



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2015 № 3499-п

О порядке организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть междуреченского городского округа

В целях организации транспортного обслуживания населения на маршрутах, составляющих маршрутную сеть муниципального образования «Междуреченский городской округ», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»:

1. Создать комиссию по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа.

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских

перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу по работе со СМИ Междуреченского городского округа (Н.А. Гуляева) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в полном объеме.

4. Отделу информационных технологий Междуреченского городского округа (Н.В.Васильева) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Междуреченского городского округа от 09.11.2012 № 2338-п «Об организации пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования на маршрутной сети муниципального образования «Междуреченского городского округа».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству Л.В. Сдвижкову.

Глава Междуреченского городского округа

С.А. Кислицин

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПАССАЖИРСКИХ
ПЕРЕВОЗОК НА МАРШРУТАХ, СОСТАВЛЯЮЩИХ МАРШРУТНУЮ
СЕТЬ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа (далее - Положение), разработано в целях удовлетворения потребностей населения города в качественных услугах по перевозке пассажиров на маршрутах Междуреченского городского округа, повышения безопасности дорожного движения и культуры обслуживания при перевозке пассажиров, обеспечения справедливого отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предлагающих лучшие условия перевозки пассажиров (далее - перевозчики), развития добросовестной конкуренции среди перевозчиков.

Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения открытого конкурса на право осуществления регулярных пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа (далее - конкурс), условия участия и порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе, критерии и процедуру оценки заявок и определения победителя конкурса.

1.2. Целью проведения конкурса является организация регулярных пассажирских перевозок по маршрутам, составляющим маршрутную сеть Междуреченского городского округа (далее - маршруты), путем конкурсного отбора перевозчиков.

1.3. Задача конкурса - определение из числа лиц, принявших участие в конкурсе, перевозчиков, максимально соответствующих предъявляемым требованиям, способных обеспечить безопасные и качественные условия перевозки пассажиров, имеющих необходимые трудовые, материальные, технические ресурсы, транспортные средства в необходимом количестве соответствующей категории и вместимости, для получения права на осуществление пассажирских перевозок по маршрутам на основе оценки их квалификации.

1.4. Основные принципы конкурса:

- единство требований и создание равных условий для всех претендентов на участие в конкурсе;
- объективность оценки заявок участников конкурса.

1.5. Предметом конкурса является получение перевозчиком права на осуществление регулярных пассажирских перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа (далее - свидетельство).

1.6. Конкурс проводится по мере необходимости, в том числе в случае:

- открытия нового маршрута регулярных пассажирских перевозок Междуреченского городского округа;
- вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;
- вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;
- обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;
- введения дополнительных рейсов (графиков) на маршруте для удовлетворения потребности населения в пассажирских перевозках на действующих маршрутах, если эта потребность не может быть удовлетворена перевозчиками, ранее получившим свидетельство.

1.7. Организатором конкурса является администрация Междуреченского городского округа (далее - организатор конкурса, Администрация).

1.8. Конкурс проводится комиссией по проведению открытого конкурса на право осуществления регулируемых пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа (далее - конкурсная комиссия).

2. Участники конкурса

2.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

- 1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого заключается договор

на осуществление перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 2.1, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Участник конкурса - претендент, соответствующий обязательным требованиям настоящего Положения и допущенный конкурсной комиссией к участию в конкурсе (далее - Претендент).

2.2. Обязательными требованиями к транспортным средствам участника конкурса являются:

- соответствие категориям, заявленным в конкурсной документации,
- регистрация в ОГИБДД,
- прошедшие технический осмотр,
- оборудование спутниковой навигационной системой ГЛОНАСС и подключенного к автоматизированной навигационной системе Администрации,
- наличие двух дверей для посадки (высадки) пассажиров и салона, отвечающего санитарным нормам.

