðáñðàáðàòèð ðáñðàáðàòèð áíáó	3,4	3,7	3,8	3,9	4,0	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 6-НК
2. Ἀíèü áéáèèððá-íñáí ðííáà, íáðááááíííáí á ýéáèððííóð óíðíó íò íáúááí íáúááà ðííáà	(%)	$M$ (электронный фонд) / $M$ (общий фонд) * 100, где $M$ (электронный фонд) – количество документов, переведенных в электронную форму в расчетном году; $I$ (íáúèé ðííá) – èíèè-áñòàà áíèóíáíóíá íáúááí ðííáà áéáèèððáè	10,1	11,3	12,5	13,3	14,0	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 6-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010	2011	2012	2013	2014	
Объем фонда, переведенного в электронную форму от общего объема фонда	Документ	Ἀáñíèððííé ïèàçàðáèü	1393	2500	2510	2520	2530	Данные мониторинга основных статистических показателей Форма 6НК

**4. Основания для досрочного прекращения муниципального задания**

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания**

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеки»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Исполнение обязательств по договору	- По плану работы МКУ «УК и МП» - и в соответствии с условиями договора (в том числе в части сроков и объемов работ)	Методический отдел МБУК «МИБС»
4. Исполнение обязательств по договору	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области

**6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания****6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в Муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объем фонда, переведенного в электронную форму от общего объема фонда	Документ	2500			

**6.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания**

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

**6.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания**

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Краеведческий музей» на 2012 год и плановый период 2013 - 2014 годов

#### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: *Услуга по обеспечению экскурсионного, лекционного и консультативного обслуживания посетителей и других видов музейных мероприятий*
2. Потребители муниципальной услуги: *Индивидуальные пользователи, в том числе особые группы пользователей (дети, юношество, пенсионеры, инвалиды, военнослужащие), коллективные пользователи (на основе договора)*
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\frac{M(\text{расч})}{M(\text{предш})} * 100 - 100$	(%)	<i>M (расч) / M (предш) * 100 – 100, где M (расч) – количество посетителей музеев в расчетном году M (предш) – количество посетителей музеев в предшествующем расчетному году</i>	3	3,1	6,2	6,2	6,2	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
2. Доля посещений виртуальных экспозиций сайта музея из общей численности посетителей сайта	(%)	$M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расч})$ – количество посетителей виртуальных экспозиций сайта музея в отчетном периоде, $M(\text{предш})$ – общее количество посетителей сайта музея в отчетном периоде	0	0	3	4	5	Данные учреждения

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\text{Íá}\text{ú}\text{á}\text{á} \text{÷} \text{è}\text{ñ}\text{è}\text{í} \text{í}\text{ñ}\text{á}\text{ú}\text{á}\text{í}\text{è}\text{é} \text{ý}\text{è}\text{ñ}\text{í}\text{ç}\text{è}\text{ò}\text{è}\text{é}, \text{á}\text{ú}\text{ñ}\text{ò}\text{á}\text{á}\text{í}\text{è} \text{á} \text{ì}\text{ó}\text{ç}\text{á}\text{á}$	тыс. чел.	Абсолютный показатель	23,9	19,2	26,9	27,0	27,1	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения
2. $\text{×}\text{è}\text{ñ}\text{è}\text{í} \text{í}\text{ñ}\text{á}\text{ú}\text{á}\text{í}\text{è}\text{é} \text{á}\text{ú}\text{ñ}\text{ò}\text{á}\text{á}\text{í}\text{è} \text{á}\text{í}\text{á} \text{ì}\text{ó}\text{ç}\text{á}\text{ý}$	тыс. чел.	Абсолютный показатель	4,2	3,3	3,5	3,6	3,7	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения
3. $\text{Ê}\text{í}\text{è}\text{è} \text{--} \text{á}\text{ñ}\text{ò}\text{á}\text{í} \text{ý}\text{è}\text{ñ}\text{è}\text{ó}\text{ð}\text{ñ}\text{è}\text{é}$	Ед.	Абсолютный показатель	639	614	615	616	617	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения



Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
4. Είδη διαφήμισης ή προώθησης	<p>Α) προώθηση ή είδη διαφήμισης προβάλλει ή διατίθεται από τα εκθέματα των εκθέσεων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сведения об авторе выставки;</li> <li>- πληροφορίες για τον εκθέτη (αριθμός επικοινωνίας ή διεύθυνση);</li> <li>- правила пользования услугами учреждения;</li> <li>- είδη διαφήμισης ή προώθησης учреждения;</li> <li>- είδη διαφήμισης ή προώθησης учреждения;</li> <li>- είδη διαφήμισης ή προώθησης учреждения.</li> </ul>	Κατά περίπτωση
5. Είδη διαφήμισης ή προώθησης (на сайте учреждения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- διαφήμιση, επίσημο λογότυπο учреждения;</li> <li>- είδη διαφήμισης ή προώθησης учреждения;</li> <li>- είδη διαφήμισης ή προώθησης учреждения;</li> <li>- πληροφορίες για τον εκθέτη (αριθμός επικοινωνίας ή διεύθυνση);</li> </ul>	Κατά περίπτωση
6. Связь со средствами массовой информации	Освещение СМИ проводимых мероприятий	По мере проведения мероприятия

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальной услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. -Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

