



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2014 № 583-п

Об утверждении Положения о городском конкурсе профессионального мастерства «Педагог года»

С целью выявления и распространения образцов современного педагогического опыта, стимулирования талантливых педагогов и формирования имиджа педагогической профессии, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить положение о городском конкурсе профессионального мастерства «Педагог года» (приложение).

2. Отделу по работе со СМИ администрации Междуреченского городского округа (М.М.Фасхеева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в изложении.

3. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (К.В.Латышенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам И.В. Вантееву.

Глава Междуреченского городского округа

В.А.Шамонин

Приложение
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 06.03.2014 № 583-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ КОНКУРСЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА «ПЕДАГОГ ГОДА»

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс профессионального мастерства «Педагог года» (далее - конкурс) проводится с целью выявления и распространения образцов современного педагогического опыта, стимулирования талантливых педагогов и формирования имиджа педагогической профессии.

1.2. Учредитель конкурса - муниципальное казённое учреждение «Управление образованием Междуреченского городского округа» (далее - МКУ УО).

1.3. Конкурс проводится МКУ УО при участии администрации Междуреченского городского округа, городского профсоюза работников образования, городского клуба «Педагог года», а также заинтересованных организаций.

2. Организационный комитет конкурса

2.1. Состав организационного комитета утверждается приказом начальника МКУ УО.

2.2. В состав оргкомитета входят специалисты МКУ УО, члены городского клуба «Педагог года», педагогические и руководящие работники муниципальных образовательных учреждений.

2.3. Оргкомитет действует в соответствии с данным Положением.

2.4. Оргкомитет определяет порядок, место и дату проведения конкурса, список и количество участников по конкурсным документам.

2.5. Оргкомитет оставляет за собой право скорректировать номинации (по согласованию).

2.6. Члены оргкомитета могут быть членами жюри.

3. Участники конкурса

3.1. Участие в конкурсе могут принять работники муниципальных образовательных учреждений всех типов. Стаж работы в должности - не менее 2 лет, возраст, квалификационная категория участников не ограничиваются.

3.2. Выдвижение кандидатов может проводиться:

- решением педагогического совета муниципального образовательного учреждения;
- административно-общественным органом управления муниципального образовательного учреждения;
- городским педагогическим формированием;
- посредством самовыдвижения.

3.3. Участники и победители конкурса имеют право повторно участвовать в конкурсе по истечении трех лет.

4. Номинации конкурса и категории участников

- «Учитель года» - учителя-предметники муниципальных общеобразовательных учреждений.
- «Классный классный» - классные руководители 1-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, воспитатели школ-интернатов, детских домов.
- «Внешкольник года» - педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, тренеры-преподаватели, осуществляющие дополнительное образование детей в образовательных учреждениях всех типов.
- «Дошкольник года» - педагогические работники муниципальных дошкольных образовательных учреждений.
- «Педагог – психолог года» - педагоги - психологи муниципальных образовательных учреждений всех типов.
- «Библиотекарь года» - библиотекари муниципальных общеобразовательных учреждений.
- «Педагог – отличник СТК ГТЗО» - учителя физической культуры, классные руководители, чьи обучающиеся достигли лучших результатов в спортивно-техническом комплексе «Готов к труду и защите Отечества».

5. Этапы проведения конкурса

5.1. Устанавливаются следующие этапы проведения конкурса:

5.1.1. Первый этап – **внутри муниципального образовательного учреждения.**

Основная задача первого этапа – отбор педагогов и их выдвижение на второй этап конкурса. Каждое муниципальное образовательное учреждение самостоятельно определяет процедуру выбора своего представителя на второй этап конкурса.

5.1.2. Второй этап – **муниципальный.**

Сроки проведения этапа – декабрь-январь.

Основная задача второго этапа конкурса – определение участников областного этапа Всероссийских конкурсов «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Педагог-психолог России», «Лесенка успеха», областных конкурсов «Самый классный классный», «Лучшая школьная библиотека».

5.2. С целью повышения качества оформления конкурсных документов для участников конкурса и группы поддержки научно-методическим центром МКУ УО и клубом «Педагог года» проводятся консультации, тренинг.

6. Порядок проведения конкурса

6.1. Конкурсные документы (в электронном и печатном виде) подаются в научно-методический центр МКУ УО в соответствии с графиком, утвержденным приказом МКУ УО.

6.2. Перечень конкурсных документов:

- представление на конкурсанта (объемом не более 2-х страниц) от выдвигающей стороны (приложение 1);
- личное заявление конкурсанта на участие в конкурсе по форме (приложение 2);
- анкета участника (приложение 3);
- фотографии (портрет, 2 сюжетные фотографии в электронном варианте);
- опыт работы для номинаций «Учитель года», «Дошкольник года», «Педагог – психолог года», «Библиотекарь года»;
- программа дополнительного образования для номинации «Внешкольник года»;
- программа воспитания и социализации для номинации «Классный классный»;
- портфолио для номинации «Педагог – отличник СТК ГТЗО».