2.3. Претендент не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

1) несоответствия обязательным требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

2) представления заявки на участие в конкурсе, не соответствующей требованиям настоящего Положения и конкурсной документации;

3) непредставления документов или представления не в полном объеме документов, предусмотренных конкурсной документацией;

4) представления заявки, в которой представлены недостоверные сведения;

5) нарушения условий ранее заключенного договора по перевозке пассажиров, повлекшие расторжение договора;

6) неуплата неустойки по ранее заключенным договорам по перевозке пассажиров;

7) наличие зарегистрированных по вине участников конкурса дорожно-транспортных происшествий, повлекших человеческие жертвы, причинение тяжкого вреда здоровью и (или) средней тяжести вреда здоровью;

8) несоответствие требованиям кадрового состава:

- водители моложе 21 года;
- водители, не имеющие соответствующих категорий в водительских удостоверениях;
- водители, водительский стаж которых менее 3-х лет. Водители имеющие случаи привлечения к административной ответственности за управление автотранспортным средством в состоянии алкогольного, токсического и наркотического опьянения;

9) нарушения налогового законодательства: более 3-х зарегистрированных случаев обслуживания пассажиров без выдачи им соответствующих проездных билетов;

10) обнаружение конкурсной комиссией фактов фальсификации документов.

3. Порядок формирования и работы конкурсной комиссии

3.1. В состав конкурсной комиссии входят представители администрации Междуреченского городского округа, ее функциональных, отраслевых или территориальных органов, муниципального казенного учреждения «Управление по благоустройству, транспорту и связи», а также по согласованию - представители Совета народных депутатов Междуреченского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю (надзору) в сфере автомобильного транспорта и в области безопасности дорожного движения.

Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации Междуреченского городского округа.

3.2. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в т.ч. физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса (в т.ч. физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса).

3.3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие основные функции:

1) принимает заявки на участие в конкурсе и ведет их учет в журнале регистрации заявок по мере поступления с указанием даты и времени поступления;

2) вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;

3) рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки на участие в конкурсе;

4) ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии, в том числе протоколы рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

5) определяет победителя конкурса;

б) информирует участников о результатах конкурса.

3.4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа ее членов.

3.5. Заседание конкурсной комиссии открывается председателем конкурсной комиссии в соответствии с назначенным временем и местом проведения заседания.

Дату и время заседания комиссии определяет ее председатель.

На заседании конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе имеют право присутствовать претенденты и (или) их уполномоченные представители.

3.6. В работе комиссии принимает участие секретарь, который осуществляет прием документов, оформляет протоколы заседаний комиссии. Секретарь не является членом комиссии и не участвует в голосовании комиссии.

3.7. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии. Член конкурсной комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса и конкурсная документация размещаются организатором конкурса на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - www.mrech.ru (далее - официальный сайт) не менее чем за тридцать календарных дней до наступления даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанной в извещении о проведении конкурса.

В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) предмет конкурса;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса;
- 3) срок, место, порядок представления конкурсной документации с указанием официального сайта, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена;
- 5) место, порядок, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса;

7) критерии и порядок определения лица, выигравшего конкурс;

8) лоты, выставляемые на конкурс;

9) срок оказания услуг по перевозке пассажиров на маршрутах;

10) предмет и срок действия договора.

Конкурсная документация должна содержать:

1) требования, предъявляемые Администрацией к организации пассажирских перевозок на маршрутах. Данные требования включают технические требования к транспортным средствам, в том числе их минимальную и (или) максимальную вместимость и оснащение оборудованием в соответствии с законодательством Российской Федерации; требования к водителям транспортных средств;

2) обязательные требования к участникам конкурса, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

3) условия (критерии) и порядок оценки заявок на участие в конкурсе и определения победителя конкурса. В случае использования нескольких критериев оценки заявок на участие в конкурсе по каждому из них должна быть установлена оценочная шкала в баллах;

4) перечень документов, подтверждающих соответствие претендента требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и конкурсной документацией;

5) порядок, место и дату начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

6) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, место и дату рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса;

7) форму, порядок, дату начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации;

8) срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен получить свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок (указанный срок должен составлять не более десяти дней);

9) лоты, выставляемые на конкурс;

10) срок оказания услуг по перевозке пассажиров на маршрутах.

