



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2014 № 3410-п

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Междуреченском городском округе на 2014-2015 гг.

Во исполнение плана мероприятий («дорожная карта») по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Кемеровской области на 2014-2015 г.г., утвержденного заместителем Губернатора Кемеровской области по экономике и региональному развитию, председателем региональной комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Кемеровской области, включая организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах Кемеровской области Д.В.Исламовым 03.10.2014г., руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Междуреченском городском округе на 2014-2015 гг. согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (Н.В.Попутников) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В. Классен.

Глава Междуреченского городского округа

В.А. Шамонин

**План мероприятий («дорожная карта»)
по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в
Междуреченском городском округе на 2014-2015 гг.**

I. Общее описание «дорожной карты»

План мероприятий («дорожная карта») подготовлен во исполнение плана мероприятий («дорожная карта») по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в Кемеровской области на 2014-2015 г.г., утвержденного заместителем Губернатора Кемеровской области по экономике и региональному развитию, председателем региональной комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Кемеровской области, включая организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах Кемеровской области Д.В. Исламовым 03.10.2014 года.

Основные задачи «дорожной карты»:

1. повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ»;
2. обеспечение соответствия муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» (далее – МАУ «МФЦ МОМГО», МФЦ) установленным требованиям, в том числе в части требований к качеству предоставляемых в МАУ «МФЦ МОМГО» государственных и муниципальных услуг.

Реализация «дорожной карты» осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, определяющими приоритеты и требования в области организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее – Указ Президента № 601);
- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376, Правила организации деятельности многофункциональных центров);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797);
- Приказ Минэкономразвития России от 22 января 2014 г. № 21 «Об утверждении Методических рекомендаций по обеспечению деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в части функционирования информационных систем многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, средств безопасности, каналов связи для обеспечения электронного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее - приказ Минэкономразвития России от 22.01.2014 №21);
- Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 25 июня 2012 № 230 «Об утверждении перечня государственных услуг исполнительных органов государственной власти, предоставление которых организуется на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Кемеровской области»;
- Государственная программа Кемеровской области «Информационное общество Кузбасса» на 2014-2017 г.г., утвержденная постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 20 сентября 2013 г. № 400;

- Постановление администрации Междуреченского городского округа от 27 декабря 2013 № 3051-п «Об утверждении Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» (далее – постановление администрации МГО от 27.12.2013 № 3051-п);

- Постановление администрации Междуреченского городского округа от 30 декабря 2013 № 3081-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективная власть Междуреченского городского округа» на 2014-2017 годы» (далее - постановление администрации МГО от 30.12.2013 № 3081-п);

- Постановление администрации Междуреченского городского округа от 13 мая 2014 № 1194-п «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых на базе муниципального автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» (далее - постановление администрации МГО от 13.05.2014 № 1194-п).

Финансирование мероприятий «дорожной карты» осуществляется за счет средств местного бюджета.

Основными принципами реализации мероприятий «дорожной карты» являются:

- повышение доступности для населения Междуреченского городского округа государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна»;

- повышение качества государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», в том числе путем оптимизации и упрощения административных процедур в рамках их предоставления;

- повышение удовлетворенности населения Междуреченского городского округа качеством государственных и муниципальных услуг, в том числе предоставляемых по принципу «одного окна».

Результаты реализации мероприятий «дорожной карты» призваны также заложить основу для дальнейшего перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в МАУ «МФЦ МОМГО» по «жизненным ситуациям» в целях исполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации Д.А.Медведева (резолюция от 4 декабря 2013 года №ДМ-П16-90пр).

II. Ключевые показатели «дорожной карты»

В качестве контрольных показателей успешной реализации «дорожной карты» определены основные показатели совершенствования государственного управления, установленные Указом Президента № 601, и показатели повышения эффективности и результативности деятельности органов местного самоуправления, установленные постановлением администрации МГО от 30.12.2013 № 3081-п.