-Перечень и стоимость платных и частично платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей и льгот по оплате за данные услуги.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2	3
1.	<b>Услуга по обеспечению экскурсионного, лекционного и консультативного обслуживания посетителей и других видов музейных мероприятий</b>	
	1.1 Экскурсия в музей	
	-взрослый билет	20 руб. за 1 билет
	-детский билет	15 руб. за 1 билет

1.2 Лекция в помещении музея	15 руб. за 1 билет
------------------------------	--------------------

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти г. Междуреченска, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Статистическая форма № 8-НК «Сведения деятельности музея»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Исполнение обязательств перед кредиторами	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Проверка соблюдения законодательства о культуре, в том числе в сфере охраны объектов культурного наследия	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», Администрация учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	---	---	--	---

1. $\hat{\Gamma}\hat{\alpha}\hat{\alpha}\hat{\alpha} \hat{-}\hat{e}\hat{n}\hat{e}\hat{i} \hat{\Gamma}\hat{n}\hat{\alpha}\hat{u}\hat{a}\hat{i}\hat{e}\hat{e}$ $\hat{y}\hat{e}\hat{n}\hat{i}\hat{i}\hat{c}\hat{e}\hat{o}\hat{e}\hat{e}, \hat{a}\hat{u}\hat{n}\hat{o}\hat{a}\hat{a}\hat{i}\hat{e} \hat{a}$ $\hat{i}\hat{o}\hat{c}\hat{a}\hat{a}$	тыс.чел.	19,2			
2. $\times\hat{e}\hat{n}\hat{e}\hat{i} \hat{\Gamma}\hat{n}\hat{\alpha}\hat{u}\hat{a}\hat{i}\hat{e}\hat{e}$ $\hat{a}\hat{u}\hat{n}\hat{o}\hat{a}\hat{a}\hat{i}\hat{e} \hat{a}\hat{i}\hat{a} \hat{i}\hat{o}\hat{c}\hat{a}\hat{y}$	тыс.чел.	3,3			
3. $\hat{E}\hat{i}\hat{t}\hat{e}\hat{-}\hat{a}\hat{n}\hat{o}\hat{a}\hat{i} \hat{y}\hat{e}\hat{n}\hat{e}\hat{o}\hat{d}\hat{n}\hat{e}\hat{e}$	Ед.	614			

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по осуществлению экспозиционно-выставочной деятельности*
2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы)

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги(работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\hat{O}\hat{a}\hat{a}\hat{e}\hat{u}\hat{i}\hat{u}\hat{e} \hat{a}\hat{a}\hat{n} \hat{\Gamma}\hat{n}\hat{o}\hat{d}\hat{y}\hat{i}\hat{i}$ $\hat{a}\hat{a}\hat{e}\hat{n}\hat{o}\hat{a}\hat{o}\hat{b}\hat{r}\hat{u}\hat{e}\hat{o} \hat{y}\hat{e}\hat{n}\hat{i}\hat{i}\hat{c}\hat{e}\hat{o}\hat{e}\hat{e}.$	%	$\frac{\hat{E}\hat{o}}{\hat{E}\hat{d}} * 100\%, \hat{a}\hat{a}\hat{a}$ $\hat{E}\hat{o} - \hat{-}\hat{e}\hat{n}\hat{e}\hat{i} \hat{e}\hat{x}\hat{p}\hat{o}\hat{z}\hat{i}\hat{i}\hat{o}\hat{n}$ $\hat{E}\hat{d} - \hat{c}\hat{i}\hat{s}\hat{l}\hat{o} \hat{e}\hat{x}\hat{p}\hat{o}\hat{z}\hat{i}\hat{i}\hat{o}\hat{n}$ действующих	91	92	92	92	92	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник
--------------	---------	---------	--	----------

			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Íáúáá ÷èñéí áúñðááíé и экспозиций (á ò. ÷. íðèðúðúð вне учреждения)	Ед.	Абсолютный показатель	40	61	62	62	62	Форма 8-НК (годовая) Данные учреждения