К конкурсной документации прилагается проект договора.

4.2. Конкурс проходит в два этапа:

- квалификационный конкурс лиц (по документам);

- распределение лотов между победителями первого этапа.

4.3. Порядок проведения первого этапа:

- Участники конкурса не присутствуют на заседании комиссии при изучении документов. Комиссия вправе вызывать участников для дачи пояснений.

- Комиссия вправе привлекать для изучения и оценки документов специалистов-консультантов.

- Комиссия производит оценку представленных документов по критериям с выставлением соответствующих баллов. Величина балла по каждому показателю определяется голосованием членов комиссии.

- Конкурсная комиссия оценивает, на основании представленных участниками документов, всех участников конкурса по каждому из критериев. Затем производится суммирование баллов полученных каждым из участников конкурса по всем критериям.

- Победителями конкурса признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. В случае равенства баллов предпочтение отдается участникам, чьи заявки в конкурсную комиссию поступили раньше.

- Протокол об итогах проведения первого этапа конкурса подписывается в день подведения итогов.

- В протоколе фиксируется итоговое количество набранных участниками баллов, а также набранные баллы по конкретным критериям, кроме того, указывается дата подачи заявки на конкурс.

4.4. Порядок проведения второго этапа:

- Второй этап начинается с объявления претендентов, победивших по условиям конкурса, после чего претенденты, принимавшие участие в конкурсе, но не победившие в первом этапе, покидают место проведения конкурса.

- Комиссия объявляет победителей конкурса по каждому лоту.

4.5. Лоты, выставяемые на конкурс, утверждаются организатором конкурса и включают в себя:

- 1) номер лота;
- 2) номер, наименование и краткую характеристику маршрута;
- 3) количество транспортных средств, требуемых для осуществления пассажирских перевозок на маршруте;
- 4) категорию и вместимость транспортных средств, требуемых для осуществления пассажирских перевозок на маршруте;
- 5) расписание (графики) движения, включая время начала и время окончания работы транспортных средств, требуемых для осуществления пассажирских перевозок на маршруте.

Конкурс может проводиться по нескольким лотам. В этом случае претендент вправе по своему усмотрению подать не более одной заявки на участие в конкурсе в отношении каждого из таких лотов.

4.6. Организатор конкурса вправе внести изменения в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию. Решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса принимается его

организатором не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса, размещаются на официальном сайте организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

4.7. Лица, желающие принять участие в конкурсе, претенденты и участники открытого конкурса вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений конкурсной документации в письменной форме. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Администрация обязана направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.8. Заявка на участие в конкурсе подается в конкурсную комиссию в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Заявка на участие в открытом конкурсе подается в письменном виде в запечатанном конверте с обязательным приложением всех документов, предусмотренных конкурсной документацией.

4.9. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены:

а) информация о Претенденте на участие в предварительном квалификационном отборе конкурса (Приложение № 1 к настоящему Положению);

б) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или предпринимателя без образования юридического лица, заверенная Претендентом;

в) копия лицензии на право осуществления пассажирских перевозок, заверенная подписью руководителя и скрепленная печатью организации;

г) копии лицензионных карточек автотранспортных средств, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью организации;

д) копия свидетельства о регистрации автотранспортного средства и(или) копия договора аренды автотранспортного средства, заверенная подписью руководителя и скрепленная печатью организации;

е) копии талонов о прохождении государственного технического осмотра автотранспортных средств, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью организации;

ж) наличие лицензии на право проведения предрейсового и послерейсового технического контроля или договора с транспортной организацией, имеющей соответствующую лицензию на оказание данных

услуг, заверенные подписью руководителя и скреплённые печатью организации;

