



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.06.2016 № 1439-п

Об утверждении Положения о порядке оказания дополнительных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством деятельность муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» в части оказания дополнительных социальных услуг, руководствуясь Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 21.07.2014 № 76-ОЗ «О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере социального обслуживания граждан», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.02.2016 № 54 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2015 № 515 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, и срочных социальных услуг», решением Междуреченского городского Совета народных депутатов от 09.1.2007 № 309 «Об утверждении Положения «О тарифной политике на территории Междуреченского городского округа», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр

социального обслуживания населения»:

1. Утвердить Положение о порядке оказания дополнительных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» согласно приложению.

2. Внести в постановление администрации Междуреченского городского округа от 18.04.2013 № 822-п «Об утверждении Положений о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения» и муниципальным казенным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям» следующие изменения:

2.1. По тексту постановления слова «муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» исключить.

2.2. Пункт 1.1 постановления исключить.

2.3. Приложение №1 к постановлению исключить.

3. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (Н.В. Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (Н.А. Гуляева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам И.В. Вантееву.

Глава Междуреченского городского округа

С.А. Кислицин

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 03.06.2016 № 1439-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение), разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», статьей 4 Закона Кемеровской области от 21.07.2014 № 76-ОЗ «О разграничении полномочий между органами государственной власти Кемеровской области в сфере социального обслуживания граждан», постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 19.02.2016 № 54 «О внесении изменений в постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 22.12.2015 № 515 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг на дому, в полустационарной форме социального обслуживания, и срочных социальных услуг», иными нормативными правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти в сфере социального обслуживания, законами и иными правовыми актами Кемеровской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления и уставом муниципального бюджетного учреждения.

1.2. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее по тексту - Учреждение, муниципальное бюджетное учреждение).

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания дополнительных социальных услуг.

1.4. Дополнительные социальные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, а также с целью привлечения внебюджетных средств и направление их на улучшение качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, стимулирования труда социальных работников.

1.5. Определение дополнительных социальных услуг является частью деятельности учреждения.

1.6. Положение обязательно для исполнения Учреждением, оказывающим дополнительные социальные услуги. В Учреждении должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания дополнительных социальных услуг (примерный перечень дополнительных социальных услуг приведен в приложении к настоящему Положению).

2. Основные задачи по предоставлению дополнительных социальных услуг

2.1. Содействовать решению социальных проблем путем всестороннего удовлетворения потребностей населения.

2.2. Совершенствовать механизм предоставления дополнительных социальных услуг.

2.3. Привлекать внебюджетные источники финансирования на развитие Учреждения.

3. Компетенция администрации Междуреченского городского округа в сфере предоставления дополнительных социальных услуг

3.1. Способствует развитию дополнительных социальных услуг Учреждением.

3.2. Контролирует организацию и качество выполнения дополнительных социальных услуг учреждением, а также правильность взимания платы с получателей дополнительных социальных услуг (далее – получатели социальных услуг).

4. Компетенция Управления социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа в сфере предоставления Учреждением дополнительных социальных услуг

4.1. Способствует развитию дополнительных социальных услуг Учреждением.

4.2. Контролирует организацию и качество выполнения дополнительных социальных услуг Учреждением, а также в пределах своей компетенции правильность взимания платы с получателей социальных услуг.

4.3. Проводит анализ объема и качества предоставления дополнительных социальных услуг.

4.4. Согласовывает перечень и стоимость дополнительных социальных услуг, размер и условия предоставления льгот по оплате за дополнительные социальные услуги учреждения, размер оплаты.

5. Компетенция Учреждения

5.1. Учреждение самостоятельно определяет перечень дополнительных социальных услуг, сроки их введения, тарифы, расценки, договорные цены, размер оплаты, если иное не предусмотрено законодательством.

5.2. Учреждение утверждает перечень дополнительных социальных услуг и предоставляет его на согласование начальнику Управления социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа.

5.3. Пересматривает перечень дополнительных социальных услуг, в связи с востребованностью определенного вида услуг получателями социальных услуг, инфляцией и изменением условий оплаты труда в бюджетной сфере.

5.4. Создает условия для предоставления дополнительных социальных услуг в соответствии с уставом.

5.5. Ведет учет предоставляемых дополнительных социальных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетном учреждении.

5.6. Осуществляет контроль качества оказываемых дополнительных социальных услуг.

5.7. Создает условия для реализации дополнительных социальных услуг в сфере социального обслуживания населения, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья получателям социальных услуг.

5.8. Обеспечивает реализацию дополнительных социальных услуг квалифицированными кадрами.

5.9. Ежегодно составляет план финансово-хозяйственной деятельности, в который включаются доходы и расходы по приносящей доход деятельности с разбивкой по КОСГУ.

5.10. Осуществляет распределение денежных средств, полученных от оказания дополнительных социальных услуг, в соответствии Положением, внутренними локальными актами Учреждения, в которых предусматриваются расходы:

- по оплате труда работников непосредственно занятых оказанием дополнительных социальных услуг;
- по оплате труда работников, оказывающих содействие в предоставлении дополнительных социальных услуг от приносящей доход деятельности Учреждения;
- по содержанию и развитию материально-технической базы и иные цели связанные с деятельностью Учреждения.

6. Основные права и обязанности Учреждения, предоставляющего дополнительные социальные услуги

6.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению дополнительных социальных услуг;
- выбирать способ предоставления дополнительных социальных услуг.