Наименование контрольного показателя		Текущее значение	2014	2015
1.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, к 2015 году – не менее 90 процентов	101,2 %	97,1 %	Не менее 90%
2.	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения государственных (муниципальных) услуг, к 2014 году – до 15 минут	15	15	15
3.	Уровень удовлетворённости граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, к 2018 году - не менее 90 процентов	От 90% до 100%	От 90% до 100%	Не менее 90%

III. План мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Обеспечение соответствия МАУ «МФЦ МОМГО» установленным требованиям				
1.1.	Обеспечение соответствия МФЦ требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376, постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797, приказа Минэкономразвития России от 22.01.2014 №21	Отчет в ДИТ КО ¹ (по требованию), содержащий информацию о соответствии МФЦ требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 376, постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797, приказа Минэкономразвития России от 22.01.2014 №21	Постоянно	МАУ «МФЦ МОМГО»
1.2.	Организация проведения в МФЦ уполномоченным МФЦ ² в соответствии с утвержденным планом мероприятий ежеквартальных проверок многофункциональных центров на соответствие требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376, постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797, приказа Минэкономразвития России от 22.01.2014 №21	Протокол проверки (акт проверки) МАУ «МФЦ МОМГО» МФЦ уполномоченным	Ежеквартально	МАУ «МФЦ МОМГО»
1.3.	Обеспечение предоставления в	Предоставление в	Непосредственно	

¹ ДИТ КО – Департамент информационных технологий Кемеровской области.

² Уполномоченный МФЦ – ГКУ «УМФЦ по Кемеровской области».

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	уполномоченный МФЦ актуальной и достоверной информации о деятельности МФЦ, необходимой для занесения в автоматизированную информационную систему мониторинга развития сети МФЦ Минэкономразвития России	уполномоченный МФЦ актуальной информации Обеспечение соответствия информации, предоставляемой в уполномоченный МФЦ результатам проверок МФЦ на соответствие установленным требованиям	при поступлении актуальной информации, но не реже 1 раза в месяц Ежеквартально	МАУ «МФЦ МОМГО»
2. Организация внедрения единого фирменного стиля для системы МФЦ				
2.1.	Формирование плана-графика внедрения единого фирменного стиля для МФЦ	План-график, утвержденный директором МАУ «МФЦ МОМГО»	IV квартал 2014 г.	Администрация МГО ³ ; МАУ «МФЦ МОМГО»
2.2.	Реализация плана-графика внедрения единого фирменного стиля для МФЦ	Доклад в ДИТ КО (по требованию)	Ежеквартально	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»
3. Реализация постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797				
3.1. Мероприятия по обеспечению предоставления государственных услуг федеральных органов исполнительной власти и органов государственных внебюджетных фондов по принципу «одного окна» в МФЦ				
3.1.1.	Осуществление мероприятий по организации предоставления в МФЦ	Отчет в ДИТ КО (по требованию), содержащий	IV квартал 2014 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»

³ Администрация МГО – администрация Междуреченского городского округа.

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<p>государственных услуг в соответствии с Перечнем 1⁴ и Перечнем 3⁵, в том числе:</p> <p>1. размещение информации об услугах, предоставляемых в МФЦ в соответствии с Перечнем 1 и Перечнем 3, в здании МФЦ, на сайте МФЦ;</p> <p>2. занесение информации об услугах, предоставляемых в МФЦ в соответствии с Перечнем 1 и Перечнем 3, в автоматизированную информационную систему поддержки деятельности МФЦ (далее – АИС МФЦ);</p> <p>3. подключение МФЦ к СМЭВ</p>	<p>следующую информацию об организации предоставления в МФЦ государственных услуг в соответствии с Перечнем 1 и Перечнем 3:</p> <p>1. о размещении информации об услугах в здании МФЦ, на сайте МФЦ;</p> <p>2. о занесении информации об услугах в АИС МФЦ;</p> <p>3. о подключении МФЦ к СМЭВ</p>		
<p>3.2. Мероприятия по обеспечению предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области и муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» по принципу «одного окна» в МФЦ</p>				
3.2.1.	Внесение изменений в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу	Постановление администрации МГО «О внесении изменений и дополнений в постановление	I квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители:

⁴ Перечень 1 – перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 30.05.2014 №496).

⁵ Перечень 3 – перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг федеральными органами исполнительной власти и органами государственных внебюджетных фондов и результатом предоставления которых является документ, содержащий информацию из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 30.05.2014 №496).

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	«одного окна» в МФЦ (при утверждении в Кемеровской области типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах Кемеровской области, в целях организации предоставления муниципальных услуг согласно Перечню 2. ⁶)	администрации МГО от 13.05.2014 № 1194-п»		структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
3.2.2.	Заключение МФЦ соглашений (дополнительных соглашений) о взаимодействии с: администрацией МГО; отраслевыми (функциональными) органами администрации МГО; муниципальными учреждениями, подведомственными администрации	Заключенные соглашения (дополнительные соглашения)	I квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных)

⁶ Перечень 2 - рекомендуемый перечень государственных и муниципальных услуг, предоставление которых может быть организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 30.05.2014 № 496).