з) копии медицинских справок водителей о допуске их к управлению транспортным средством, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью организации;

и) копии документов, подтверждающих наличие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении), аренде, безвозмездном пользовании производственно-технической базы, специализированной для проведения регламентных и ремонтных работ автотранспортных средств (автобусов); либо копии договоров со специализированными организациями на проведение регламентных ТО-1, ТО-2 и ремонтных работ автотранспортных средств (автобусов) заверенных подписью руководителя и скреплённых печатью организации;

к) копия лицензии на проведение предрейсового, послерейсового медицинского осмотра или договора с транспортными организациями, имеющими соответствующие лицензии на оказание услуг с сертифицированным медицинским специалистом по данному разделу медицинских услуг (копии сертификатов должны прилагаться), заверенные подписью руководителя и скреплённые печатью организации;

л) данные о численности и квалификации водительского состава, в т.ч. копии трудовых договоров, оформленных соответствующим образом на наемных работников, с приложением справок о прохождении стажировки на маршрутной сети муниципального образования, и прохождения ежегодного технического минимума;

м) копия платежного поручения об уплате сбора за участие в конкурсе;

н) копия страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца автотранспортного средства, заверенные подписью руководителя и скреплённые печатью организации;

о) официальная справка Государственной налоговой инспекции об отсутствии задолженности по налогам;

п) копии удостоверений водителей, копии их трудовых книжек заверенные подписью руководителя и скреплённые печатью организации;

р) документы, подтверждающие соответствие индивидуальным требованиям к маршрутам (Приложение № 2 к настоящему Положению).

Все документы, предоставляемые в копиях, предоставляются с предъявлением подлинников данных документов.

4.10. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поданный в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе согласно дате и времени его поступления. По требованию претендента ему выдается расписка в получении заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени ее получения.

В любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конверта с заявкой на участие в конкурсе претендент вправе отозвать заявку или внести в нее изменения путем письменного уведомления комиссии.

4.11. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

Присутствующие на заседании конкурсной комиссии претенденты и (или) их представители должны зарегистрироваться у секретаря комиссии до начала заседания.

4.12. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке их регистрации. Конверты с маркировкой "изменения" конкурсная комиссия вскрывает одновременно с основными конвертами претендентов.

Конкурсная комиссия проверяет сохранность конверта перед его вскрытием. Претенденты и их представители, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками, также могут удостовериться в сохранности предоставленных конвертов.

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, факт наличия документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанных в заявке и являющихся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.13. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

4.14. Заявки на участие в открытом конкурсе, поступившие после окончания срока их приема, возвращаются лицам, подавшим указанные заявки, в день их поступления.

4.15. Участвующие в конкурсе Перевозчики несут все затраты, связанные с подготовкой и изданием конкурсной документации путем внесения сбора, согласно размеру, предварительно установленному конкурсной комиссией за единицу техники, на расчетный счет Организатора пассажирских перевозок безналичным путем.

Участникам, не прошедшим квалификационный отбор и не получившим графики маршрутов в ходе конкурса, средства, израсходованные на приобретение конкурсной документации, не возвращаются.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведение итогов конкурса

5.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией. С

целью проверки сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, конкурсная комиссия вправе направить запросы в отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления МВД России по г. Междуреченску и Управление Федеральной службы по надзору в сфере транспорта по Кемеровской области, иные органы и организации.

Отсутствие документов, указанных в п. 4.9. является основанием для отказа в допуске лица к участию в конкурсе.

5.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

5.4. К участию в конкурсе допускаются претенденты, своевременно представившие заявку на участие в конкурсе и соответствующие требованиям допуска к участию в конкурсе, предусмотренным конкурсной документацией.

5.5. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется конкурсной комиссией.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса.

5.7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса;

2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для

осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики);

4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.

Оценка заявки на участие в конкурсе осуществляется в баллах индивидуально каждым присутствующим членом конкурсной комиссии в соответствии с оценочной шкалой. Шкала для оценки критериев устанавливается настоящим Положением (приложением № 3)

В случае набора равного количества баллов один дополнительный балл присваивается той заявке, которая подана раньше.