6.2. Учреждение обязано:

- доводить необходимую информацию о предоставляемых дополнительных социальных услугах, в том числе о тарифах;
- выполнять дополнительные социальные услуги с высоким качеством и в полном объеме;
- не навязывать получателям социальных услуг предоставление дополнительных социальных услуг, а также обуславливать приобретение одних услуг обязательным приобретением других;
- возмещать материальный и моральный ущерб получателям социальных услуг вследствие некачественного оказания дополнительных социальных услуг;
- предупреждать об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания дополнительных социальных услуг.

7. Основные права и обязанности получателей социальных услуг

7.1. Получатели социальных услуг имеют право:

- получать достоверную информацию о предоставляемых дополнительных социальных услугах и их стоимости;
- выбирать необходимую услугу из перечня дополнительных социальных услуг;

- требовать от исполнителей качественного выполнения услуг, требовать возврата сумм, уплаченных за дополнительные социальные услуги, оказанные без их согласия;

- отказаться от оказания дополнительной социальной услуги, своевременно уведомив об этом исполнителя услуги и возместив ему расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные таким отказом;

- на безопасность жизни, здоровья, окружающей среды, сохранность имущества получателя социальной услуги в процессе предоставления дополнительной социальной услуги;

- получать компенсацию вреда, причиненного исполнителем дополнительных социальных услуг вследствие не обеспечения безопасности при выполнении услуги, в установленном законодательством порядке.

7.2. Получатели социальных услуг обязаны:

- своевременно оплачивать оказанные дополнительные социальные услуги;

- соблюдать технику безопасности и установленные правила в период предоставления дополнительной социальной услуги;

- возмещать убытки исполнителю услуг в случае отказа от оказания услуг по инициативе получателя социальных услуг и независимым от исполнителя причинам.

8. Условия предоставления дополнительных социальных услуг

8.1. Учреждение оказывает дополнительные социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с уставом Учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

8.2. Дополнительные социальные услуги могут предоставляться физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности.

9. Порядок предоставления дополнительных социальных услуг учреждением

9.1. Учреждение имеет право оказывать дополнительные социальные услуги на основании устава, данного Положения, приказа руководителя Учреждения.

Перечень дополнительных социальных услуг устанавливается руководителем Учреждения самостоятельно.

9.2. В случаях, установленных отдельными нормативными правовыми актами, предоставление дополнительных социальных услуг Учреждением осуществляется при наличии у него лицензии на избранный вид деятельности.

9.3. При предоставлении дополнительных социальных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

9.4. Дополнительные социальные услуги осуществляются как штатной численностью работников Учреждения, так и привлеченными по договорам гражданско-правового характера специалистами.

9.5. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию дополнительных социальных услуг получателям социальных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания дополнительных социальных услуг;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

10. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных социальных услуг

10.1. Оплата за дополнительные социальные услуги производится в кассу Учреждения с применением контрольно-кассовых машин или бланков строгой отчетности.

Также оплата за услуги может вноситься через сотрудника Учреждения, предоставляющего услугу, который сдает деньги, полученные за услуги в кассу Учреждения по реестру.

10.2. Учреждение обязано выдавать получателю социальных услуг документ, подтверждающий прием наличных денег (кассовый чек, бланк строгой отчетности).

10.3. Расчет с юридическими лицами за оказание дополнительных социальных услуг осуществляется путем перечисления предусмотренной в договоре суммы на лицевой счет Учреждения.

10.4. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания дополнительных социальных услуг, аккумулируются на лицевом счете, открытом в органах федерального казначейства.

11. Определение цены платных услуг

11.1. Для расчета цены (тарифа) на дополнительные социальные услуги, не подлежащие государственному регулированию, составляется калькуляция по каждому виду дополнительных социальных услуг, в которой формируется стоимость услуги на основании прямых затрат текущего года, куда включается заработная плата специалистов с учетом всех надбавок и отчислений, расходы на коммунальные услуги, материальные затраты и прочие расходы.

11.2. Цены (тарифы) на дополнительные социальные услуги рассчитываются с учетом:

- себестоимости услуг;
- планируемой рентабельности не более 15%;
- уникальности самих услуг;
- ценности используемых объектов;
- особые условия выполнения (срочность, сложность, приоритетность и другие);
- спроса, потребностей и возможностей получателей социальных услуг.

12. Контроль над предоставлением дополнительных социальных услуг

12.1. Контроль над организацией, качеством и условиями предоставления дополнительных социальных услуг Учреждением в пределах своих полномочий и компетенции осуществляют директор Учреждения, Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа, администрация Междуреченского городского округа, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации и актами и муниципальными правовыми актами возложены данные функции.

13. Заключительные положения

13.1. Должностные лица Учреждения за нарушение настоящего Положения могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

13.2. Ответственность за организацию и качество предоставляемых дополнительных социальных услуг в Учреждении несет директор Учреждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

13.3. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

13.4. В случае возникновения претензий и споров по качеству предоставления дополнительных социальных услуг, получатель социальных услуг вправе обратиться с соответствующей претензией в вышестоящий орган - Управление социальной защиты населения администрации Междуреченского городского округа.

Заместитель начальника Управления
социальной защиты населения администрации
Междуреченского городского округа

Н.В.Овчаренко

Приложение к Положению о порядке оказания дополнительных социальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»

Перечень дополнительных социальных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»

- Оказание услуг по доставке автотранспортом Учреждения, получателей услуг в социально значимые объекты;
- организация и проведение экскурсий граждан;
- организация физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- оказание социально-бытовых услуг;
- оказание социально-медицинских услуг;
- оказание копировально-множительных услуг;
- прокат средств реабилитации;
- оказание сиделочного ухода;
- оказание обучающих услуг в пределах возможности учреждения;
- предоставление услуги общественного питания, включая приготовление пищи;
- сдача имущества в аренду.

Заместитель начальника Управления
социальной защиты населения администрации
Междуреченского городского округа

Н.В. Овчаренко