



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

город Междуреченск

Администрация Междуреченского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2013 № 1534-п

О создании рабочей группы по урегулированию кредиторской задолженности за энергоресурсы

В целях урегулирования кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, по оплате ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, кредиторской задолженности ресурсоснабжающих организаций по оплате топливно-энергетических ресурсов, использованных для поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг организациям, осуществляющим управление многоквартирными домами, реализации постановления Губернатора Кемеровской области от 27.05.2013 № 46-пг «О создании системы мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающих организаций», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Междуреченский городской округ»:

1. Создать постоянно действующую рабочую группу по урегулированию кредиторской задолженности за энергоресурсы в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о постоянно действующей рабочей группе по урегулированию кредиторской задолженности за энергоресурсы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационных технологий администрации Междуреченского городского округа (К.А.Худик) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Междуреченского городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству М.Н.Шелковникова.

Глава Междуреченского городского округа

В.А.Шамонин

Приложение № 1
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 25.07.2013 № 1534-п

Состав
постоянно действующей рабочей группы по урегулированию
кредиторской задолженности за энергоресурсы

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Шелковников М.Н. | - заместитель главы Междуреченского городского округа по городскому хозяйству, председатель рабочей группы |
| 2. | Классен Т.В. | - заместитель главы Междуреченского городского округа по экономике и финансам, заместитель председателя рабочей группы |
| 3. | Кондратьева Е.Г. | - начальник отдела координации городского хозяйства администрации Междуреченского городского округа, секретарь рабочей группы |
| 4. | Легалова Т.В. | - начальник экономического управления администрации Междуреченского городского округа |
| 5. | Кузнецов В.В. | - директор МКУ «УР ЖКК» |
| 6. | Кухарук Е.В. | - главный экономист МКУ «УР ЖКК» |
| 7. | Парфенов В.Г. | - директор МУП «ИРКЦ» |
| | Руководители управляющих жилищным фондом и ресурсоснабжающих организаций (по согласованию) | |

Заместитель главы
Междуреченского городского округа
по городскому хозяйству

М.Н.Шелковников

Приложение № 2
к постановлению администрации
Междуреченского городского округа

от 25.07.2013 № 1534-п

Положение
о постоянно действующей рабочей группе по урегулированию
кредиторской задолженности за энергоресурсы

1. Постоянно действующая рабочая группа по урегулированию кредиторской задолженности за энергоресурсы (далее — рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, постановлениями администрации Междуреченского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление контроля за состоянием кредиторской задолженности за энергоресурсы организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающих организаций (далее — отраслевые организации).

4. Основной задачей деятельности рабочей группы является недопущение необоснованного роста кредиторской задолженности отраслевых организаций.

5. Рабочая группа в целях выполнения стоящей перед ней задачи осуществляет следующие функции:

5.1. Осуществляет сбор информации, необходимой для проведения мониторинга кредиторской задолженности отраслевых организаций и ее передачу в департамент жилищно-коммунального и дорожного комплекса Кемеровской области в порядке и сроки, установленные постановлением Губернатора Кемеровской области от 27.05.2013 № 46-пг «О создании системы мониторинга кредиторской задолженности организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, и ресурсоснабжающих организаций».

5.2. Заслушивает отчеты руководителей отраслевых организаций о принятых мерах по снижению кредиторской задолженности, в том числе направленных на устранение и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности.

6. Рабочая группа в целях реализации своих функций имеет право:

6.1. Запрашивать в установленном действующим законодательством порядке и отраслевых организациях информацию, необходимую для реализации своей цели и задачи.

6.2. В соответствии с действующим законодательством приглашать

на заседания рабочей группы представителей отраслевых организаций, иных заинтересованных организаций, не являющихся членами рабочей группы.

7. Председатель рабочей группы (в случае его отсутствия — заместитель председателя рабочей группы) осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы, обеспечивает работу и проведение ее заседаний.

8. Секретарь рабочей группы:

8.1. Готовит проект повестки дня заседания рабочей группы.

8.2. Обеспечивает своевременное (не позднее чем за два дня) оповещение членов рабочей группы о проведении заседания рабочей группы.

8.3. Направляет членам рабочей группы материалы (информацию) по вопросам повестки для заседания рабочей группы.

9. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал.

10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов рабочей группы.

11. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

12. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания рабочей группы либо иным способом по решению председателя комиссии.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел координации городского хозяйства администрации Междуреченского городского округа.

Заместитель главы
Междуреченского городского округа
по городскому хозяйству

М.Н. Шелковников