5.8. Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов и предложивший по оценке конкурсной комиссии наилучшие условия осуществления пассажирских перевозок на автобусных маршрутах.

5.9. Результаты конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Администрации, а второй в течение трех рабочих дней со дня его подписания вместе с проектом договора направляется победителю конкурса.

5.10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается Администрацией на официальном сайте в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

5.11. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения к конкурсной документации хранятся организатором конкурса пять лет.

5.12. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе на соответствующий лот не подано ни одной такой заявки;

2) если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации.

5.13. В случае если участником конкурса признается только одно лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, договор заключается с единственным участником конкурса.

5.14. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе на соответствующий лот не подано ни одной такой заявки либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки по несоответствию требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

6. Заключение договора на право осуществления пассажирских перевозок на маршрутах, составляющих маршрутную сеть Междуреченского городского округа, по результатам конкурса

6.1. Претендентам предоставляется право ознакомиться с условиями договора, заключаемого Организатором пассажирских перевозок с победителем конкурса.

6.2. Администрация в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе направляет победителю конкурса проект договора, который должен включать в себя условия его исполнения, предложенные в соответствующей заявке на участие в конкурсе. Победитель конкурса обязан в срок, предусмотренный конкурсной документацией, представить подписанный договор. Данный срок не может превышать десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

6.3. Победитель открытого конкурса, не представивший в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный договор, признается уклонившимся от заключения договора.

6.4. В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Администрация заключает такой договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер по количеству набранных баллов.

6.5. В договоре определяются следующие существенные условия:

- 1) предмет договора;
- 2) маршрут и расписание (график) движения транспортных средств на маршруте, по которому осуществляются пассажирские перевозки;
- 3) условия осуществления пассажирских перевозок;
- 4) права, обязанности и ответственность сторон;
- 5) срок действия договора;
- 6) срок оказания услуг;
- 7) основания и порядок расторжения договора;
- 8) иные условия, признанные сторонами существенными.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие при проведении конкурса, разрешаются путем направления претензии и проведения переговоров.

В случае недостижения соглашения спор выносится на рассмотрение суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае признания судом результатов конкурса недействительными повторный конкурс проводится не позднее чем через 30 дней после вступления в силу решения суда об аннулировании результатов предыдущего конкурса.

Заместитель главы Междуреченского
городского округа по городскому хозяйству

Л.В. Сдвижкова

Приложение 1
к Положению о порядке организации
и проведения конкурса на право осуществления
пассажирских перевозок на маршрутах,
составляющих маршрутную сеть
Междуреченского городского округа

ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ
ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА МАРШРУТАХ, СОСТАВЛЯЮЩИХ МАРШРУТНУЮ
СЕТЬ МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
на лот № ____

Участник

_____ (наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. (полностью) индивидуального предпринимателя,

_____ уполномоченного участника договора простого товарищества)

в лице _____

(Ф.И.О., должность руководителя или доверенного лица (№ доверенности, дата выдачи, срок действия))

Юридический адрес: _____

Фактический адрес: _____

Телефон, факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Сведения о государственной регистрации (регистрирующий орган, дата и номер свидетельства о государственной регистрации):

Идентификационный номер налогоплательщика: _____

Банковские реквизиты: _____

Настоящим сообщая(ем), что:

- наше предприятие имеет трудовые ресурсы, финансовые средства, подвижной состав и другие материальные возможности, необходимые для выполнения перевозок;

- имущество нашего предприятия не находится под арестом, предприятие не имеет от контролирующих государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности, признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.