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	МГО, предоставляющими государственные (муниципальные) услуги в целях организации предоставления в МФЦ муниципальных услуг (при утверждении в Кемеровской области типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах Кемеровской области)	Доклад в ДИТ КО о заключении соглашений (дополнительных соглашений)	I квартал 2015 г.	органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги МАУ «МФЦ МОМГО»
3.2.3.	<p>Осуществление мероприятий по организации предоставления в МФЦ государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области и муниципальных образований «Междуреченский городской округ» в том числе:</p> <p>1. размещение информации об услугах, предоставляемых в МФЦ, в здании МФЦ, на сайте МФЦ, в помещениях</p>	<p>Доклад в уполномоченный МФЦ (по требованию) в отношении государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области</p> <p>Доклад в уполномоченный МФЦ (по требованию) в отношении муниципальных услуг</p>	<p>I квартал 2015 г.</p> <p>II квартал 2015 г.</p>	<p>МАУ «МФЦ МОМГО»</p> <p>МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители:</p>

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	<p>структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги;</p> <p>2. занесение информации об услугах, предоставляемых в МФЦ, в АИС МФЦ.</p>	муниципального образования «Междуреченский городской округ»		<p>структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО;</p> <p>муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги</p>
3.2.4.	<p>Разработка и утверждение технологических схем⁷ предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» по принципу «одного окна» в МФЦ (по каждой муниципальной услуге, предоставление</p>	Технологические схемы, утвержденные администрацией МГО	III квартал 2015 г.	<p>Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»;</p> <p>Руководители: структурных подразделений и отраслевых</p>

⁷ В соответствии с типовой технологической схемой предоставления государственных (муниципальных) услуг по принципу «одного окна» в МФЦ, разработанной Минэкономразвития России.

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	которой организуется по принципу «одного окна» в МФЦ ⁸)			(функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
3.2.5.	Контроль за обеспечением автоматизации процесса предоставления государственных услуг исполнительных органов государственной власти Кемеровской области в МФЦ с учетом внедрения технологических схем	Отчет в ДИТ КО (по требованию) о внедрении технологических схем	III квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»
3.2.6.	Обеспечение автоматизации процесса предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» в МФЦ с учетом внедрения технологических схем	Отчет в ДИТ КО о внедрении технологических схем	IV квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»

⁸ В случае если в субъекте Российской Федерации проведена типизация муниципальных услуг, технологические схемы разрабатываются в соответствии с типизированными муниципальными услугами.

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
3.3. Общие мероприятия по обеспечению предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ				
3.3.1.	Согласование программы подготовки специалистов МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг ⁹	Согласованная программа подготовки специалистов МФЦ	I квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
3.3.2.	Согласование плана-графика подготовки специалистов МФЦ по	Согласованный план-график подготовки специалистов МФЦ	I квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ

⁹ Программа подготовки специалистов МФЦ и привлекаемых организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по «жизненным ситуациям», должна быть согласована с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, с исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований субъекта Российской Федерации, государственные и муниципальные услуги которых предоставляются на базе МФЦ субъекта Российской Федерации

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг ¹⁰			МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
3.3.3.	Обеспечение подготовки специалистов МФЦ по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг в соответствии с программой и планом-графиком	Обучение специалистов МФЦ	В соответствии с планом-графиком	МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и

¹⁰ План-график подготовки специалистов МФЦ и привлекаемых организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по «жизненным ситуациям», должен быть синхронизирован с планом-графиком федерального органа исполнительной власти, органа государственного внебюджетного фонда по подготовке специалистов МФЦ и работников привлекаемых организаций, а также должен быть согласован с исполнительными органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления муниципальных образований субъекта Российской Федерации, государственные и муниципальные услуги которых предоставляются на базе МФЦ субъекта Российской Федерации

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
				отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
3.3.4.	Выявление и устранение законодательных ограничений предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» по принципу «одного окна» в МФЦ с целью реализации постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 №797.	Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченский городской округ»	III квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений,