6.3. Муниципальный этап проводится в 2 тура.

6.3.1. Конкурсные испытания I тура:

- Визитная карточка участников конкурса (до 7 минут).
- Публичная презентация опыта работы (для номинации «Учитель года», «Дошкольник года», «Педагог-психолог», «Библиотекарь года»), программы дополнительного образования (для номинации «Внешкольник года»), программы воспитания и социализации (для номинации «Классный классный»), защита портфолио (для номинации «Педагог-отличник СТК ГТЗО») (до 10 минут, ответы на вопросы до 5 минут).
- Учебное занятие (30 минут), самоанализ (до 10 минут) (для номинации «Педагог-отличник СТК ГТЗО») - спортивно-массовое мероприятие (до 60 мин.), самоанализ (до 10 минут).

6.3.2. Все участники проводят учебное занятие на базе муниципального образовательного учреждения, являющегося конкурсной площадкой.

6.3.3. Время учебного занятия в номинации «Дошкольник года» устанавливается в соответствии с СанПиН с учетом возрастной группы.

6.3.4. В номинации «Учитель года» тема занятия соответствует календарно-тематическому планированию в муниципальном образовательном учреждении, являющемся конкурсной площадкой.

6.3.5. Участники в номинации «Внешкольник года» проводят занятие по теме «Введение в образовательную программу».

- 6.3.6. Возраст детей на занятии определяется участниками конкурса самостоятельно.
- 6.3.7. По результатам первых двух испытаний определяются участники финала (по 2-3 победителя из каждой номинации).
- 6.3.8. Финальные испытания (январь):
- Мастер-класс (15 минут). Тема мастер-класса объявляется за 18 часов до начала конкурсного испытания.
 - Педагогические дебаты по актуальным вопросам образования.

7. Критерии оценки конкурсных испытаний

7.1. Визитная карточка

- Системность представления как педагога;
- Полнота представления роли и места учителя в современном обществе;
- Оригинальность представления;
- Культура речи.

7.2. Презентация опыта работы, программы дополнительного образования

- Степень соответствия опыта работы современным тенденциям развития образования, актуальность;
- Эффективность используемых технологий, техник, методов, приемов;
- Результаты деятельности педагога;
- Целостность изложения, полнота представления материала;
- Культура речи;
- Умение взаимодействовать с аудиторией, отвечать на поставленный вопрос;
- Культура оформления электронной презентации.

7.3. Защита портфолио

- Степень соответствия опыта работы современным тенденциям развития образования, актуальность;
- Эффективность используемых технологий, техник, методов, приемов;
- Уровень достижений обучающихся в спортивно-техническом комплексе «Готов к труду и защите Отечества»;
- Целостность изложения, полнота представления материала;
- Культура речи;
- Умение взаимодействовать с аудиторией, отвечать на поставленный вопрос;
- Культура оформления электронной презентации.

7.4. Учебное занятие

- Соответствие цели и результата, глубина раскрытия темы;
- Умение организовать использование обучающимися разных источников знаний;
- Умение организовать взаимодействие обучающихся;

- Умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности обучающихся;
- Умение использовать метапредметный подход и междисциплинарные связи;
- Умение слушать, слышать и понимать позиции обучающихся, адекватно и педагогически целесообразно реагировать на них;
- Культура оформления занятия (записи на доске, раздаточный материал, электронная презентация и т.п.);
- Владение предметными знаниями.

7.5. Спортивно-массовое мероприятие

- Соответствие цели, содержания и результата;
- Умение организовать использование обучающимися разных источников знаний;
- Умение организовать взаимодействие обучающихся;
- Умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности обучающихся;
- Умение слушать, слышать и понимать позиции обучающихся, адекватно и педагогически целесообразно реагировать на них;
- Культура оформления занятия (записи на доске, раздаточный материал, электронная презентация и т.п.);
- Владение предметными знаниями.

7.6. Самоанализ

- Целеполагание (обоснование целей и задач учебного занятия);
- Соответствие технологиям, заявленным в системе работы (проекте, технологии);
- Обоснование типа занятия (урока), выбранных форм, методов и средств;
- Глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексия деятельности.

7.7. Мастер-класс

- Глубина и оригинальность содержания;
- Научная и методическая ценность;
- Умение взаимодействовать с аудиторией;
- Умение обосновывать практическое применение предоставленного материала, форм и техник;
- Соответствие жанру.

7.8. Педагогические дебаты

- Знание и понимание современных тенденций развития образования и общества;
- Глубина и оригинальность суждений;
- Аргументированность, взвешенность, конструктивность предложений;
- Умение предъявить свою позицию;
- Общая культура и эрудиция.

8. Жюри конкурса

8.1. Жюри конкурса утверждается приказом МКУ УО.

8.2. В состав жюри конкурса могут входить специалисты МКУ УО, члены городского клуба «Педагог года», руководящие и педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, члены общественных организаций.