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Êíñðèðóèÿ Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè
- Êíááèñ Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè «Íá ááèíèñðáðèáíúð íðááíáðóðáíèÿ».
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 06.10.2003 '131-ÔÇ «Íá íáúèð íðèíòèíáð íðááíèçáòèè íáñðíáí ñàíóíðááèáíèÿ á Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè» (ðáá. Íð 10.06.2008á.)
- Ðàñíðÿæáíèá Íðááèðáèúñðáá Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè íð 03.07.1996á. '1063-ð «Í ñíòèáèúíúð ñðíáð è ñðíáðèááð»( èçí. íð 13.07.2007.)
- Ôáááðáèúíúé Çàèí «Íñíáú çàèííáðáèúñðáá Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè í èóèúðóðá» íð 09.10.1992. '3612-1
- Çàèí Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè íð 07.02.1992 á. '2300-1 «Í çàúèðá íðáá ñððááèðáèáé» (ñ èçí.)
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 21.07.2005 á. '94-ÔÇ «Í ðàçíáúáíèè çàèàçíá íá ññðááèè ðíááðíá, áúñíèíáíèá ðááíð, íèàçáíèá óñèóá äèÿ áíñóááðñðááííúð è íóíèòèíàèúíúð íóæä»( ñ èçí.)
- Íñðáííáèíáíèá Íðááèðáèúñðáá ÐÓ íð 26.06.1995. '233 «Íá óðááðæááíèè ñíèíèáíèÿ íá ññíááð óíçÿéñðááííè ááÿðáèúííðè è ðèíáíñèðíááíèÿ íðááíèçáòèè èóèúðóðú è èñèóññðáá»
- Ôáááðáèúíúé Çàèí «Í íóçáèíí ðíáá Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè è íóçáÿð á Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè» íð 26.05.1996 ' 54 –1 ÔÇ
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 21.12.1994 ' 68-ÔÇ « Í ñæáðííè ááçñáñííðè» ( á ðáá. íð 18.12.2006 ., ñ èçí.)
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 30.03.1999 ' 52-ÔÇ «Í ñàíèðáðíí-ÿíèááíèíèíè-áñèí áèááííèó-èè íáñáèáíèÿ» ( ñ èçí.)
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 02.05.2006 ' 59-ÔÇ «Í ñðÿáèá ðàñíííððáíèÿ íáðáúáíèÿ áðáæááí»
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 24.11.1995 '181-ÔÇ «Í ñíòèáèúííè çàúèðá èíááèèáíá á Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè»
- Ôáááðáèúíúé Çàèí íð 24.07.1998 ' 124 -ÔÇ «Íá ññíáíúð ááðáíðèÿð íðáá ðáááíèá á Ðíññèéñéíé Федерации»
- Íðèèàç Íèíèñðáðñðáá èóèúðóðú ÑÑÑÐ ' 290 íð 17.07.85 á.«Êíñðèðóèÿ ñ ó-áðó è ððáíáíèð íóçáèíúð óáíííðáé, íáóíáÿúèðñÿ á áíñóááðñðááííúð íóçáÿð ÑÑÑÐ»,
- Íðèèàç Íèíèñðáðñðáá èóèúðóðú Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè íð 08.12.1992 á. ' 242 «Íá óðááðæááíèè Ááèíúð íðááèè íðááíèçáòèè óíðèððíááíèÿ ó-áðá ñíððáíáíèÿ è èñíèúíááíèÿ íóçáèíúð íðááíáðíá è íóçáèíúð èíèèáèòèè, íáóíáÿúèðñÿ á íóçáÿð Ðíññèéñéíé Ôáááðáòèè»
- Óñðáá МБУК «Краеведческий музей»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
-----------------------	-------------------------------	-------------------------------

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Общедоступная связь	Информирование о наименовании, дате и времени проведения мероприятия	По мере обращения
2. Информирование в помещениях учреждения	Информирование учреждения об организации деятельности учреждения	По мере обращения
3. Информирование в помещениях учреждения	Информация об организации выставки: - название, автор, дата начала и окончания выставленной экспозиции в помещении учреждения - информация об организации учреждения - афиша	По мере обращения
4. Информирование в помещениях учреждения	Информация об организации выставки: - сведения об авторе выставки; - информация об организации (наименование, адрес, телефон, факс, сайт); - правила пользования услугами учреждения; - информация об организации учреждения; - информация об организации учреждения; - информация об организации учреждения.	По мере обращения
5. Информирование в помещениях учреждения (на сайте учреждения)	- информация об организации учреждения; - информация об организации учреждения; - информация об организации учреждения; - информация об организации (наименование, адрес, телефон, факс, сайт);	По мере обращения
6. Связь со средствами массовой информации	Освещение СМИ проводимых мероприятий	По мере проведения мероприятия

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальной услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. -Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

-Перечень и стоимость платных и частично платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей и льгот по оплате за данные услуги.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
-------	-----------------------------------	---------------------------------

1	2	3
1.	<b>Работа по осуществлению экспозиционно-выставочной деятельности:</b> 1.1 Просмотр экспозиции (экскурсия) -взрослый билет -детский билет	20 руб. за 1 билет 15 руб. за 1 билет

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти г. Междуреченска, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Статистическая форма № 8-НК «Сведения деятельности музея»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Исполнение обязательств по плану работы	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Проверка выполнения обязательств по плану работы	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», Администрация учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания



Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Адегадеа коеде-ападаа посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	(%)	$M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где M (расч) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в расчетном году (кол-во участников) M (предш) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в предшествующем расчетному году	4,9	5,0	5,1	5,2	5,3	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 8-НК
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	(%)	$Oy / O * 100$ , где Oy – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, O – общее число опрошенных	81	82	83	84	85	Данные мониторинга основных статистических показателей

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	





6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе  
 6.1. -Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

-Перечень и стоимость платных и частично платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей и льгот по оплате за данные услуги.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	2	3
1.	Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий: 1.1 Общегородские мероприятия для населения 1.2 Музейные уроки для общеобразовательных школ, игровые программы	Бесплатно 15 руб. за 1 билет

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти г. Междуреченска, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Статистическая форма № 8-НК «Сведения деятельности музея»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Исполнение обязательств по плану работы	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Проверка выполнения плана работы	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», Администрация учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа



показателя	изме- рения	расчета	2010	2011	2012	2013	2014	информации о значении показателя
1. Удельный вес задействованных в активном показе музейных предметов	%	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	49	50	51	52	53	Форма 8-НК
2. Удельный вес оцифрованных музейных предметов	%	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	4	9	10	10	10	Форма 8-НК
3. Удельный вес поступивших музейных предметов	%	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	19	20	21	22	23	Форма 8-НК
4. Удельный вес музейных предметов, прошедших вторичный учет	%	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	8	9	9	9	9	Форма 8-НК
5. Удельный вес музейных предметов, прошедших реставрацию	%	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	1	2	2	2	2	Форма 8-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица изме- рения	Формула расчета	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Общее число музейных предметов основного фонда	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	20131	21233	21300	21400	21500	Форма 8-НК
2. Число предметов основного фонда, экспонировавшихся в течение отчетного года	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	3023	4420	4420	4420	4420	Форма 8-НК
3. Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	890	1890	1900	1910	1920	Форма 8-НК
4. Число предметов, поступивших в течение отчетного года	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	2065	506	606	706	806	Форма 8-НК
5. Число предметов, прошедших вторичный учет в отчетном году	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	1500	1550	1600	1650	1700	Форма 8-НК
6. Число предметов, прошедших реставрацию в отчетном году	Единиц	А́а́ннѣрѡдѡ́е нѣа́са̀да̀еѹ	12	24	24	24	24	Форма 8-НК

7. Количество изображений музейных предметов, размещенных на сайте	Единиц	Αάνηρρόιυέ ήεααάδαιύ	-	37	100	150	200	Форма 8-НК
--	--------	-------------------------	---	----	-----	-----	-----	------------

## 3. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных работ;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной муниципальной власти г. Междуреченска, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1. Статистическая форма № 8-НК «Сведения деятельности музея»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Ἰήνεάαβρυέε έήδδйеи á ôïðìá èàìáδαιύήε ἰδìááδèè ἰò÷áδìñδè	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Πεαήáñá áúáñì÷-íúá ñááδèè ἰδááñáδìá ἰóçáéñáñ ôíñáá, ἰεáññáúé áñáεç ἰδìáááñεý ἡññáñúò ἰáδñδèýδèé, ἡέòìδèñá ἡεαçáδαιéáé ἡ ἡññáñé ááýδαιύñδè	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», Άεδáεδìδ учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1. Общее число музейных предметов основного фонда	Абсолютный показатель	21233			
2. Число предметов основного фонда, экспонировавшихся в течение отчетного года	Абсолютный показатель	4420			
3. Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог	Абсолютный показатель	1890			
4. Число предметов, поступивших в течение отчетного года	Абсолютный показатель	506			
5. Число предметов, прошедших вторичный учет в отчетном году	Абсолютный показатель	1550			
6. Число предметов, прошедших реставрацию в отчетном году	Абсолютный показатель	24			
7. Количество изображений музейных предметов, размещенных на сайте	Абсолютный показатель	37			

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Выставочный зал» на 2012 год и плановый период 2013 - 2014 годов

#### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по осуществлению экспозиционно-выставочной деятельности*
2. Потребители муниципальной услуги (работы): В интересах общества в целом
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы)
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. $\frac{\text{Эо}}{\text{Эд}} \times 100\%$ , %	%	$\frac{\text{Эо}}{\text{Эд}} \times 100\%$ , % Эо – количество экспозиций общее, Эд – число экспозиций постоянно действующих	81	82	85	85	85	Форма 8-НК (годовая)  Данные учреждения

- 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) в натуральных показателях

Наименование	Единица	Формула	Значения показателей качества муниципальной услуги	Источник
--------------	---------	---------	--	----------



Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Оаеаоііаа связь	Информирование художников и постоянных посетителей о дате, времени проведения мероприятия	Іі іада есјагагеу ааііуо
2. Еіоідіаоёу іде еè-іі іауаеё	Њіооаіеёё выставочного зала аі ааіу дааіду о-дааааеу а пёо-аа еè-іі іауааеу ііооаедааеіае іааіііоааеурò іаіаоіаеіа дацуіііагеу іа экспозиционно-выставочной деятельности учреждения	По мере обращения
3. Еіоідіаоёу о аоіаа а выставочный зал	О аоіаа а дацуіааіу: - іаеіаіааеа, автор, дата начала и окончания выставленной экспозиции в помещении учреждения - еіоідіаоёу і дааеіа дааіду учреждения - афиша	Іі іада есјагагеу ааііуо
4. Еіоідіаоёу а ііауаеё	А ііауаеіа іа еіоідіаоёііііі оаіаа а оаіаіі аеу іаісдагеу іапаа дацуіауаоіу: - сведения об авторе выставки; - ііеіуе іада-аіу іеацуаааііуо оіеоа (а оіі -еіеа іеадоіуо п оеаагеаі оаі); -правила пользования услугами учреждения; - еіоідіаоёу і дааеіа дааіду учреждения; - еіоідіаоёу і ііадао дааеаоіііа учреждения; - еіоідіаоёу і ііііаао аіаааагеу ііооааедааеуіе паіеò іоцуаіа, цаіа-аіеё è іааеіаеіаеё і дааіда.	Іі іада есјагагеу ааііуо
5. Еіоідіаоёу а паоё Еіоадіаò (на сайте учреждения)	- даіеёёу, еіу, іо-аііоаі аедаеодіа учреждения; - еіоідіаоёу іа аадаіе учреждения; - еіоідіаоёу і художниках и мастерах ДПИ города; - еіоідіаоёу і дааеіа дааіду учреждения; - іада-аіу іеацуаааііуо оіеоа учреждением; - іа паеòа а даааае «Отзывы о работах художников» ііооааедааеё еіаоò аісііаеіііоі ііоааеòу паіеò іоцуаіу, цаіа-аіеу è іааеіаеіаеу і дааіда учреждения	Іі іада есјагагеу ааііуо
6. Связь со средствами массовой информации	Освещение СМИ проводимых мероприятий	По мере проведения мероприятия