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
				подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
<p align="center">4. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг в Междуреченском городском округе: актуализация муниципальных услуг в соответствии с типовым (рекомендованным) перечнем муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, обеспечение экстерриториальности предоставления государственных и муниципальных услуг Междуреченского городского округа, внедрение предоставления государственных и муниципальных услуг по жизненным ситуациям</p>				
4.1.	Актуализация перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в МФЦ (при утверждении актуализированного типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах Кемеровской области, в целях организации предоставления муниципальных услуг согласно	Постановление администрации МГО «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МГО от 13.05.2014 № 1194-п», Постановление администрации МГО «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МГО от 27.12.2013 № 3051-п»	I квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	Перечню 2), Реестра муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»			МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.2.	Разработка и согласование типовых административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ»	Типовые административные регламенты	III квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.3.	Внесение изменений в административные регламенты	Нормативные правовые акты администрации МГО	IV квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» в соответствии с типовыми административными регламентами			МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.4.	Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг по месту пребывания в МФЦ (далее – экстерриториальность), в том числе:	Отчет (по требованию) об обеспечении экстерриториальности предоставления государственных и муниципальных услуг (с указанием конкретных услуг, которые предоставляются в МФЦ по экстерриториальному принципу)	III квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.4.1.	выявление законодательных ограничений, внесение изменений в нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченский городской округ» с целью обеспечения экстерриториальности;	Нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Междуреченский городской округ»	II квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.4.2.	внесение изменений в технологические карты межведомственного электронного взаимодействия с целью обеспечения экстерриториальности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ;	Актуализированные технологические карты межведомственного электронного взаимодействия	III квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
				(функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
4.4.3.	заключение дополнительных соглашений о взаимодействии между МФЦ и администрацией МГО, отраслевыми (функциональными) органами администрации МГО, муниципальными учреждениями, подведомственными администрации МГО, предоставляющими государственные (муниципальные) услуги с целью обеспечения экстерриториальности предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ.	Дополнительные соглашения	III квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.5.	Обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ по жизненным ситуациям ¹¹ ,	Отчет (по требованию) о внедрении предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ по	III квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»

¹¹ В многофункциональных центрах должно быть организовано предоставление государственных и муниципальных услуг по следующим жизненным ситуациям: «Рождение ребенка», «Смена фамилии», «Индивидуальное жилищное строительство», «Открытие своего дела» (малое предпринимательство), «Смена

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	в том числе:	жизненным ситуациям		
4.5.1.	формирование перечней муниципальных услуг муниципального образования «Междуреченский городской округ» по каждой жизненной ситуации ¹² ;	Перечни муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ по каждой жизненной ситуации	I квартал 2015 г.	Администрация МГО; МАУ «МФЦ МОМГО»; Руководители: структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации МГО; муниципальных учреждений, подведомственных администрации МГО, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги
4.5.2.	реализация планов-графиков внедрения предоставления государственных и	Отчет в ДИТ КО о реализации планов-графиков	Ежеквартально	МАУ «МФЦ МОМГО»

места жительства», «Утрата документов», «Потеря или поиск работы», «Утрата близкого человека», «Выход на пенсию».

¹²Перечни разрабатываются в соответствии с методическими рекомендациями Минэкономразвития России по организации предоставления государственных и муниципальных услуг по жизненным ситуациям.

№ п/п	Мероприятие	Результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
	муниципальных услуг по жизненным ситуациям в МФЦ ¹³			
5. Оценка эффективности деятельности МФЦ и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ				
5.1.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Лучший МФЦ Кемеровской области» ¹⁴ (при условии принятия решения об участии МФЦ в конкурсе)	Направление материалов для участия в конкурсе «Лучший МФЦ Кемеровской области»	III квартал 2015 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»
5.3.	Внедрение в МФЦ системы оценки гражданами качества и доступности предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах (по всем каналам системы мониторинга)	Подключение МФЦ к ИАС МКГУ; размещение на сайте МФЦ виджета сайта «Ваш контроль»	IV квартал 2014 г.	МАУ «МФЦ МОМГО»

Заместитель главы Междуреченского городского округа
по экономике и финансам

Т.В.Классен

¹³Планы-графики разрабатываются в соответствии с примерными планами-графиками внедрения предоставления государственных и муниципальных услуг по жизненным ситуациям в МФЦ субъекта Российской Федерации, разработанными Минэкономразвития России.

¹⁴Мероприятие включается в план в случае, если субъектом Российской Федерации принято решение о проведении конкурса по определению лучшего МФЦ субъекта Российской Федерации