1. Претендент на участие в конкурсе имеет опыт осуществления пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте:

	Да/нет	период
Наличие опыта по выполнению регулярных пассажирских перевозок на рассматриваемом маршруте		

2. Уровень аварийности по юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю):

2.1.	Количество учтенных ДТП по вине водителей претендента на участие в конкурсе в течение 2-х лет	
2.2.	Количество транспортных средств в отчетном периоде	

3. Наличие транспортных средств, заявленных для выделения на маршрут:

	Количество единиц
В собственности	
В лизинге	
В аренде, хозяйственном ведении, по другим основаниям	
ВСЕГО:	

4. Технические характеристики транспортных средств:

Вместимость транспортного средства (чел.)	Габаритные размеры транспортного средства (мм)			Колесная формула	Тип двигателя (бензиновый, дизельный)
	длина	ширина	высота		

5. Экологический класс транспортного средства:

Вместимость транспортного средства	Количество транспортного средства	
	Евро-3	Евро-2
Малая		
Большая и средняя		
Особо большая		

6. Наличие производственно-технической базы: в собственности, в аренде (нужное подчеркнуть).

	Да/нет
7. Наличие охраняемой стоянки и обогреваемых боксов или дополнительного оборудования для выпуска подвижного состава при низких температурах	

	Да/нет
8. Наличие диспетчерского управления и контроля	

9. Страховая сумма за вред, причиненный жизни и здоровью одного пассажира, составляет _____ тысяч рублей.

10. Год выпуска транспортных средств, выделяемых на маршрут:

Вместимость транспортного средства	Количество транспортных средств	Год выпуска транспортного средства
Малая		
Большая и средняя		
Особо большая		

Изучив конкурсную документацию сообщаю(ем) о согласии участвовать в конкурсе на предложенных условиях.

В случае если наша организация будет признана победителем, мы берем на себя обязательство подписать Договор с Администрацией Междуреченского городского округа в соответствии с требованиями конкурса и на условиях, которые мы назвали в нашем конкурсном предложении, в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня подписания протокола об итогах конкурса.

Опись приложения:

(должность заявителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявки « _____ » _____ 20 ____ г. Регистр. № _____
(заполняется должностным лицом администрации Междуреченского городского округа, принявшим заявку)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о порядке организации
и проведения конкурса на право осуществления
пассажирских перевозок на маршрутах,
составляющих маршрутную сеть
Междуреченского городского округа

на бланке предприятия

Председателю конкурсной комиссии по
проведению конкурса на право осуществления
пассажирских перевозок на маршрутах,
составляющих маршрутную сеть
Междуреченского городского округа

СВЕДЕНИЯ
о пассажирском автотранспорте, выставленном на маршруты

Наименование организации _____

Месторасположение _____

№ п/п	Марка	Государственный регистрационный номер	Вместимость, чел..		Год выпуска	Срок эксплуатации	Экологиче- ский класс	Сведения о принадлеж- ности (собственный, в аренде)
			Общая	Для сидения				

(должность заявителя)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Приложение 3
к Положению о порядке организации
и проведения конкурса на право осуществления
пассажирских перевозок на маршрутах,
составляющих маршрутную сеть
Междуреченского городского округа

<i>Условия (критерии) и порядок оценки заявок на участие в конкурсе</i>	
<i>Критерии</i>	<i>Количество баллов</i>
1. *Оценка транспортных средств	
1.1. Год выпуска транспортных средств:	
1 год	100
2 года	80
3 года	60
4 года	40
5 лет	20
6 лет и выше	0
1.2. Капитальный ремонт транспортных средств:	
**капитальный ремонт, подтверждённый документально заводом (организацией) имеющим лицензию на данный вид работ:	
произведённый в текущем году(на момент проведения конкурса) n	40
произведённый в году предшествующем году в котором проводится конкурс (n-1)	20
произведённый в (n-2) году и ранее	0
капитальный ремонт внешних элементов кузова подтверждённый актами осмотра и выполненный в текущем году на момент проведения конкурса	10
2. ***Наличие у участника опыта по осуществлению регулярных пассажирских перевозок на заявленных маршрутах:	
5 и более лет	50
4 года	40
3 года	30
2 года	20
1 год	10
нет опыта	0
3. Наличие резервных транспортных средств на заявленный Лот	
- отсутствие резерва	0
- до 10 % (но не менее 1 транспортного средства)	20
- более 10 %	50
4. *Оценка вместимости транспортных средств:	