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальной услуг (работ);
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. -Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

-Перечень и стоимость платных и частично платных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования детей и льгот по оплате за данные услуги.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

6.3. Значение предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Цена (тариф), единица измерения
1	2	3
1.	<b>Работа по осуществлению экспозиционно-выставочной деятельности:</b> 1.1 Просмотр экспозиции -взрослый билет -детский билет	30 руб. за 1 билет 10 руб. за 1 билет

## 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма № 8-НК «Сведения деятельности музея»	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Ἰπνεααοβυδεε εἰυοδῖευ ἁ οἰδῖα εἰαῖδαεἰυῖε ἰδῖααδεδε ἰο-αδῖπδεδε	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Πεαῖῖαυα αἰαῖδῖ-ῖυα ῖααδεδε ἰδαῖαοῖα ἰοσῖεῖῖαῖ οῖῖα, ῖεαῖῖαυε αῖαεεσ ἰδῖααααῖευ ἖ῖῖαῖυο ἰαδῖδευοδεδε, ἖ῖεοῖδεδεῖα ῖεασδαεεε ἖ ἖ῖῖαῖε αῖυδαεἰῖῖδεδε	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», Ἀεδῖαεοῖδ учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания



Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Аёгàìèèà коёё÷ãñòàà посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	(%)	$M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где M (расч) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в расчетном году (кол-во участников) M (предш) – количество граждан, вовлеченных в мероприятия в предшествующем расчетному году	18	19	20	21	22	Данные мониторинга основных статистических показателей, Форма 8-НК
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	(%)	$Oy / O * 100$ , где Oy – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, O – общее число опрошенных	79	80	81	82	83	Данные мониторинга основных статистических показателей

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	







Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти г. Междуреченска, осуществляющие контроль за исполнением муниципальной задания
4. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП»	Специалисты МКУ «УК и МП», учреждения
5. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в Муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Количество мероприятий	Чел. Ед.	30876 137			

## 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному учреждению культуры Городской Дворец Культуры «Железнодорожник»  
на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	процент(%)	= количество посетителей $M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расч})$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M(\text{предш})$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году = количество мероприятий $M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где	4,6	4,7	4,7	4,7	4,7	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
			0,9	1,1	1,1	1,1	1,1	

		<i>М (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году</i> <i>М (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году</i>							
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	<i>Оу / О x 100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, О – общее число опрошенных</i>	95,1	96,7	96,7	96,7	96,7	96,7	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК, данные социологического опроса

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1.Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	197	199	199	199	199	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		24045	25151	25151	25151	25151	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509

- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»
- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

Приказ МБУК ГДК «Железнодорожник» от 11.01.2012 № 1.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП» , Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1. Количество посетителей мероприятий	Ед.	25151			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
2. Количество проведенных мероприятий	Чел.	199			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
3. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	%	96,7			Анкетирование населения путем опросов

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры Городской Дворец Культуры «Юность» на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

#### РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	процент(%)	= количество посетителей $M(расч) / M(предш) * 100 - 100$ , где $M(расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M(предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	0,3	0,4	0,4	0,4	0,4	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
		= количество мероприятий $M(расч) / M(предш) * 100 - 100$ , где	2,1	2,3	2,3	2,3	2,3	

		<i>М (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году</i> <i>М (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году</i>						
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	<i>Оу / О x 100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, О – общее число опрошенных</i>	94,6	95,1	95,1	95,1	95,1	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК, данные социологического опроса

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1.Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	197	198	198	198	198	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		4295	7851	7851	7851	7851	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509

- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»
- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

Приказ МБУК ГДК «Юность» от 11.01.2012 № 1.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП» , Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1. Количество посетителей мероприятий	Ед.	7851			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
2.Количество проведенных мероприятий	Чел.	198			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
3. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	%	95,1			Анкетирование населения путем опросов

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному учреждению культуры Городской Дворец Культуры «Геолог»  
на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	процент(%)	= количество посетителей $M(расч) / M(предш) * 100 - 100$ , где $M(расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M(предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	5,0	6,1	6,1	6,1	6,1	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
		= количество мероприятий $M(расч) / M(предш) * 100 - 100$ , где	13,5	16,3	16,3	16,3	16,3	

		<i>М (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году</i> <i>М (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году</i>							
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	<i>Оу / О x 100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, О – общее число опрошенных</i>	93,1	93,9	93,9	93,9	93,9	93,9	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1.Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	144	154	154	154	154	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		11165	21890	21890	21890	21890	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509

- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»
- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

Приказ МБУК ГДК «Геолог» от 11.01.2012 № 1.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1. Количество посетителей мероприятий	Ед.	21890			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
2. Количество проведенных мероприятий	Чел.	154			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
3. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	%	93,9			Анкетирование населения путем опросов

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному учреждению культуры Городской Дворец Культуры «Романтик»  
на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	процент(%)	= количество посетителей $M(расч) / M(предш) * 100 - 100$ , где $M(расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M(предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	0,03	0,04	0,04	0,04	0,04	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
		= количество мероприятий $M(расч) / M(предш) * 100$	1,7	1,8	1,8	1,8	1,8	

		– 100, где M (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году M (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году							
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	$Oy / O \times 100$ , где Oy – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, O – общее число опрошенных	95,1	95,9	95,9	95,9	95,9	95,9	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1.Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	111	115	115	115	115	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		2970	3516	3516	3516	3516	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509

- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»
- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

Приказ МБУК ГДК «Геолог» от 11.01.2012 № 1.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1. Количество посетителей мероприятий	Ед.	3516			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
2. Количество проведенных мероприятий	Чел.	115			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
3. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	%	95,9			Анкетирование населения путем опросов

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец Культуры имени В.И.Ленина  
на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	процент(%)	= количество посетителей  $M (расч) / M (предш) * 100 - 100$ , где $M (расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M (предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	0,03	0,04	0,04	0,04	0,04	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК

		= количество мероприятий $M(\text{расч}) / M(\text{предш}) * 100 - 100$ , где $M(\text{расч})$ – количество мероприятий, проведенных в расчетном году $M(\text{предш})$ – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году	0,41	0,42	0,42	0,42	0,42		
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	$Oy / O * 100$ , где $Oy$ – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, $O$ – общее число опрошенных	96,1	96,7	96,7	96,7	96,7	96,7	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК

## 3.2. Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1.Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	468	470	471	472	473	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		172508	192725	192825	192925	193000	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509
- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»
- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в	Бюджетный кодекс РФ

	соответствии с установленными требованиями	
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится не возможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

Приказ МБУК «ДК имени В.И.Ленина» от 11.01.2012 № 7.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
1. Количество посетителей мероприятий	Ед.	192725			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК
2. Количество проведенных мероприятий	Чел.	470			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

## 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец Культуры «Распадский» на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Процент (%)	= посещаемость мероприятий $M (расч) / M (предш) * 100 - 100$ , где $M (расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M (предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	0,04	0,05	0,05	0,05	0,05	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»
		= количество мероприятий $M (расч) / M (предш) * 100 - 100$ , где	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	

		<i>М (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году</i> <i>М (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году</i>						
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	<i>Оу / О x 100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, О – общее число опрошенных</i>	95,5	95,7	95,7	95,7	95,7	Результаты опросов потребителей

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	493	602	603	605	607	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		103426	154837	154900	154950	155000	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509
- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»

- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
- Приказ МБУК ДК «Распадский» от 11.01.2012 № 5

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги					
Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	602			Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей	154837			
Качество оказываемой муниципальной услуги					
Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Процент (%)	0,05			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»
Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	Процент (%)	95,7			Результаты опросов потребителей

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## Муниципальное задание

### Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворец Культуры «Распадский» на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов

Наименование муниципальной услуги (работы): *Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги (работы): *В интересах общества в целом*

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы):

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Процент (%)	= посещаемость мероприятий $M (расч) / M (предш) * 100 - 100$ , где $M (расч)$ – количество посетителей мероприятий в расчетном году $M (предш)$ – количество посетителей мероприятий в предшествующем расчетному году	0,04	0,05	0,05	0,05	0,05	Форма федерального статистического наблюдения №7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»
		= количество мероприятий $M (расч) / M (предш) * 100 - 100$ , где	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	

		<i>М (расч) – количество мероприятий, проведенных в расчетном году</i> <i>М (предш) – количество мероприятий, проведенных в предшествующем расчетному году</i>						
2. Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	процент(%)	<i>Оу / О x 100, где Оу – число опрошенных, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения, О – общее число опрошенных</i>	95,5	95,7	95,7	95,7	95,7	Результаты опросов потребителей

## 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			2010 г	2011 г	2012 г	2013 г	2014 г	
1. Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	Абсолютная величина	493	602	603	605	607	Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей		103426	154837	154900	154950	155000	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

## 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Основы законодательства о культуре от 09.10.1992 №3612-1;
- Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;
- Закон Кемеровской области от 14.02.2005 № 26-ОЗ «О культуре»;
- Положение о званиях «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив», «Народная художественная студия», утвержденное Коллегией АКО от 24.12.2009 №509
- Постановление администрации города Междуреченска от 16.09.2010 №2009-п «Об утверждении Положения о муниципальном творческом коллективе в муниципальном учреждении культуры»

- Федеральный закон от 08.12.1995 №174-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы).

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации на сайте учреждения	Перечень культурно-досуговых услуг	2 раза в год
2. Информирование о работе учреждения в областных учреждениях культуры области	Методические и практические пособия, информационные сборники, буклеты, положения и т.д.	По плану
3. Реклама в СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в периодических изданиях и на ТВ	На период организации и проведения мероприятия
4. Информация в помещении и у входа в учреждение	В помещении и у входа в учреждение размещаются: : наименование учреждения; : информация о режиме работы учреждения; : общая информация о видах деятельности; : перечень оказываемых учреждением услуг (в т.ч. платных – с указанием стоимости услуги); : информация об условии получения потребителем услуги учреждения	По мере необходимости
5. Информация в сети Интернет	На Интернет-сайте Администрации Междуреченского городского округа информация об учреждении, оказываемых услугах, проводимых мероприятиях	По мере необходимости
6. Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге (работе)	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
2.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
3.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
- Приказ МБУК ДК «Распадский» от 11.01.2012 № 5

