



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Кемеровская область  
город Междуреченск  
Администрация города Междуреченска  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.07.2010г № 1343-п

Об утверждении Плана противодействия  
коррупции в муниципальном образовании  
«Междуреченский городской округ» на  
2010-2012 годы

В целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, и Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Президентом Российской Федерации 31.07.2008 № ПР-1568, на основании распоряжения коллегии Администрации Кемеровской области от 22.06.2010 № 473-р «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Кемеровской области на 2010-2012 годы», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном образовании "Междуреченский городской округ" на 2010-2012 годы согласно приложению.

2. Определить ответственным за реализацию Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании "Междуреченский городской округ" начальника отдела административных органов администрации города Междуреченска Г.М.Пушную.

3. Отделу по работе СМИ администрации города Междуреченска(Н.А. Гуляева) опубликовать данное постановление в средствах массовой информации в изложении.

4. Признать утратившим силу п.6 постановления Главы города Междуреченска от 02.12.2008 № 2048п «О мерах по противодействию коррупции в Междуреченском городском округе» и приложение № 4 к указанному постановлению.

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава города Междуреченска

С.Ф. Щербаков

**П л а н**  
противодействия коррупции в муниципальном образовании «Междуреченский  
городской округ»  
на 2010-2012 годы

Целью настоящего Плана является устранение причин и условий, порождающих коррупцию в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ».

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:  
повышение риска коррупционных действий и потерь от их совершения для должностных лиц;

увеличение выгод от действия в рамках законодательства и в соответствии с общественными интересами для должностных лиц;

формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью муниципальных служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям;

предупреждение коррупционных правонарушений;

обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

мониторинг коррупционных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;

вовлечение гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики;

содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Настоящий План основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1. Изучение вопроса о целесообразности создания в отделе кадровой работы и муниципальной службы администрации города Междуреченска подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Исполнитель мероприятия - Заместитель Главы города Междуреченска - руководитель аппарата, отдел кадровой работы и муниципальной службы

Срок - планируемый период.

## 2. Совершенствование нормативной правовой базы муниципального образования «Междуреченский городской округ»

2.1. Приведение правовых актов администрации города Междуреченска в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов по вопросам противодействия коррупции.

2.2. Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации города Междуреченска

Исполнители мероприятий: правовое управление администрации города Междуреченска.

Срок - планируемый период.

## 3. Кадровая политика. Профилактика коррупционных правонарушений

3.1. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

3.2. Совершенствование деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Междуреченска и урегулированию конфликта интересов.

3.3. Проведение проверки достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими.

3.5 Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений.

3.6. Создание и внедрение программы этического образования муниципальных служащих в форме семинаров и тренингов.

Исполнители мероприятий: отдел кадровой работы и муниципальной службы администрации города Междуреченска, отдел административных органов администрации города Междуреченска.

Срок - планируемый период.

## 4. Совершенствование деятельности по размещению заказов для муниципальных нужд.

Исполнители мероприятия: заместитель Главы города Междуреченска по экономике и финансам.

Срок - планируемый период.

5. Дальнейшее внедрение в деятельность органов местного самоуправления административных регламентов исполнения муниципальных функций предоставления муниципальных услуг.

Исполнители мероприятия - заместители Главы города Междуреченска по курируемым направлениям.

Срок - планируемый период.

6. Создание в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ» многофункциональных центров предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг.

Исполнители мероприятия: заместители Главы города Междуреченска по курируемым направлениям.

Срок - планируемый период.

7. Работа с обращениями граждан. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг.

7.1. Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации, жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.

7.2. Проведение проверки достоверности информации, освещенной в средствах массовой информации и содержащейся в обращениях граждан, о фактах коррупции в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ».

7.3. Создание интерактивных каналов взаимодействия с заявителями (Интернет, электронная почта).

7.4. Организация работы «телефона доверия».

Исполнители мероприятий: заместитель Главы города Междуреченска -руководитель аппарата, отдел приема граждан.

Срок - планируемый период.

8. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности муниципального образования «Междуреченский городской округ».

Подготовка и принятие в установленном порядке нормативного правового акта администрации города Междуреченска, регламентирующего порядок представления информации о деятельности муниципального образования «Междуреченский городской округ».

Исполнитель мероприятия - отдел информационных технологий, контрольно-аналитический отдел.

Срок - планируемый период.

9. Участие гражданского общества в реализации мер по противодействию коррупции в Кемеровской области.

9.1. Принять меры по повышению роли общественных организаций и общественных советов в реализации мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Междуреченский городской округ».

9.2. Использовать возможности средств массовой информации в реализации мер антикоррупционной направленности, профилактики и предупреждении коррупции.

Исполнители мероприятий: отдел по работе с общественностью, отдел по работе со СМИ.

Срок - планируемый период.

10. Разработка методики оценки эффективности внутренних систем выявления и профилактики коррупционных рисков.

Исполнители мероприятия: заместители Главы города Междуреченска по курируемым направлениям.

Срок - планируемый период.

11. Совершенствование деятельности комиссии по противодействию коррупции.

11.1. Проведение мониторинга мер, принимаемых правоохранительными органами, муниципальным образованием «Междуреченский городской округ» по профилактике и противодействию коррупции.

11.2. Подготовка ежегодной информации Главе города Междуреченска о принимаемых мерах по противодействию коррупции.

Исполнитель мероприятий - отдел административных органов.

Срок - планируемый период.

Начальник отдела  
административных органов

Г.М. Пушная