



## **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Кемеровская область**

**город Междуреченск**

**Администрация Междуреченского городского округа**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.01.2014 № 180-п

Об утверждении муниципального задания Муниципальному автономному учреждению «Оздоровительный центр «Солнечный»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Междуреченского городского округа от 31.08.2011 № 1598-п «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений Междуреченского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением «Оздоровительный центр «Солнечный», согласно приложению № 1.

2. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и работ Муниципальному автономному учреждению «Оздоровительный центр «Солнечный» согласно приложению № 2.

3. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (К.В.Латышенко) опубликовать настоящее постановление для официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет своё действие на отношения, возникшие с 1 января 2014 года.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам Т.В.Класен и заместителя главы Междуреченского городского округа по социальным вопросам И.В. Вантееву.

Глава Междуреченского городского округа

В.А.Шамонин

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 29.01.2014 № 180-п

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг, оказываемых Муниципальным автономным учреждением «Оздоровительны центр  
«Солнечный» «Солнечный» с 09.01.2014 г.

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерений показателей объема муниципальной услуги (объема)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
Раздел 1. Услуги					
1.	Предоставление санаторно-оздоровительных услуг	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ветераны Великой Отечественной войны и локальных войн;</li> <li>- реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;</li> <li>- инвалиды;</li> <li>- ветераны труда;</li> <li>- граждане, внесшие существенный вклад в развитие экономики, науки, образования, здравоохранения, культуры, спорта и иные отрасли жизнедеятельности Междуреченского городского округа;</li> <li>- лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации</li> </ul>	Количество путевок– штук.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Доля потребителей услуги, прошедших курс оздоровления с оценкой «улучшения».</li> <li>2. Доля потребителей услуги, удовлетворенных качеством услуги от общего количества оздоровленных.</li> </ul>	МАУ «ОЦ «Солнечный»

Директор МАУ «ОЦ «Солнечный»

Е.В. Савва

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Междуреченского городского округа  
от 29.01.2014 № 180-п

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

Муниципальному автономному учреждению «Оздоровительный центр  
«Солнечный» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление санаторно-оздоровительных услуг.

2. Потребители муниципальной услуги: участники и ветераны Великой Отечественной войны; труженики тыла; реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий; ветераны боевых действий; работники и пенсионеры бюджетной сферы, внесшие существенный вклад в развитие экономики, науки, образования, здравоохранения, культуры, спорта и иные отрасли жизнедеятельности Междуреченского городского округа; ветераны труда; лица, находящиеся в трудной жизненной ситуации

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества					Источник информации о значении показателя
			2013	2014	2015	2016	2017	
Доля потребителей услуги, прошедших курс оздоровления с оценкой «улучшения»	процентов	$S_y = \frac{y}{Y} \times 100$ S <sub>y</sub> – доля прошедших курс оздоровления; В-всего больных закончивших лечение; У-из них с оценкой улучшения	90	91	92	93	94	1. Учетные данные медицинских документов
Доля потребителей услуги, удовлетворенных качеством услуги от общего количества получивших услугу	процентов	$S = \frac{K1}{K2} \times 100$ S – доля удовлетворенных, качеством услуг; K1 – фактическое количество удовлетворенных качеством услуг; K2 – общее	95	96	96	97	97	1. Сайт администрации Междуреченского городского округа. 2. Книга жалоб и предложений у администратора санатория 3. Анкетирование

### 3.2 .Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Наименование показателя	Един. изм.	Значение показателей объем, количества услуг				
		2013	2014	2015	2016	2017
Санаторно-оздоровительные услуги	Путевки (шт.)	230	144	230	230	230

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания услуги:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.2006 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- постановление администрации Междуреченского городского округа от 30.12.2013 № 3083-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие здравоохранения Междуреченского городского округа» на 2014 – 2016 годы»;
- Устав муниципального образования «Междуреченский городской округ».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на сайте	-наименование учреждения; -телефоны учреждения; -ФИО руководителя учреждения и его приемные часы; -сроки, процедуры и условия приема в учреждение; -порядок предоставления услуги; -количество путевок.	По мере изменения данных
В помещениях учреждения	На информационных стендах у администратора: - режим работы учреждения; - номера телефонов учреждения, адрес электронной почты, сайта; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание процедур и условий приема в учреждение и необходимый для приема набор документов; - проводимые в учреждении мероприятия; У входа в библиотеку и медицинские кабинеты размещается информация о режиме их работы. У входа в столовую размещается информация о режиме ее работы, меню, регулярно обновляемая информация о пользе здорового питания.	По мере изменения данных

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения задания учредителя:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Проверка целевого использования выделенного объема финансирования на оказание муниципальных услуг	Ежегодно в соответствии с графиком проверок, но не реже 1 раза в год	Администрация Междуреченского городского округа
2. Проверка фактического объема оказания муниципальной услуги	Ежегодно в соответствии с графиком проверок, но не реже 1 раза в год	
3. Мониторинг качества оказания муниципальной услуги	Ежеквартально	
4. Внеплановая	По жалобам и заявлениям граждан	

7. Предоставление санаторно-оздоровительных услуг осуществляется без оплаты.

8. Требования к отчетности об исполнении задания учредителя.

8.1 .Форма отчета об исполнении задания учредителя:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в задании учредителя на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
Санаторно-оздоровительные услуги	Путевки (шт.)	144			Реестр выполненных услуг в финансовое управление Междуреченского городского округа

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: в течение месяца после оказания услуга.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении задания учредителя не установлены.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) задания учредителя: объем финансовых средств, выделенных на выполнение задания, может быть изменен с внесением соответствующих изменений в объем задания, а также при изменении нормативов.