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги: <i>Работа по организации и проведению культурно-просветительских и досуговых мероприятий, по организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок и других культурно-массовых мероприятий</i>	Цена (тариф), руб.
1. Организация досуга жителей через участие в общегородских мероприятиях, через участие в любительских объединениях, группах и клубах по интересам	Услуга предоставляется на безвозмездной основе
2. Организация досуга жителей через участие в коллективах, кружках, студиях любительского художественного творчества и спортивных секциях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.
3. Организация досуга жителей через участие в культурно - досуговых мероприятиях	Услуга предоставляется на частично платной основе, согласно утвержденного прейскуранта цен от 01.01.2012 г.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №7-НК «Сведения об учреждениях культурно-досугового типа»	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 10 января	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы учреждения	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объем оказываемой муниципальной услуги					
Количество посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Количество мероприятий	602			Журналы учета основных мероприятий и количества участников и зрителей
	Количество посетителей	154837			
Качество оказываемой муниципальной услуги					
Динамика кол-ва посетителей культурно-просветительских и досуговых мероприятий	Процент (%)	0,05			Форма федерального статистического наблюдения №7-НК «Сведения об учреждении культурно-досугового типа»
Доля удовлетворенности посетителей мероприятий	Процент (%)	95,7			Результаты опросов потребителей

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания : До 31 января 2013 года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчеты предоставляются к отчетности об исполнении муниципального задания в печатном и электронном виде в двух экземплярах.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №24»  
на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации программ по дополнительному образованию детей.
2. Потребители муниципальной услуги: Лица (дети) в возрасте 7-15 лет, обладающие комплексом музыкальных и художественно-эстетических данных
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Прием	чел.	Абсолютная величина	80	75	75	75	75	Форма №1-ДМШ
2. Контингент	чел.	Абсолютная величина	521	523	523	523	523	Форма №1-ДМШ
3.Выпуск	чел.	Абсолютная величина	50	53	53	53	53	Форма №1-ДМШ

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
Количество обучающихся	чел.	Абсолютная величина	521	523	523	523	523	Форма №1-ДМШ

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 08.05.2010 «О бюджетных учреждениях» № 83-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 20.05.2003 №28-51-391/16 «О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей»;
- Устав МБОУДОД «Детская музыкальная школа №24»;
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	СМИ	Статьи, видеорепортажи, радиопередачи, отражающие деятельность учреждения	По мере появления актуальной информации
2.	Интернет (сайт учреждения)	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.	По мере изменения
3.	Родительские собрания, информационные стенды в учреждении	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, об итоговой аттестации, о правах ребенка, о способах получения интересующей информации о системе дополнительного образования в учреждении.	Согласно плану работы муниципального учреждения

4.	На информационном стенде в учреждении	- наименование, адрес учреждения; - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - уровень и направленность реализуемых образовательных программ, сроки их освоения; - правила приема в учреждение	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
----	---------------------------------------	--	---

5. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Прекращение срока действия (аннулирование) лицензии полностью или в части ведения образовательной деятельности по отдельным образовательным программам	п. 14 ст. 33 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
2.	Принятие в установленном порядке решения о ликвидации образовательного учреждения	п. 4 ст. 34 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
3.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
4.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
5.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

- Приказ МБОУДОД «ДМШ «24»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации программ по дополнительному образованию детей.	Цена (тариф), руб.
Обучение игре на музыкальных инструментах	500-800
Обучение эстраднему вокалу	800
Обучение академическому вокалу	600

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №1-ДМШ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы МБОУДОД «ДМШ №24»	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на	Фактическое значение за отчетный	Характеристика причин отклонения от	Источник(и) информации о
-------------------------	-------------------	---	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------

		отчетный финансовый год	финансовый год	запланированных значений	фактическом значении показателя
1.Прием учащихся	Чел.	75			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
2.Выпуск учащихся	Чел.	53			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
3.Контингент учащихся	Чел.	523			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год до 01 февраля текущего финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги 1 раз в год до 10 февраля текущего финансового года.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей  
«Детская хоровая школа №52 имени Т.Ф.Белоусовой» на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации программ по дополнительному образованию детей.
2. Потребители муниципальной услуги: Лица (дети) в возрасте 7-15 лет, обладающие комплексом музыкальных и художественно-эстетических данных
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Прием	чел.	Абсолютная величина	60	65	65	65	65	Форма №1-ДМШ, Справка о контингенте учащихся
2. Контингент	чел.	Абсолютная величина	610	610	610	610	610	Форма №1-ДМШ, Справка о контингенте учащихся

3.Выпуск	чел.	Абсолютная величина	51	56	56	56	56	Форма №1-ДМШ, Справка о контингенте учащихся
----------	------	---------------------	----	----	----	----	----	--

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
Количество обучающихся	чел.	Абсолютная величина	610	610	610	610	610	Форма №1-ДМШ, Справка о контингенте учащихся

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 08.05.2010 «О бюджетных учреждениях» № 83-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 20.05.2003 №28-51-391/16 «О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей»;
- Устав МБОУДОД «Детская хоровая школа №52 имени Т.Ф.Белоусовой»;
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	СМИ	Статьи, видеорепортажи, радиопередачи, отражающие деятельность учреждения	По мере появления актуальной информации

2.	Интернет (сайт учреждения)	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.	По мере изменения
3.	Родительские собрания, информационные стенды в учреждении	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, об итоговой аттестации, о правах ребенка, о способах получения интересующей информации о системе дополнительного образования в учреждении.	Согласно плану работы муниципального учреждения
4.	На информационном стенде в учреждении	- наименование, адрес учреждения; - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - уровень и направленность реализуемых образовательных программ, сроки их освоения; - правила приема в учреждение	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

5. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Прекращение срока действия (аннулирование) лицензии полностью или в части ведения образовательной деятельности по отдельным образовательным программам	п. 14 ст. 33 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
2.	Принятие в установленном порядке решения о ликвидации образовательного учреждения	п. 4 ст. 34 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
3.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
4.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
5.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

- Приказ МБОУДОД «ДХШ №52»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации программ по дополнительному образованию детей.	Цена (тариф), руб.
Обучение игре на музыкальных инструментах	500-800
Обучение на вокальном отделении	700
Обучение на музыкально-театральном отделении	500
Обучение на хоровом отделении	400

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №1-ДМШ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы МБОУДОД «ДХШ №52»	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1. Прием учащихся	Чел.	65			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
2. Выпуск учащихся	Чел.	56			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
3. Контингент учащихся	Чел.	610			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год до 01 февраля текущего финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги 1 раз в год до 10 февраля текущего финансового года.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детская художественная школа №6»  
на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации программ по дополнительному образованию детей.
2. Потребители муниципальной услуги: Лица (дети) в возрасте 7-15 лет, обладающие комплексом музыкальных и художественно-эстетических данных
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
1. Прием	чел.	Абсолютная величина	90	82	90	90	90	Форма №1-ДМШ
2. Контингент	чел.	Абсолютная величина	250	250	250	250	250	Форма №1-ДМШ
3.Выпуск	чел.	Абсолютная величина	38	47	48	49	50	Форма №1-ДМШ

- 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			2010	2011	2012	2013	2014	
Количество обучающихся	Чел.	Абсолютная величина	250	250	250	250	250	Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги:

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

- Федеральный закон от 08.05.2010 «О бюджетных учреждениях» № 83-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 №3266-1 «Об образовании»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 №233 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- письмо Министерства образования Российской Федерации от 20.05.2003 №28-51-391/16 «О реализации дополнительных образовательных программ в учреждениях дополнительного образования детей»;
- Устав МБОУДОД «Детская художественная школа №6»;
- Постановление Администрации Междуреченского городского округа от 27.12.2011 №2423п «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями культуры Междуреченского городского округа в качестве основных видов деятельности»

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

№	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	СМИ	Статьи, видеорепортажи, радиопередачи, отражающие деятельность учреждения	По мере появления актуальной информации
2.	Интернет (сайт учреждения)	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.	По мере изменения
3.	Родительские собрания,	Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, об итоговой	Согласно плану работы

	информационные стенды в учреждении	аттестации, о правах ребенка, о способах получения интересующей информации о системе дополнительного образования в учреждении.	муниципального учреждения
4.	На информационном стенде в учреждении	- наименование, адрес учреждения; - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - уровень и направленность реализуемых образовательных программ, сроки их освоения; - правила приема в учреждение	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

5. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

№	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Прекращение срока действия (аннулирование) лицензии полностью или в части ведения образовательной деятельности по отдельным образовательным программам	п. 14 ст. 33 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
2.	Принятие в установленном порядке решения о ликвидации образовательного учреждения	п. 4 ст. 34 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»
3.	Создание автономного Учреждения путем изменения типа Учреждения	ст. 5 Закона РФ от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»
4.	В случае не выполнения учреждением муниципального задания; при наличии оснований полагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями	Бюджетный кодекс РФ
5.	Обстоятельства непреодолимой силы, форс-мажорные обстоятельства, при которых становится невозможным оказание услуги	Гражданский кодекс РФ

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством предусмотрено их оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления:

- ст. 52 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;

- Приказ МБОУДОД «ДХШ №6»

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): МКУ «Управление культуры и молодежной политики», Администрация Междуреченского городского округа

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги: Предоставление услуги реализации	Цена (тариф), руб.
---	--------------------

программ по дополнительному образованию детей.	
Обучение на отделении художественно-эстетической направленности	500

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Статистическая форма №1-ДМШ «Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств»	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
2. Предоставление текстового отчета по итогам года	Ежегодно в срок до 05 сентября	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики», Департамент культуры и национальной политики Кемеровской области
3. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По плану работы МКУ «УК и МП»	МКУ «Управление культуры и молодёжной политики»
4. Плановый анализ проведения основных мероприятий, мониторинг показателей по основной деятельности	По плану работы МБОУДОД «ДХШ №6»	Специалисты МКУ «УК и МП», Директор учреждения
5. Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности	По плану работы МКУ «УК и МП», в соответствии с графиком проверок КРО администрации Междуреченского городского округа, по поручениям Главы Междуреченского городского округа	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»; специалисты контрольно-ревизионного отдела администрации Междуреченского городского округа
6. Проведение проверок по результатам обращений граждан	По мере поступлений обращений и жалоб	Специалисты МКУ «УК и МП»
7. Контроль принятых бюджетных обязательств в пределах выделенных лимитов	По мере принятия подведомственным учреждением бюджетного обязательства	Специалисты централизованной бухгалтерии МКУ «УК и МП»

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.Прием учащихся	Чел.	90			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
2.Выпуск учащихся	Чел.	38			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»
3.Контингент учащихся	Чел.	250			Справка о контингенте учащихся, отчет «1-ДМШ»

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: 1 раз в год до 01 февраля текущего финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги 1 раз в год до 10 февраля текущего финансового года.

Заместитель начальника МКУ «Управление культуры и молодежной политики»

Т.Г.Бирюкова