- 50 и более посадочных мест	100
- 40 – 50 посадочных мест	75
- 30 – 40 посадочных мест	50
- 20 – 30 посадочных мест	25
- менее 20 посадочных мест	0
5. Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций	
- есть задолженность или деятельность начата в текущий период	0
- нет задолженности	50
6. *Класс экологической безопасности двигателя транспортного средства:	
Евро 4 и выше или наличие газобаллонного оборудования	80
Евро 3	50
Евро 2 и ниже	20
7. *Оснащение подвижного состава системой навигации:	
наличие на транспортном средстве бортового навигационного оборудования (БНСТ) с голосовой связью и кнопкой экстренного вызова, подключенного к автоматизированной навигационной системе Администрации	50
наличие на транспортном средстве бортового навигационного оборудования (БНСТ) без голосовой связи и кнопки экстренного вызова, подключенного к автоматизированной навигационной системе Администрации	20

* оцениваются все заявленные транспортные средства участника конкурса, путем суммирования баллов по каждому транспортному средству

** **n** - текущий год

(**n-1**) – год, предшествующий проведению конкурса, и т.д

*** при участии в конкурсе объединения перевозчиков, рассчитывается средневзвешенный балл, путём суммирования стажа всех перевозчиков входящих в объединение и делением на количество перевозчиков объединения.

Конкурсная комиссия снимает баллы в соответствии с таблицей № 1.1.

Таблица № 1.1

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов
1.	*Нарушения условий лицензирования, связанные с приостановлением или аннулированием лицензии в текущем и (или) предшествующем году:	
	а) аннулированием лицензии в текущем году;	20
	б) аннулированием лицензии в предшествующем году;	16
	в) приостановлением лицензии в текущем году;	18

	г) приостановлением лицензии в предшествующем году	14
2.	*Зарегистрированные дорожно-транспортные происшествия с причинением вреда жизни и (или) здоровью людей (далее - ДТП), возникшие по вине участника конкурса в текущем и (или) предшествующем году (определяется в соответствии с формулой): а) допустившие ДТП в текущем году; б) допустившие ДТП в предшествующем году	$50 * N_{дтп} / N_{тс}$ $30 * N_{дтп} / N_{тс}$ где: 50 - количество баллов для расчета в текущем году; 30 - количество баллов для расчета в предшествующем году; $N_{дтп}$ - количество ДТП; $N_{тс}$ - количество транспортных средств

*При участии объединений Перевозчиков баллы снимаются за нарушения, допущенные каждым участником объединения.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа
от 23.11.2015 № 3499-п

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА НА ПРАВО
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА МАРШРУТАХ,
СОСТАВЛЯЮЩИХ МАРШРУТНУЮ СЕТЬ
МЕЖДУРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Сдвижкова Л.В.	- заместитель главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству, председатель комиссии;
Кондратьева Е.Г.	- начальник отдела координации городского хозяйства администрации Междуреченского городского округа, заместитель председателя комиссии;
Остапенко А.В.	- консультант-советник отдела координации городского хозяйства администрации Междуреченского городского округа, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Шелковников М.Н.	- директор МКУ «УБТС»;
Шанина О.В.	- помощник директора по транспорту и связи МКУ «УБТС»;
Солдатченков А.Н.	- старший государственный инспектор ДИ и ОД ОГИБДД МОВД «Междуреченский»;
Седельников Д.Н.	- старший государственный инспектор технического надзора ОГИБДД МОВД «Междуреченский»;
Мегис Н.Н.	- депутат Совета народных депутатов Междуреченского городского округа.

Заместитель главы Междуреченского
городского округа по городскому хозяйству

Л.В. Сдвижкова