8.3. Для оценки учебного занятия могут привлекаться эксперты, состав которых определяет оргкомитет.

9. Подведение итогов конкурса

9.1. Итоги конкурса подводятся оргкомитетом: по протоколам всех членов жюри, присутствовавших на конкурсных испытаниях, итоговый балл каждого конкурсанта суммируется и затем делится на количество членов жюри.

По среднему баллу формируется рейтинг участников, и определяются претенденты на следующий этап конкурса.

9.2. Победители в каждой номинации определяются на основании протокола оценок жюри по итогам всех конкурсных испытаний, определенных данным Положением, утверждается председателем жюри.

9.3. Победители объявляются на торжественном закрытии конкурса.

10. Награждение победителей

10.1. По итогам конкурса участникам и победителям вручаются Свидетельство участника конкурса, Диплом победителя конкурса.

10.2. Победители и участники награждаются денежной премией.

10.3. Награждение денежной премией победителей и участников конкурса осуществляется администрацией Междуреченского городского округа. Финансирование награждения денежной премией победителей и участников конкурса осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи администрации Междуреченского городского округа на финансовое обеспечение наградной системы в рамках подпрограммы «Повышение эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления» муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа».

10.4. Муниципальным образовательным учреждениям, подготовившим победителей конкурса, выделяется грант на приобретение учебного оборудования за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетной росписи Муниципального казенного учреждения «Управление образованием Междуреченского городского округа», на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, соревнований, олимпиад, конкурсов в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и

дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие системы образования Междуреченского городского округа на 2014 – 2016 годы». Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Междуреченского городского округа» осуществляет контроль за расходованием средств гранта муниципальными образовательными учреждениями.

10.5. Спонсоры конкурса могут устанавливать свои индивидуальные призы.

Начальник МКУ УО

Н.Г.Хвалевко

*Приложение 1
к Положению о городском конкурсе
профессионального мастерства
«Педагог года»*

Форма представления от учреждения (организации)

В организационный
комитет городского конкурса
«Педагог года»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(полное название рекомендующей организации)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество)

(место работы и должность претендента)

Краткое описание педагогического опыта участника городского этапа конкурса «Педагог года»:

1. Информация о полученном образовании и профессиональном росте конкурсанта, перспективах.
2. Информация о конкурсанте, которая заслуживает признания (например, большой стаж педагогической деятельности, представитель династии, высокая награда, общественный вклад в развитие города, образования и т. д.).
3. Информация о достижениях педагога (признания и результаты его деятельности разного уровня).
4. Информация об успехах учащихся и воспитанников (разного уровня) за последние три года.
5. Информация об особенностях системы работы, которые отличают его от других педагогов.
6. Информация о творческом потенциале конкурсанта.
7. Информация об общественном статусе конкурсанта.
8. Информация о признании деятельности педагога коллегами, родителями, учениками (результаты изучения общественного мнения через соцопрос, анкетирование и т. п.).

Руководитель учреждения (организации) _____ / _____
(фамилия) (подпись)

Печать

*Приложение 2
к Положению о городском конкурсе
профессионального мастерства
«Педагог года»*

Форма личного заявления на участие в городском конкурсе

В городской организационный
комитет конкурса
«Педагог года»

заявление

Я, (Ф. И. О. участника), должность (предмет, для участников номинации «Учитель года»), полное наименование муниципального образовательного учреждения, прошу включить меня в состав участников городского этапа конкурса «Педагог года» в номинации _____, который будет проходить в МКУ УО в декабре-январе 20__ - 20__ г.

Не возражаю в дальнейшем использовании и публикации моих конкурсных материалов с сохранением авторства.

Дата

Подпись

*Приложение 3
к Положению о городском конкурсе
профессионального мастерства
«Педагог года»*

**Анкета
участника городского конкурса «Педагог года»
в номинации « _____ »**

1. Общие сведения	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
2. Работа	
Должность (по штатному расписанию)	
Место работы (название учебного заведения по уставу)	
Год приема на работу	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения, факультет)	
Знание языков (укажите каких и степень владения)	
Ученая степень (если имеется), обучение в аспирантуре, соискательство	
4. Семья	
Семейное положение (укажите имя супруга (супруги) и его (ее) профессию)	
Дети (укажите имя, возраст, являются ли победителями олимпиад или конкурсов, являются ли стипендиатами Губернатора)	

Наличие педагогической династии, шахтерской династии, участие близких родственников в Великой Отечественной войне	
5. Увлечения	
Хобби	
Спорт, которым увлекаюсь	
6. Основные публикации	
Название, дата публикации, название издания (в том числе книги и брошюры, если имеются)	
7. Контакты	
Рабочий адрес (с индексом)	
Домашний адрес (с индексом)	
Рабочий телефон	
Домашний телефон	
Мобильный телефон	
Факс	
Рабочая электронная почта	
Личная электронная почта	